



Comune di
CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

Egr. _____

Prot. _____

Castelsantangelo Sul Nera, _____

OGGETTO: Lettera commerciale sostitutiva del contratto d'appalto per lo svolgimento dell'incarico di _____, finalizzato al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna".
CUP: _____ **CIG:** _____

Con la presente si comunica che con Determinazione del Responsabile Ufficio Sisma – Area Pubblica N. ___ del __/__/_____ vi è stato affidato il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ai patti e alle condizioni di seguito riportate, che codesto Professionista è invitato a dichiarare di accettare senza riserva alcuna entro 7 giorni dal ricevimento della presente.

La comunicazione di accettazione delle condizioni contrattuali dovrà essere fatta tramite compilazione e sottoscrizione del modello di conferma allegato alla presente, che dovrà essere restituito allo scrivente ufficio.

TUTTO CIÒ PREMESSO

1. La stazione appaltante affida all'_____, con studio/sede in _____ (___) in via _____ n. _____, P. IVA _____, C.F. _____, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico per l'espletamento delle prestazioni professionali di seguito indicate, finalizzato al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna" – CUP _____ – CIG _____ :
- a) _____;
 - b) _____;
 - c) _____;

L'incarico si intende comprensivo di tutte le prestazioni necessarie per dare il servizio completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite nel capitolato prestazionale e



Comune di
CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

descrittivo (che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Lettera Commerciale) e delle eventuali integrazioni che dovessero essere richieste a questa Amministrazione da parte degli Enti coinvolti nel procedimento autorizzativo dell'intervento in oggetto.

2. Il professionista si impegna ad applicare all'importo delle prestazioni stimato dall'Ufficio Sisma in € _____ il ribasso offerto pari al ___% (diconsi _____), per un importo contrattuale di € _____ oltre contributi previdenziali al ___% per € _____ e IVA in misura del 22% pari ad € _____, per un importo complessivo di € _____.
3. I termini per l'espletamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria e dei servizi afferenti finalizzati al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna" sono:
 - *Progetto di fattibilità tecnica ed economica*: 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto;
 - *Progetto Definitivo*: 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, dalla comunicazione al progettista dell'avvenuta approvazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica;
 - *Progetto Esecutivo*: 15 (trenta) giorni naturali e consecutivi, dalla comunicazione al progettista dell'avvenuta approvazione del Progetto Definitivo;
 - *Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione*: Le attività decorreranno dalla data di consegna dei lavori e termineranno alla conclusione delle opere, con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati definitivi, libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assenti necessari, da parte degli enti preposti, nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo.
4. Non ultimato il servizio entro il termine stabilito nel presente atto, il Professionista sarà soggetto ad una penale pari all'1% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni.
5. La liquidazione dei corrispettivi con apposito provvedimento, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale, avverrà secondo le modalità di seguito indicate:
 - *Progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relazione geologica ed indagini*: "A saldo" ad approvazione del progetto esecutivo e comunque entro 30 giorni decorrenti dalla presentazione della fattura in modalità elettronica;
 - *Direzione Lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione*: "A saldo" ad emissione del certificato di collaudo tecnico amministrativo e comunque entro 30 giorni decorrenti dalla presentazione della fattura in modalità elettronica.



Comune di
CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

6. I pagamenti verranno effettuati nel rispetto delle disposizioni in materia di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. A tal fine lo studio si impegna a dichiarare, nell'allegata lettera di conferma:
- di aver acceso apposito conto corrente o di averne adattato uno già esistente, anche in via non esclusiva, precisando che si tratta di conto già operativo, e di comunicarne gli estremi;
 - le generalità e i codici fiscali delle persone delegate ad operare sul conto;
 - di comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
7. Le fatture e le transazioni finanziarie relative al suddetto affidamento dovranno riportare i seguenti riferimenti: ***Servizi tecnici finalizzati al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna"***. – CUP _____ – CIG _____.
8. Le prestazioni professionali affidate _____ subappaltabili. Lo studio potrà avvalersi del supporto di altri tecnici per l'espletamento delle prestazioni appaltate e degli eventuali approfondimenti specialistici che dovessero rendersi necessari, restando comunque il servizio affidato sua unica e personale responsabilità.
9. Il Professionista ha stipulato la seguente polizza di Responsabilità Civile Professionale: Polizza assicurativa stipulata da _____ – _____ N. _____ – Limite di Indennizzo € _____ consegnata all'Amministrazione in data __/__/____ Ns. Prot. ____ . Per l'intera vigenza contrattuale il Professionista è tenuto a dimostrare la permanenza della copertura assicurativa citata producendo copia della quietanza di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata.
10. Il Professionista si impegna a partecipare e coordinare le proprie attività a lui affidate con il gruppo interdisciplinare di progettazione per l'esecuzione dei servizi tecnici di architettura e ingegneria e dei servizi afferenti finalizzati al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna"; istituito con Determinazione del Responsabile Ufficio Sisma – Area Pubblica N.____ del _____, con l'obiettivo di garantire una progettazione unitaria dell'intervento e di evitare situazioni disorganiche e disomogenee.
11. Il Professionista è tenuto inoltre:
- al pieno rispetto di tutte le disposizioni e gli obblighi in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
 - a rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;



