



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE ECONOMICO/FIN.

Numero 50 Del 29-10-2018

Reg. generale 131

**Oggetto: PROGETTO ABRUZZO INCLUSIVO - ATTIVAZIONE TIROCINIO
2° TURNO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'Avviso Pubblico per la selezione dei soggetti attuatori "Abruzzo include" – P.O. F.S.E. 2014/2020 – Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" – pubblicato dalla Regione Abruzzo con D.D. n. 83/DPF013 del 20/07/2016, successivamente integrato e corretto con nota prot. n. RA/00164/98/16 del 10/08/2016 e prorogato con D.D. n. 122/DPF013 del 06/10/2016;

Vista la D.D. n. 43/DPF013 del 17/05/2017 della Regione Abruzzo avente ad oggetto "Approvazione esiti di ammissibilità a finanziamento proposte progettuali";

Considerato che Eventitalia S.c.a.r.l. con sede a Teramo (TE), capofila mandataria dell'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) composta da Ambito Distrettuale Sociale n. 20 – Teramo, Ambito Distrettuale Sociale n.24 – Laga, Humangest S.p.a. e CNA Teramo (componenti mandanti) – in qualità di Soggetto Affidatario del Progetto "Percorsi Inclusivi" ha emanato un Bando pubblico per la selezione di n. 65 destinatari di detto progetto pubblicato dall'ATS in data 16/10/2017;

Considerato che il Comune di Torricella Sicura è tenuto a inviare la comunicazione obbligatoria prevista dall'art. 9 bis comma 2 del D.L. 1/10/1996 n. 608 (UNILAV), a garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice e deve rispettare i restanti vincoli previsti dalle vigenti "Linee guida per l'attivazione dei tirocini extracurricolari della Regione Abruzzo" di cui alla predetta D.G.R. n. 704 del 04/11/2014 e s.m.i;

Richiamata la Determinazione del Responsabile di Servizio n. 33 del 31.05.2018 con la quale veniva attivato il primo turno di tirocinio per il periodo 01.06.2018 – 30.11.2018;

Vista la nota della Humangest del 08.09.2018 acquisita al protocollo comunale in data 10.09.2018 al n. 6548 con la quale si comunica la possibilità di poter ospitare ulteriori utenti;

Vista la ns nota del 10.09.2018 prot n. 6563 con la quale si comunica la volontà di poter ospitare tirocinanti e la conseguente nota della Humangest del 15.10.2018 acquisita al

protocollo comunale al n. 9152 con la quale si invia la scheda del candidato Sig. V.F. per attività di manutenzione aree esterne;

Vista la ns nota del 19.10.2018 prot. n. 9710 con la quale si comunica alla Humangest di voler confermare il nominativo del candidato;

Preso atto che il lavoro dei tirocinanti dovrà afferire dal 1 novembre 2018 al 30 aprile 2019, per un'indennità utente pari ad € 600,00 omnicomprensiva e da riparametrare sulla base dell'effettiva presenza che verrà erogata dall'ATS attuatrice dell'intervento;

Dato atto che in data 29.10.2018 prot. n. 9948 il Soggetto promotore e il Soggetto ospitante hanno firmato apposita convenzione per l'attivazione del tirocinio extracurricolare per il beneficiario Sig. V.F.;

Dato atto che il tirocinante ha firmato il progetto formativo e di orientamento predisposto dal Soggetto promotore Humangest S.p.A;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale della presente e ne costituisce motivazioni a termini di legge;
- 2) Di dare atto che il tirocinante sopra richiamato percepirà un'indennità di tirocinio mensile pari ad € 600,00 omnicomprensiva e da riparametrare sulla base dell'effettiva presenza che verrà erogata dall'ATS attuatrice dell'intervento;
- 3) Di dare atto che il tirocinante che inizierà il 1° novembre 2018 ha firmato il progetto formativo predisposto dal Soggetto promotore Humangest S.p.A, nel quale vengono indicati durata del percorso, il contributo mensile, intensità oraria ed attività da svolgere;
- 4) Di dare atto che in data 29.10.2018 prot. n. 9948 il Soggetto promotore e il Soggetto ospitante hanno firmato apposita convenzione per l'attivazione del tirocinio extracurricolare per il beneficiario;
- 5) Di dare atto che la comunicazione al CPI e gli oneri INAIL sono ad esclusivo e totale carico del Comune utilizzatore del tirocinante;
- 6) Di demandare all'Ufficio personale e Tributi gli adempimenti di competenza;

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 29-10-2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 14-11-2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Zanieri Stefano