

## protocollo Com Torricella Sicura Teramo

---

**Da:** Per conto di: pec@pec.comuneffp.it [posta-certificata@pec.aruba.it]  
**Inviato:** lunedì 7 settembre 2020 21:30  
**A:** info@comune.alba-adriatica.gov.it; comune.ancarano.te@pec.it;  
protocollo.arsita@anutel.it; postacert@pec.comune.atri.te.it;  
postacert@pec.comune.basciano.te.it; protocollo@pec.comune.bellante.te.it;  
comunebisenti@pec.it; postacert@pec.comune.campli.te.it;  
areafinanziaria@comune.canzano.te.it; protocollo@pec.comunedicastelcastagna.gov.it;  
castellalto.ragioneria@raccomandatacertificata.it; comune.castelli@pec.it;  
postacert@pec.comunedicastiglione.gov.it; protocollo@pec.comunedicastilenti.gov.it;  
postacert@pec.comune.cellinoattanasio.te.it; certmail@pec.comune.cermignano.te.gov.it;  
segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it; postacert@pec.comunedicolledara.gov.it;  
comune.colonnella@pec.it; uffprotcomunecontroguerra@postecert.it;  
protocollo@pec.comunecorropoli.it; protocollo@pec.comunedicortino.gov.it;  
responsabilesegreteriaacrognaleto@postecert.it; protocollo@cert.comune.fanoadriano.te.it;  
protocollogenerale@comunedigiulianova.it; info@cert.isoladelgransasso.gov.it;  
protocollo.martinsicuro@pec.it; protocollo@pec.comune.montefino.te.it;  
postacert@pec.comune.montorio.te.it; protocollo@pec.comune.morodoro.te.it;  
comune.mosciano.te@legalmail.it; protocollo@pec.comune.nereto.te.it;  
protocollo@pec.comunedinotaresco.gov.it;  
postacert@pec.comune.pennasantandrea.te.it;  
postacert@pec.comune.pietracamela.te.it; protocollo@pec.comune.pineto.te.it;  
roccasm@pec.it; protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it;  
pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it;  
protocollo@pec.comune.santomero.te.it; ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it;  
affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it; protocollotorano@postecert.it;  
info@comune.toricellasicura.te.it; comune@tortoretopec.it;  
sindaco@comunetossicia.gov.it; postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Prot. N.4057 del 07-09-2020 - Richiesta disponibilità utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D, posizione economica D1, per rapporto di lavoro a te  
**Allegati:** daticert.xml; postacert.eml (254 KB)

## Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 07/09/2020 alle ore 21:29:41 (+0200) il messaggio

"Prot. N.4057 del 07-09-2020 - Richiesta disponibilità utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D, posizione economica D1, per rapporto di lavoro a tempo indeterminato" è stato inviato da "[pec@pec.comuneffp.it](mailto:pec@pec.comuneffp.it)"

indirizzato a:

