



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 62 Del 18-07-19

Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO. AA. SS. - 2019/2021. APPROVAZIONE PROGETTO DEL SERVIZIO.

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di luglio alle ore 17:15, nella consueta sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PALUMBI DANIELE	SINDACO	A
DI NICOLA MARCO	VICESINDACO	P
DI BLASIO MONICA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Di Felice Mauro.

Il Signor DI NICOLA MARCO in qualità di VICESINDACO constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sul ripetuto oggetto.

Visti:

La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

La legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Lo statuto ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

I pareri favorevoli resi, a norma dell'art. 49 del novellato D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile della proposta della presente deliberazione perché, allegati alla presente, ne fanno parte integrante e sostanziale.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27/06/2019 avente ad oggetto “*Esternalizzazione del servizio trasporto scolastico. Atto di Indirizzo*”;

VISTO il *Progetto tecnico per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021*, predisposto dall'Area Tecnica ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 50/2016, allegato al presente atto e disponibile in copia digitale e cartacea presso l'ufficio tecnico comunale, composto da n. 1 progetto tecnico e n. 3 documenti a corredo, e comprensivo di:

- relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti relativi alla sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008;
- calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

DATO ATTO che:

- Il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi derivante dal suddetto progetto è il seguente:

	giorni	km			
giorni presumibili anno scolastico	173				
km/giorno medi rilevati (2 tratte A/R)		155			
budget gite		1500			
TOT KM/ANNO		30000			
			litri		
consumo annuo rilevato			5000		
consumo al km giornaliero desunto			6		
prezzo medio carburante al litro				€ 1,20	
TOT costo carburante/anno				€ 6.000,00	
Personale autista	n°	ore/giorno	€/ora*		
	2	5	19,25	€ 33.302,50	
Personale assistente	n°	ore/giorno	€/ora*		
	2	4,5	17,84	€ 27.776,88	
Oneri manutenzione e mantenimento annuo n. 2 mezzi				€ 5.000,00	
TOTALE				€ 72.079,38	
Incremento del 15% del totale per spese generali e utile d'impresa compreso ammortamento mezzi				€ 10.811,91	
TOTALE COSTO ANNUO				€ 82.891,29	€ 479,14 costo a giornata
COSTO AL KM				€ 2,763	€ 2,760 arrotondato
SOMME IN AMMINISTRAZIONE					
IVA TOTALE COSTO ANNUO (10%)				€ 8.289,13	
IVA COSTO AL KM				€ 0,276	€ 0,280 arrotondato
Art. 113 DL 50/2016 (2%)				€ 1.657,83	
Imprevisti (Contributo ANAC, commissioni)				€ 1.000,00	
TOTALE SOMME IN AMMINISTRAZIONE				€ 10.946,95	
TOTALE COSTO SERVIZIO ANNUO IVA COMPRESA				€ 91.180,42	
TOTALE PROGETTO ANNUO				€ 93.838,24	

- Si stima l'importo del servizio in complessivi €165.782,58 escluse le somme in amministrazione e per un periodo di totali anni 2, con avvio del servizio dall'anno scolastico 2019/2020 e termine alla conclusione dell'anno scolastico 2020/2021;
- Il costo al km quale prezzo a base d'asta è pari a 2,76 €;
- Nell'ambito dell'affidamento del servizio è prevista l'alienazione di 2 mezzi comunali e che le valutazioni economiche di detti mezzi risultano congrue ai parametri di mercato;
- Alla luce delle valutazioni progettuali condotte risulti, dal punto di vista tecnico/economico/qualitativo, conveniente per l'Amministrazione Comunale affidare il servizio di che trattasi a ditta esterna idonea e specializzata;
- Le somme sopra indicate saranno stanziare ed impegnate su base annuale all'apposito programma di bilancio per gli anni di durata contrattuale;

RITENUTO di:

- Approvare il *Progetto tecnico per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021*, predisposto dall'area Tecnica ai sensi dell'art. 23 del citato D. Lgs 50/2016, sopra citato;
- Autorizzare l'ufficio tecnico affinché provveda alla gestione del procedimento amministrativo, per l'affidamento del servizio in questione;
- Nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Raniero Bilanzola;

CONSIDERATO che:

- Secondo i calendari didattici a disposizione il servizio dovrà essere avviato con decorrenza dal 16 settembre 2019;
- È urgente e indifferibile procedere all'espletamento della procedura di affidamento in modo da consentire l'avvio del servizio entro la data del 16 settembre 2019;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

