



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE SEGRETERIA/AFF.GEN.

Numero 7 Del 16-01-2020

Reg. generale 10

Oggetto: 2° PROGRAMMA DI INCLUSIONE SOCIALE 2019 N. 2 (MAG= GIO/OTTOBRE 2019) - PROROGA BORSISTA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Deliberazione di Giunta dell'Unione dei Comuni Monti della Laga n. 8/2019, con la quale venivano approvati progetti di inclusione sociale in favore di persone in stato di disagio per l'esercizio 2019 relativo al periodo Maggio – Ottobre 2019;

Visto l'Avviso dell'Unione dei Comuni Monti della Laga pervenuto al protocollo del nostro Comune in data 23/04/2019 al n. 3169 con il quale vengono indicati i criteri e le modalità di iscrizione al bando;

Considerato che con la delibera sopra citata veniva indicato dall'Ente promotore il budget a disposizione per il Comune di Torricella Sicura di € 8.800,00, che verrà liquidato solo al termine del percorso di inclusione sociale;

Vista la Determinazione dell'Unione dei Comuni dei Monti della Laga n. 24 del 14/05/2019, pervenuta al nostro Comune al prot. n. 3734, con la quale veniva redatto l'elenco dei soggetti idonei al beneficio;

Considerato che con detta determina veniva specificato, altresì che, la liquidazione dei contributi dei borsisti sarà di competenza del Comune, al pari del versamento del contributo assicurativo INAIL, e che la liquidazione dell'Ente promotore della complessiva somma di € 8.800,00 avverrà solo al termine del percorso inclusivo, previa verifica della documentazione attestante il regolare svolgimento della borsa lavoro;

Considerato che i beneficiari sono stati attinti dalla graduatoria vigente tenendo conto delle attitudini e delle professionalità specifiche del lavoratore compatibilmente con le esigenze dell'Ente;

Ritenuto che l'Avviso pubblico approvato dall'Unione dei Comuni Montani della Laga, giusta Deliberazione di Giunta n. 8 del 23.04.2019, prevedeva la possibilità in capo ai Comuni di poter attivare percorsi di inclusione sociale, definendone tempi, corrispettivi e modalità operative;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 38 del 05.07.2019 con la quale veniva attivato il secondo turno di borsisti e precisamente per la Sig.ra D.B.V.;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 65 del 15.11.2019 con la quale veniva prorogata l'attività della borsista sopra citata sino al 17/01/2020;

Considerato che, i borsisti percepiranno un contributo finanziato dall'Unione dei Comuni Monti della Laga e, qualora questi non siano sufficienti, l'eventuale differenza sarà a carico del bilancio comunale;

Considerato che la borsista sopra richiamata è un'invalida civile, già inserita in altri programmi di inclusione sociale e che ha svolto le sue mansioni correttamente, con ampia disponibilità a tutte le prestazioni lavorative che le venivano richieste nel modo più efficiente dimostrando particolare capacità di apprendimento;

Dato atto che vi è l'opportunità per l'Ente ospitante, come indicato nell'Avviso dell'Unione dei Comuni, di poter avviare, con fondi propri, percorsi inclusivi anche oltre i termini di scadenza dell'avviso stesso;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale prolungare il programma del percorso inclusivo della borsista Sig.ra D.B.V. fino al 20/03/2020, considerata la necessità dell'Ente di disporre di personale addetto ai servizi di pulizia interna della sede comunale con professionalità già acquisita;

Dato atto dunque che la borsista sopra citata svolgerà la propria attività lavorativa secondo quanto riportato nel prospetto allegato e disponibile presso l'ufficio segreteria;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale della presente e ne costituisce motivazioni a termini di legge;
- 2) Di dare atto che i beneficiari della borsa lavoro percepiranno un contributo finanziato dall'Unione dei Comuni Monti della Laga;
- 3) Di dare atto che nell'Avviso Pubblico approvato con Delibera di Giunta dell'Unione n. 8/2019, vi è la possibilità per i Comuni di avviare, con fondi propri, percorsi inclusivi anche oltre i termini di scadenza dell'avviso stesso;
- 4) Di dare atto che la borsista sopra citata che proseguirà la propria attività lavorativa ha firmato apposita convenzione con la quale viene indicato il contributo mensile, la durata del percorso, l'intensità oraria e l'attività da svolgere;
- 5) Di dare atto che la comunicazione al CPI e gli oneri INAIL sono ad esclusivo e totale carico del Comune utilizzatore del borsista;
- 6) Di demandare all'Ufficio personale e Tributi per gli adempimenti di competenza;
- 7) Di trasmettere il presente atto all'Unione dei Comuni Monti della Laga.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

[] Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

[] Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

[] Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[] Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

[] La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

[] A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, li 16-01-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

[] La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

[] Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, li

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 17-01-2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 03-02-2020

Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Di Medoro Giacomino