



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE EDIL/URB/TER.

Numero 21 Del 08-03-2019

Reg. generale 35

Oggetto: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE SEDE MUNICIPALE. SUP= PORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO AL RUP (ADVISORY) art. 31, c. 7, D. Lgs. n. 50/2016. AFFIDAMENTO IN= CARICO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate

- l'ordinanza del Commissario Straordinario Ricostruzione Sisma - 2016 n. 37 del settembre 2017 con la quale è stato approvato il primo programma degli interventi di ricostruzione, riparazione e ripristino delle opere pubbliche nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016;
- la determinazione n. 4 del 18 settembre 2017 dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione sisma 2016 Regione Abruzzo, di ripartizione dei fondi di cui all'Allegato n. 1 dell'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 37 del 08 settembre 2017, nella quale il Comune di Torricella Sicura risulta assegnatario di € 3.805.296,25 per la demolizione e ricostruzione della Sede Municipale;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 7 febbraio 2019 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo per l'intervento di "Demolizione e ricostruzione della sede municipale sita in P.zza M. Capuani nel Comune di Torricella Sicura" per un costo complessivo di € 3.805.296,25 e disposta la contestuale individuazione, nella persona dello scrivente, del Responsabile del Procedimento cui demandare ogni conseguente determinazione in merito;

Ritenuto necessario procedere urgentemente all'indizione della gara per l'esecuzione dei lavori relativamente all'intervento dianzi citato, al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma delle opere di ricostruzione;

Acclarato che la procedura *de qua*, sia in relazione alla peculiarità della procedura di gara, che con riferimento all'importo a base d'asta della medesima, presenta un elevato grado di articolazione giuridico-amministrativa e che il

Comune non dispone, all'interno della propria struttura organizzativa, delle professionalità richieste per supportare adeguatamente il RUP nello svolgimento della medesima;

Ravvisata quindi, la necessità di procedere all'individuazione di un professionista dotato della necessaria competenza, cui affidare i compiti di supporto giuridico-amministrativo al RUP (*advisor*), in conformità al disposto dell'art. 31, c. 7, D. Lgs. n. 50/2016 (Codice degli appalti pubblici), che dispone: *“Nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara”*;

Dato atto che l'importo complessivo contrattuale del servizio di assistenza giuridico-amministrativa al RUP (*advisor*) come sopra specificato è inferiore a 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto;

- il generale decremento delle risorse economico-finanziarie di cui dispongono gli Enti Locali impone oggi più che mai uno studio accurato ed approfondito delle condizioni ottimali per il soddisfacimento dei fabbisogni delle Amministrazioni, attento a coniugare qualità delle prestazioni in favore della cittadinanza e perseguimento di risparmi di spesa;

Acquisita per le vie brevi, la disponibilità a seguire in qualità di *advisor* l'intera procedura in stretta collaborazione con gli Uffici del Comune da parte dell'avv. Andrea Filippini, professionista di comprovata esperienza in ambito di appaltistica pubblica, a fronte di un compenso pari ad euro 17.000,00, oltre IVA, CAP e rimb. forf. al 15% come per legge, e che lo stesso si è inoltre dichiarato disponibile a rendere la propria attività secondo uno schema cd. di *success fee* e quindi senza compensi a carico del Comune;

Rilevato inoltre che tale compenso è ampiamente inferiore ai "minimi" contemplati dai parametri forensi previsti dal DM 55/2014;

che tale somma non abbisogna di apposita copertura finanziaria nel quadro economico di progetto, dal momento che il compenso per il professionista sarà corrisposto – secondo uno schema cd. di *success fee* – direttamente da parte

dell'aggiudicatario della procedura, previa emissione di apposita fattura da parte del professionista, entro trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione e che tale pagamento costituisce *condicio sine qua non* ai fini della successiva aggiudicazione;

Ritenuto pertanto di dover conferire al citato professionista, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, c. 7, D. Lgs. n. 50/2016, l'incarico di supporto al RUP (*advisory*) per le attività di cui alla procedura sopra citata all' avv. Andrea Filippini (cf: FLPNDR81D23F839S; p.Iva: 02327300519);

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni*”;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, L. n. 241/1990;

2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di supporto al RUP, *ex art.* 31, c. 7, D. Lgs. n. 50/2017, all'avv. Andrea Filippini (cf: FLPNDR81D23F839S; p.Iva: 02327300519);

3. di stabilire che le prestazioni sono regolate dalle seguenti condizioni:

- il servizio consiste nell'incarico professionale di supporto giuridico-amministrativo al RUP (*advisory*), *ex art.* 31, c. 7, D. Lgs. n. 50/2016, per l'intera durata della procedura di gara nonché per tutta quella di esecuzione dei lavori; tempo di esecuzione della prestazione: l'incarico decorre dalla comunicazione della presente determinazione al professionista incaricato e termina al momento del definitivo collaudo tecnico-amministrativo delle opere realizzate; ammontare e modalità di pagamento del compenso: il compenso, pari ad euro 17.000,00, oltre IVA, CAP e rimb. forf. al 15% come per legge, sarà liquidato al professionista dietro presentazione di regolare fattura nel modo seguente:

- entro trenta giorni dalla formulazione della proposta di aggiudicazione direttamente da parte dell'aggiudicatario; il mancato pagamento del corrispettivo in favore del Comune di Torricella Sicura causa ostantiva alla stipula del contratto

dei lavori; stipula del contratto di incarico: il contratto, da stipulare mediante scrittura privata a norma dell'art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016 è da intendersi perfezionato tramite restituzione della presente determinazione debitamente firmata da parte del professionista a valere quale accettazione;

5. il Comune di Torricella Sicura provvederà al pagamento al professionista incaricato, dietro presentazione di regolare fattura nel modo seguente:

a) 60% ad aggiudicazione avvenuta e prima della stipula del contratto con la ditta aggiudicataria;

b) 40% ad avvenuto collaudo finale;

5. di dare atto che la presente determinazione trova efficacia a seguito del parere favorevole del Bando di gara proposto, da parte dell'ANAC;

6. di dare atto che che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

7. di procedere con le pubblicazioni normativamente previste ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Bilanzola Raniero

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Bilanzola Raniero al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio
F.to Bilanzola Raniero

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 28-03-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 13-04-2019

Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Di Medoro Giacomino
