



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO 2

Numero 15 Del 11-04-2017

Reg. generale 36

Oggetto: MANUTENZIONE ASCENSORE PIAZZA S. PAOLO. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO/PROCEDIMENTO

Richiamata la delibera di Giunta Municipale N° 100 del 13.10.2011, esecutiva, con la quale si stabiliva la rimessa in funzione dell'ascensore, posto a servizio tra la Via G. Romani e Piazza S. Paolo, di Torricella Sicura Capoluogo, limitando l'uso dello stesso ai soli possessori di apposita chiave di avvio dell'elevatore, al costo di € 20,00, riservata alle categorie diversamente abili, con relativi accompagnatori, ed alle persone con difficoltà motorie;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio N° 52 del 05.05.2016, Reg. Gen. N° 76, con la quale si impegnava la somma complessiva di € 960,00 per servizio di manutenzione con assistenza completa per il periodo 1 Gennaio - 31 Dicembre 2016 a favore della Ditta VGE Ascensori, con imputazione della spesa al Cap. 2122 "Servizi ascensore" del Bilancio 2016, che presenta la sufficiente disponibilità;

Ritenuto opportuno e necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 960,00, necessaria per la manutenzione con assistenza per il periodo 1 Gennaio-31 Dicembre 2017 a favore della Ditta VGE Ascensori di Acquaviva Picena, con imputazione della spesa sul sotto elencato Capitolo, del Bilancio 2017, che presenta la sufficiente disponibilità:

- Cap. 2122 "Servizi ascensore".....€ 960,00

Dato atto che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) ai fini della tracciabilità, corrispondente al N° Z0D1E1EAFC;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'Art.27, comma 9, del D.Lgs.25.2.1995, N°77;

Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.8.2000, N°267;

Vista la Delibera di Giunta N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione Uffici comunali";

Visto il D.Lgs 18.8.2000, N° 267;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1°)-Di impegnare,per i motivi meglio espressi in narrativa, la somma complessiva di € 960,00 per il servizio di manutenzione con assistenza completa per il periodo 1 Gennaio - 31 Dicembre 2017 a favore della Ditta VGE Ascensori.

2°)-Imputare la spesa di € 960,00 al Cap. 2122 "Servizi ascensore" del Bilancio 2017, che presenta la sufficiente disponibilità.

3°)- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione dietro presentazione di regolari fatture di manutenzione periodica dell'ascensore.

4°)-Provvedere a dare opportuna Comunicazione della presente alla Ditta VGE Ascensori di Acquaviva Picena , ai sensi dell'Art.191,comma 1 D.Lgs. N°267 del 18.8.2000.

4°)- Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt. 184 e 185 del D.Lgs. 18.08.2000,N° 267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Nicola Ivana

La presente Determinazione:

[] Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

[] Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[] Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[] Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

[] La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

[] A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. ROMUALDI FRANCO al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio
F.to ROMUALDI FRANCO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

[] La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

[] Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno.....
per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 18-05-2017

Il Segretario Comunale
Dott. Tolmino Rubini
