



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE ECONOMICO/FIN.

Numero 5 Del 08-02-2019

Reg. generale 16

Oggetto: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ANNO 2019. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la Determinazione del Responsabile di Area Economica/Finanziaria n. 1 del 06.03.2014 Rg n. 34 con la quale si accettava l'offerta formulata dalla Ditta Selcocomp Srl Soluzioni Digitali per Ufficio Servizi Informatici – Via A. Pepe n. 2 di Teramo provvedendo al noleggio di n. 2 fotocopiatrici presenti negli uffici comunali;

Ritenuto che detta offerta della Ditta sopra richiamata prevede una spesa complessiva annua di noleggio pari ad € 2.500,00 (Iva compresa) e per la durata di 5 anni;

Considerato che in data 18.12.2017 prot. n. 8642 la Selcocomp ed il Comune di Torricella Sicura hanno stipulato un nuovo contratto di noleggio poiché la stampante Sharp Mx-2314 presentava gravi problemi di funzionamento;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere immediatamente alla sostituzione della stessa al fine di garantire la continuità del servizio e l'attività degli uffici comunali;

Dato atto che detto contratto ha anch'esso durata quinquennale;

Visto il preventivo per canone di noleggio e costo copia anno 2019 pervenuto al protocollo del nostro Comune in data 07.02.2019 al n. 1053 di € 1.844,26 (Iva esclusa) relativo al modello Sharp Mx-2630 e Panasonic DP-C266;

Ritenuta la necessità di provvedere ad impegnare la spesa di € 2.250,00 (Iva compresa) a favore della Ditta Selcocomp S.r.l. di Teramo sul capitolo 82 "Spese funzionamento Uffici Comunali" del Bilancio 2019;

Dato atto che è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) al fine della tracciabilità corrispondente al n. ZBA27137C5;

Accertata la disponibilità di Bilancio;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'Art.27, comma 9, del D.Lgs.25.2.1995 N°77;

Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.8.2000, N°267;

Vista la Delibera di Giunta Comunale N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione dei Servizi Comunali";

Visto il D.Lgs 18.8.2000, N° 267;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente e ne costituisce motivazioni a termini di legge;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 2.250,00 (IVA compresa) in favore della Ditta Selcocomp S.r.l. di Teramo relativa alle spese di noleggio delle fotocopiatrici sopra richiamate del Bilancio corrente dove è stata riservata la relativa copertura finanziaria;

3. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a favore della Ditta sopra richiamata, dietro presentazione di regolare fattura della fornitura in oggetto;
4. Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt.184 e 185 del D.Lgs. 18.8.2000,N°267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 28-02-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 28-02-2019

Il Resp. dell'Area Amministrativa
F.to Di Medoro Giacomino