Comune di CASTELSANGELO SUL NERA

Provincia di Macerata

- ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante l'effettuazione del servizio o in conseguenza dello stesso, qualsiasi danno a persone o cose.
12. L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto, in qualunque tempo e per motivi di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
13. L'Amministrazione procede alla risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Si riserva inoltre la facoltà della risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, senza che occorra a tal fine alcun atto di costituzione in mora, nei seguenti casi:
- fallimento dello studio, liquidazione, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267;
 - inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, di contributi previdenziali e assistenziali e di sicurezza;
 - accertamento da parte degli organi preposti del mancato possesso o di violazione di qualunque autorizzazione o permesso previsto dalle attuali norme di legge in merito all'attività svolta.
14. Nel caso di controversie, derivanti dall'applicazione e dall'interpretazione del presente atto, che dovessero insorgere e che non si potessero definire a livello di accordo bonario, si elegge come ente competente alla risoluzione il Foro di Macerata.
15. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme e alle condizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii per quanto ancora in vigore e alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.
16. Ogni comunicazione inerente gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC). Sia l'Amministrazione che il Professionista si impegnano a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione ufficiale necessaria alla gestione del contratto. A tale proposito la PEC del Professionista è _____ mentre la PEC dell'Amministrazione è ***protocollo@pec.comune.castelsantangelosulnera.mc.it***.
Resta inteso che al fine di agevolare e semplificare lo scambio di informazioni e dati che si rendessero necessari per l'esecuzione dell'incarico, sono contemplati anche i seguenti indirizzi di posta elettronica: m.guardascione@comune.castelsantangelosulnera.mc.it, m.tofoni@comune.castelsantangelosulnera.mc.it, _____.

In Allegato:

- *Capitolato prestazionale e descrittivo*
- *Modello di Conferma e accettazione incarico*



Comune di
CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

*Modello di conferma e
accettazione incarico*

Spett.le **Comune di Castelsantangelo sul Nera**
Ufficio Sisma
62039 – Castelsantangelo sul Nera (MC)
P.zza S. Spirito n. 1
protocollo@pec.comune.castelsantangelosulnera.mc.it

Prot. _____

Castelsantangelo Sul Nera, _____

OGGETTO: **Prestazione professionale inerente lo svolgimento dell'incarico di _____, finalizzato al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna".**

CUP: _____ **CIG:** _____

Approvazione della disciplina contrattuale contenuta nella Lettera Commerciale Vs. Prot. _____ del ___/___/___.

Il sottoscritto _____
nato a _____ prov. (_____) il _____
nella sua qualità di _____
con sede legale in _____ Via _____
cod. fiscale _____
P. IVA _____ Tel. n. _____ Fax n. _____
PEC _____
affidatario dei servizi tecnici di cui all'oggetto:

D I C H I A R A

1. di accettare l'incarico professionale di cui all'oggetto finalizzato al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna";



Comune di
CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

2. di approvare e confermare integralmente e senza riserva alcuna la disciplina di effettuazione della prestazione professionale inerente lo svolgimento dell'incarico di _____ finalizzata al restauro con parziale ricostruzione e risanamento conservativo della Chiesa-Rifugio detta della "Madonna della Còna". CUP: _____ - CIG _____.
3. di confermare il proprio impegno ad applicare all'importo stimato dall'Ufficio Sisma per le prestazioni in oggetto un ribasso del _____% (diconsi _____), per un importo contrattuale di € _____ oltre contributi previdenziali al _____% per € _____ e IVA in misura del 22% pari ad € _____, per un importo complessivo di € _____ e di ultimare l'espletamento dell'incarico entro e non oltre i termini indicati nella Lettera Commerciale;
4. di comunicare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari:
 - che il codice IBAN del conto su cui effettuare i pagamenti è il seguente _____
 - che Il conto corrente è acceso presso la Banca _____, filiale di _____,
 - che i soggetti abilitati ad operare sul conto sono i seguenti:
 - _____, c.f. _____
 - _____, c.f. _____
5. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Cordiali Saluti

Il Progettista Affidatario

Timbro e firma