



# COMUNE DI TORRICELLA SICURA

## Prov.di Teramo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DEL DECRETO N. 1 DEL 07-01-2020

Torricella Sicura, lì 07-01-2020

Registro Generale n. 1

### DECRETO DEL SINDACO

N. 1 DEL 07-01-2020

Ufficio: SINDACO

<b>Oggetto:</b> <b>NOMINA            DEL            RESPONSABILE            DELL'AREA</b> <b>AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA</b>
--

L'anno duemilaventi addì sette del mese di gennaio, il Sindaco Daniele Palumbi

#### DECRETA

**Vista** la struttura organizzativa di questo Comune che, definita dal *Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* approvato con deliberazione Giunta comunale n. 169 del 01/09/2000, successivamente modificato con deliberazione Giunta comunale n. 54 del 30/03/2006 e n. 85 del 04/10/2012 è articolata come segue:

- Area A - Tecnico Manutentiva
- Area B – Economico/Finanziaria
- Servizio Polizia Municipale

#### Considerato:

- che le posizioni organizzative previste dagli artt. 8 e ss. del CCNL 31/3/1999 sono posizioni caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, che richiedono assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;
- che l'art. 50 co. 10 del d.lgs 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesimo decreto legislativo;
- che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco;
- che, ai sensi dell'articolo 15 del CCNL sottoscritto il 22/01/2004, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono altresì titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;

**Ritenuto** di graduare le posizioni organizzative nel rispetto dei seguenti criteri:

1. COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA (livello di complessità gestionale, unità di personale funzionalmente assegnato, complessità organizzativa della struttura gestita);

2. **CONTENUTO PROFESSIONALE, AUTONOMIA E RESPONSABILITA' GESTIONALE** (contenuto professionale caratterizzante la posizione, livello di responsabilità caratterizzante la posizione, numero e qualità degli obiettivi e/o progetti, risorse strumentali e finanziarie gestite).

**Dato atto** che il Comune di Torricella Sicura è ente locale con popolazione inferiore a 5000 abitanti e privo di personale con qualifica dirigenziale;

**Ritenuto** di dover procedere alla nomina del Responsabile dell'Area B Economico/Finanziaria - Settori : Affari Generali – Bilancio e Contabilità – Tributi – Servizi Cimiteriali Censimento - Anagrafe Stato Civile Elettorale – Informatizzazione e Innovazione - Archivio e Protocollo – Gestione economica del personale, individuandolo nel soggetto che garantisce l'ente sotto il profilo della competenza e della qualificazione professionale;

**Esaminato** il curriculum del Sig Di Medoro Giacomino profilo professionale Istruttore Contabile, dipendente a tempo pieno e indeterminato, cat. C, p.e. C6 ;

**Visti** gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie Locali, sottoscritto in data 21/05/2018 che stabiliscono le procedure per l'attribuzione delle posizioni organizzative da conferire al personale dipendente delle relative indennità di posizione e di risultato;

**Tenuto conto** che gli incarichi di responsabilità dei servizi saranno comunque oggetto di valutazione sulla base di specifico rapporto del Nucleo di Valutazione sulla base di specifici criteri e metodologie adottati dal Comune di Torricella Sicura, e che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla mancata conferma o alla revoca dell'incarico, secondo quanto stabilito dalla norme di legge e regolamentari vigenti;

**Visto** il primo comma dell'art. 11 del citato CCNL 22/1/2004, che stabilisce che i Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 109 co. 2 del d.lgs 267/2000, e nell'ambito delle risorse finanziarie dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina di cui agli artt. 8 e ss. del CCNL 31/3/1999, esclusivamente ai dipendenti ai quali sia stata attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;

**Visti** gli stanziamenti del bilancio di previsione

**Visti:**

- l'art. 50 co. 10 del d.lgs 267/2000, che assegna al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi ;
- il *Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* approvato con deliberazione Giunta comunale n. 169 del 01/09/2000, successivamente modificato con deliberazione Giunta comunale n. 54 del 30/03/2006 e n. 85 del 04/10/2012;
- il *Funzionigramma* della struttura organizzativa;
- lo Statuto Comunale;

**Ritenuta** la propria competenza;

**DECRETA**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Nomina il Sig Di Medoro Giacomino profilo professionale Istruttore Contabile, dipendente a tempo pieno e indeterminato, cat. C, p.e. C6 , Responsabile dell'AREA B –ECONOMICO/FINANZIARIA .

La decorrenza del provvedimento è stabilita dal 01/01/2020 e fino al 31/12/2020.

Il conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento si intende a termine, fino al 31 dicembre 2020, salva la possibilità di revoca secondo la previsione di legge.

Al suddetto dipendente nominato è attribuita una retribuzione di posizione annuale pari a € 9.500,00 (euro novemilacinquecento/00), da corrispondere in tredici mensilità.

La misura della indennità di risultato è determinata annualmente a seguito di valutazione operata dal Nucleo di Valutazione, nelle percentuali previste per legge.

Copia del presente provvedimento è pubblicata all'Albo Pretorio e formalmente trasmessa al Segretario Comunale, ai Responsabili di area.

Dalla residenza municipale,

Torricella Sicura 7 Gennaio 2020

Per accettazione

**IL SINDACO**

**F.to Sig. Giacomino Di Medoro**

**F.to Daniele Palumbi**

---

---

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL SINDACO**  
**F.to Daniele Palumbi**

