COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE SEGRETERIA/AFF.GEN.

Numero 19 Del 12-03-2020

Reg. generale 43

Oggetto: **NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ANNO 2020. IMPEGNO DI SPE= SA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Determinazione del Responsabile di Area Economica/Finanziaria n. 1 del 06.03.2014 Rg n. 34 con la quale si accettava l'offerta formulata dalla Ditta Selcocopy Srl Soluzioni Digitali per Ufficio Servizi Informatici – Via A. Pepe n. 2 di Teramo provvedendo al noleggio di n. 2 fotocopiatrici presenti negli uffici comunali;
Ritenuto che detta offerta della Ditta sopra richiamata prevede una spesa complessiva annua di noleggio pari ad € 2.500,00 (Iva compresa) e per la durata di 5 anni;
Considerato che in data 18.12.2017 prot. n. 8642 la Selcocopy ed il Comune di Torricella Sicura hanno stipulato un nuovo contratto di noleggio anch'esso di durata quinquennale poiché la stampante Sharp Mx-2314 presentava gravi problemi di funzionamento;
Visto il preventivo per canone di noleggio anno 2020 pervenuto al protocollo del nostro Comune in data 11.03.2020 al n. 2097 di € 2.499,99 (Iva inclusa) relativo al modello Sharp Mx-2630 e Panasonic DP-C266;
Ritenuta la necessità di provvedere ad impegnare la spesa relativa al costo noleggio anno 2020 a favore della Ditta Selcocopy S.r.l. di Teramo sul capitolo 82 "Spese funzionamento Uffici Comunali" del Bilancio 2020;
Dato atto che è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) al fine della tracciabilità corrispondente al n. Z4E2C6CAB0;
Accertata la disponibilità di Bilancio;
Attesa la propria competenza ai sensi dell'Art.27, comma 9, del D.Lgs.25.2.1995 N°77;
Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.8.2000, N°267;
Vista la Delibera di Giunta Comunale N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione dei Servizi Comunali";
Visto il D.Lgs 18.8.2000,N° 267;
Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente e ne costituisce motivazioni a termini di legge;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 2.499,99 (IVA compresa) in favore della Ditta Selcocopy S.r.l. di Teramo sul capitolo 82 "Spese funzionamento

Uffici Comunali" del Bilancio corrente dove è stata riservata la relativa copertura finanziaria;

3. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a favore della Ditta sopra richiamata, dietro presentazione di regolare fattura della fornitura in oggetto;
4. Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt.184 e 185 del D.Lgs. 18.8.2000,N°267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

[ ] Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

[ ] Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

[ ] Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[ ] Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

[ ] La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

[ ] A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì 12-03-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

[ ] La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;
[ ] Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì …….. Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 31-03-020 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 16-04-2020 Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Di Medoro Giacomino