



# COMUNE DI TORRICELLA SICURA

## Provincia di Teramo

### COPIA DI DETERMINAZIONE ECONOMICO/FIN.

Numero 18 Del 15-03-2018

Reg. generale 36

|                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b> <b>SPRAR - APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE<br/>CONTENENTE I PATTI E LE CONDIZIONI DI INCARICO</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 54 del 30.03.2006, avente per oggetto la organizzazione degli Uffici Comunali;

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 53 del 31.08.2017 con la quale si è aderito al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati - SPRAR (Decreto 10.08.2016 e individuazione dell'Ente attuatore, pubblicato in G.U. n. 200 del 27.08.2016) attraverso manifestazione pubblica di interesse;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 27/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "*SPRAR – SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI DI CUI AL DM 10.8.2016 – ATTIVAZIONE DEL PROGETTO PER IL TRIENNIO 2019-2021 – PROVVEDIMENTI CONSEQUENTP*", con la quale, tra l'altro, si è stabilito:

- di confermare quale RUP della procedura il Dirigente dott. Giacomino di Medoro, Responsabile di Settore, a questi affidando l'adozione degli atti conseguenti alla presente determinazione, nonché ogni altro compito o funzione *ex art. 31, D. Lgs. n. 50/2016*;
- di nominare quale *advisor* della procedura, secondo uno schema cd. di *success fee* e senza compensi a carico del Comune, il prof. avv. Andrea Filippini, rimettendo al RUP la redazione dello schema di convenzione regolante i rapporti con il professionista;
- di comunicare l'avvenuta nomina del RUP alla Centrale Unica di Committenza di cui il Comune è parte per il seguito di competenza;

Considerato che la procedura *de qua*, che già presentava un elevato grado di articolazione giuridico-amministrativa tale da indurre, nella vigenza del

precedente Codice, la competente Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) alla deliberazione di apposite “*Linee guida per l'affidamento delle concessioni di lavori pubblici e di servizi*”, è resa oggi ancor più complessa dalle significative innovazioni apportate dal D. Lgs. n. 50/2016 (“*Codice dei contratti pubblici*”);

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”, e successive modifiche ed integrazioni ed, in particolare, gli artt. 107 “*Funzioni e responsabilità della dirigenza*” e 109, “*Conferimento di funzioni dirigenziali*”;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*”;

Preso atto che per la predisposizione della procedura di cui in atti è necessario avvalersi di professionista per l'apporto di specifiche conoscenze giuridico-amministrative e di specifiche professionalità che non sono presenti all'interno dell'organizzazione dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale n. 2 del 01.01.2018 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Economico e Finanziario nella persona del dipendente Di Medoro Giacomino con poteri di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza, ivi l'incarico ricorrente;

Visto a tal uopo il *curriculum* presentato dal prof. avv. Andrea Filippini, acquisito agli atti del Comune, dal quale si evince che detto professionista possiede l'esperienza e la professionalità necessarie per rendere adeguata attività di *advisory* a sostegno del RUP;

Considerato inoltre che il suddetto professionista ha rappresentato la propria disponibilità alla nomina quale *advisor* della procedura secondo uno schema cd. di *success fee* e senza compensi né oneri a carico del Comune;

Vista l'allegata convenzione per prestazione professionale specialistico di tipo occasionale che individua l'oggetto dell'incarico, il corrispettivo e la durata della convenzione;

Dato atto la spesa afferente l'incarico di che trattasi sarà a totale carico del concessionario risultante aggiudicatario dell'avviso, in conformità a quanto previsto nel quadro economico di progetto;

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare la narrativa che precede la quale è da intendersi parte integrante e sostanziale del presente determinato;

2. Di affidare al prof. avv. Andrea Filippini l'incarico per l'attività di *advisory* a supporto della procedura di avviso volta all'individuazione dell'ente attuatore, secondo le norme di legge, per la co-progettazione e la gestione di un progetto SPRAR di n. 24 utenti facenti parte della categoria "nuclei familiari"/"ordinari"/"MSNA" da attivarsi nel Comune con decorrenza 1 gennaio 2019;
3. Di dare atto che l'allegato schema di convenzione ha valore contrattuale, mediante sottoscrizione per accettazione, ad opera della controparte privata, schema che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale a cui si rimanda per ogni particolare;
4. Di dare atto che l'incarico di cui trattasi ha decorrenza dalla data di stipula della convenzione che disciplina i rapporti tra le parti e termina alla conclusione del procedimento, che lo stesso sarà a totale carico del concessionario risultante aggiudicatario della gara e che pertanto l'incarico non comporta onere alcuno per il bilancio comunale;
5. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nelle forme di legge;

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

[ ] Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

[ ] Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[ ] Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

[ ] Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

[ ] La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

[ ] A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio  
F.to Di Medoro Giacomino

---

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO**

##### **ACCERTATO**

[ ] La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

[ ] Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

##### **APPONE**

Il visto di regolarità contabile

##### **ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario  
F.to (Di Medoro Giacomino)

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

##### **SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno.....  
per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

##### **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

---

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 14-04-2018

Il Segretario Comunale  
Dott. Zanieri Stefano