



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE ECONOMICO/FIN.

Numero 9 Del 28-02-2019

Reg. generale 27

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTA PER STAMPANTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco n. 2 del 04.01.2019 con il quale nomina il sottoscritto Responsabile dell'Area Amm/Fin. del Comune di Torricella Sicura;
Dato atto che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di carta nei formati A4 e A3 per stampante al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali;

Dato atto che, ai sensi della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30.12.2018, art. 1 comma 130, non è necessario ricorrere agli strumenti di acquisto tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00;

Preso atto di quanto contenuto nelle Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo le quali "nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 d.lgs. 50/2016", le stazioni appaltanti agiscono in aderenza ai principi previsti dall'art. 30 del D.Lgs 50/2016;

Visto il preventivo di spesa della Ditta MYO S.p.A. protocollo n. 783 di € 428,75 (iva esclusa) per n. 100 risme carta A4 e n. 25 risme carta A3;

Visto il preventivo di spesa della Ditta GBR Rossetto S.p.A. protocollo n. 1066 di € 399,75 (iva esclusa) per n. 100 risme carta A4 e n. 25 risme carta A3;

Ritenuto opportuno rivolgersi alla Ditta GBR Rossetto S.p.A di Rubano (PD) la quale ha offerto un preventivo più basso per i medesimi articoli;

Ritenuta la necessità quindi di provvedere ad impegnare la spesa complessiva di € 487,69 (Iva inclusa) a favore della Ditta GBR Rossetto S.p.A. di Rubano (PD) per poter provvedere agli acquisti di cancelleria sul capitolo 94 "Spese generali di funzionamento – altri beni di consumo generali" del Bilancio 2019 che presenta la sufficiente necessità;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'Art.20,comma 9,del D.Lgs.25.2.1995 N°77;

Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153,comma 5 del D.Lgs 18.8.2000, N°267;

Vista la Delibera di Giunta Comunale N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione dei Servizi Comunali";

Visto il D.Lgs 18.8.2000,N° 267;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente e ne costituisce motivazioni a termini di legge;
2. Di impegnare la somma effettiva di € 487,69 (IVA inclusa) in favore della Ditta GBR Rossetto SpA – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (PD) per l’acquisto di carta nei formati A4 e A3 per stampante al Cap. 94 “Spese generali di funzionamento – altri beni di consumo generali” del Bilancio corrente dove è stata riservata la relativa copertura finanziaria;
3. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a favore della Ditta GBR Rossetto SpA di Rubano (PD), dietro presentazione di regolare fattura della fornitura in oggetto;
4. Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt.184 e 185 del D.Lgs. 18.8.2000,N°267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 28-02-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 28-02-2019

Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Di Medoro Giacomino