ACQUISITI i pareri favorevoli relativo alla regolarità tecnica e contabile dell'atto resi dai Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Economico/Finanziaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012, n. 174;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) DI FARE integralmente proprie le premesse al presente atto;
- 2) DI APPROVARE il Progetto di gestione del servizio di trasporto scolastico, predisposto dall'area Tecnica ai sensi dell'art. 23 del citato D. Lgs 50/2016, allegato al presente atto disponibile in copia digitale e cartacea presso l'ufficio tecnico comunale, composto da n. 1 progetto tecnico e n. 3 documenti a corredo, e comprensivo di:
 - a. relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
 - b. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti relativi alla sicurezza di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008;
 - c. calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
 - d. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
 - e. capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.
- 3) DATO ATTO che:
 - Il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi derivante dal suddetto progetto è il seguente:

	giorni	km				
giorni presumibili anno scolastico	173					
km/giorno medi rilevati (2 tratte A/R)		155				
budget gite		1500				
TOT KM/ANNO		30000				
			litri			
consumo annuo rilevato			5000			
consumo al km giornaliero desunto			6			
prezzo medio carburante al litro				€ 1,20		
TOT costo carburante/anno				€ 6.000,00		
Personale autista	n°	ore/giorno	€/ora*			
	2	5	19,25	€ 33.302,50		
Personale assistente	n°	ore/giorno	€/ora*			
	2	4,5	17,84	€ 27.776,88		
Oneri manutenzione e mantenimento annuo n. 2 mezzi				€ 5.000,00		
TOTALE				€ 72.079,38		
Incremento del 15% del totale per spese generali e utile d'impresa compreso ammortamento mezzi				€ 10.811,91		
TOTALE COSTO ANNUO				€ 82.891,29	€ 479,14	costo a giornata
COSTO AL KM				€ 2,763	€ 2,760	arrotondato
SOMME IN AMMINISTRAZIONE						
IVA TOTALE COSTO ANNUO (10%)				€ 8.289,13		
IVA COSTO AL KM				€ 0,276	€ 0,280	arrotondato
Art. 113 DL 50/2016 (2%)				€ 1.657,83		
Imprevisti (Contributo ANAC, commisioni)				€ 1.000,00		
TOTALE SOMME IN AMMINISTRAZIONE				€ 10.946,95		
TOTALE COSTO SERVIZIO ANNUO IVA COMPRESA				€ 91.180,42		
TOTALE PROGETTO ANNUO				€ 93.838,24		

- Si stima l'importo del servizio in complessivi €165.782,58 escluse le somme in amministrazione e per un periodo di totali anni 2, con avvio del servizio dall'anno scolastico 2019/2020 e termine alla conclusione dell'anno scolastico 2020/2021;
 - Il costo al km quale prezzo a base d'asta è pari a 2,76 €;
 - Nell'ambito dell'affidamento del servizio è prevista l'alienazione di 2 mezzi comunali e che le valutazioni economiche di detti mezzi risultano congrue ai parametri di mercato;
 - Alla luce delle valutazioni progettuali condotte risulti, dal punto di vista tecnico/economico/qualitativo, conveniente per l'Amministrazione Comunale affidare il servizio di che trattasi a ditta esterna idonea e specializzata;
 - Le somme sopra indicate saranno stanziare ed impegnate su base annuale all'apposito programma di bilancio per gli anni di durata contrattuale;
- 4) DI AUTORIZZARE l'indizione della gara d'appalto da parte dell'ufficio tecnico comunale, ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016;
 - 5) DI DICHIARARE l'urgenza della procedura di affidamento;
 - 6) DI NOMINARE quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Raniero Bilanzola;

STANTE l'urgenza, con separata ed unanime votazione, il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to DI NICOLA MARCO

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Di Felice Mauro

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[] viene pubblicata in data odierna al N **319** e per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 Giugno 2009,n.69);

Torricella Sicura, li 23-07-2019

Il Responsabile di Area
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 23-07-2019

Il Responsabile di Area
Di Medoro Giacomino

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione

[] E' divenuta esecutiva decorso il termine di giorni 10 dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art.134,comma 3,del D.Lgs 18/08/2000,n.267;

[] E' stata pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 Giugno 2009,n.69); per quindici giorni consecutivi dal **23-07-019 al 07-08-19**.

Torricella Sicura, li 23-07-2019

Il Responsabile di Area
F.to Di Medoro Giacomino