[protocollo.arsita@anutel.it](mailto:protocollo.arsita@anutel.it) [protocollo@cert.comune.fanoadriano.te.it](mailto:protocollo@cert.comune.fanoadriano.te.it) [info@cert.isoladelgransasso.gov.it](mailto:info@cert.isoladelgransasso.gov.it)  
[info@comune.alba-adriatica.gov.it](mailto:info@comune.alba-adriatica.gov.it) [areafinanziaria@comune.canzano.te.it](mailto:areafinanziaria@comune.canzano.te.it)  
[affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it](mailto:affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it) [info@comune.toricellasicura.te.it](mailto:info@comune.toricellasicura.te.it)  
[protocollogenerale@comunedigiulianova.it](mailto:protocollogenerale@comunedigiulianova.it) [sindaco@comunetossicia.gov.it](mailto:sindaco@comunetossicia.gov.it)  
[comune.mosciano.te@legalmail.it](mailto:comune.mosciano.te@legalmail.it) [postacert@pec.comune.atri.te.it](mailto:postacert@pec.comune.atri.te.it) [postacert@pec.comune.basciano.te.it](mailto:postacert@pec.comune.basciano.te.it)  
[protocollo@pec.comune.bellante.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.bellante.te.it) [postacert@pec.comune.campli.te.it](mailto:postacert@pec.comune.campli.te.it)  
[postacert@pec.comune.cellinoattanasio.te.it](mailto:postacert@pec.comune.cellinoattanasio.te.it) [certmail@pec.comune.cermignano.te.gov.it](mailto:certmail@pec.comune.cermignano.te.gov.it)  
[protocollo@pec.comune.montefino.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefino.te.it) [postacert@pec.comune.montorio.te.it](mailto:postacert@pec.comune.montorio.te.it)  
[protocollo@pec.comune.morodoro.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.morodoro.te.it) [protocollo@pec.comune.nereto.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.nereto.te.it)  
[postacert@pec.comune.pennasantandrea.te.it](mailto:postacert@pec.comune.pennasantandrea.te.it) [postacert@pec.comune.pietracamela.te.it](mailto:postacert@pec.comune.pietracamela.te.it)  
[protocollo@pec.comune.pineto.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.pineto.te.it) [protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it)  
[pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it](mailto:pcertificata@pec.comune.santegidioallavibrata.te.it) [protocollo@pec.comune.santomero.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.santomero.te.it)  
[ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.comune.silvi.te.it) [postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it](mailto:postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it)  
[segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it](mailto:segreteria@pec.comunecivitelladeltronto.it) [protocollo@pec.comunecorropoli.it](mailto:protocollo@pec.comunecorropoli.it)  
[protocollo@pec.comunedicastelcastagna.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunedicastelcastagna.gov.it) [postacert@pec.comunedicastiglione.gov.it](mailto:postacert@pec.comunedicastiglione.gov.it)  
[protocollo@pec.comunedicastilenti.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunedicastilenti.gov.it) [postacert@pec.comunedicolledara.gov.it](mailto:postacert@pec.comunedicolledara.gov.it)

[protocollo@pec.comunedicortino.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunedicortino.gov.it) [protocollo@pec.comunedinotaresco.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunedinotaresco.gov.it)  
[comune.ancarano.te@pec.it](mailto:comune.ancarano.te@pec.it) [comune.castelli@pec.it](mailto:comune.castelli@pec.it) [comune.colonnella@pec.it](mailto:comune.colonnella@pec.it) [comunebisenti@pec.it](mailto:comunebisenti@pec.it)  
[protocollo.martinsicuro@pec.it](mailto:protocollo.martinsicuro@pec.it) [roccasm@pec.it](mailto:roccasm@pec.it) [protocollotorano@postecert.it](mailto:protocollotorano@postecert.it)  
[responsabilesegreteriaiacrognaleto@postecert.it](mailto:responsabilesegreteriaiacrognaleto@postecert.it) [uffprotcomunecontroguerra@postecert.it](mailto:uffprotcomunecontroguerra@postecert.it)  
[castellalto.ragioneria@raccomandatacertificata.it](mailto:castellalto.ragioneria@raccomandatacertificata.it) [comune@tortoretopec.it](mailto:comune@tortoretopec.it)

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: [opec292.20200907212942.02183.208.1.68@pec.aruba.it](mailto:opec292.20200907212942.02183.208.1.68@pec.aruba.it)



## Comune di FARA FILIORUM PETRI Provincia di CHIETI

### AI COMUNI DELLA PROVINCIA DI TERAMO

(Come da elenco)

VIA PEC

**OGGETTO: Richiesta disponibilità utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per la copertura di n. 1 posto di “ Istruttore Direttivo Amministrativo” - cat. D, posizione economica D1, per rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si premette che questo Ente, in esecuzione della delibera di G.C. n. 95 del 29.11.2019, di approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, e della determinazione del Responsabile amministrativo – affari generali n.187 del 01/09/2020 intende procedere all'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 “Istruttore Direttivo Amministrativo” - cat. D, posizione economica D1, mediante scorrimento di graduatorie di concorso bandite da altri Enti.

### Si chiede

di voler comunicare la sussistenza presso codesto spettabile ente di eventuale graduatoria, vigente secondo i termini e le scadenze, relativa a concorso pubblico per la copertura di posto di uguale categoria contrattuale e corrispondente profilo professionale emarginato.

In caso di risposta positiva, si chiede altresì di voler comunicare l'eventuale nulla-osta alla stipula della necessaria convenzione per l'utilizzazione della graduatoria in oggetto entro e non oltre quindici giorni dal ricevimento della presente.

La mancata risposta entro detto termine sarà considerata quale indisponibilità.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Sig.ra Silvana TUSE'

TM



**LE FARCHIE™**