



COMUNE DI CASTELSANTANGELO SUL NERA
Provincia di Macerata

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5 Del 23-01-2020

Oggetto: SISMA 2016 - DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE STORICO - PRESA D'ATTO CONCESSIONE FONDI DA PARTE DELLA FONDAZIONE CARIMA

L'anno duemilaventi, il giorno ventitre del mese di gennaio alle ore 12:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

FALCUCCI MAURO	SINDACO	P
RICCIONI SANDRO	VICESINDACO	P
REMIGI MARCO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor FALCUCCI MAURO in qualità di SINDACO e partecipa il SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA SECONDARI ALESSANDRA.

Il Sindaco, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- ✓ in data 24 agosto e 26-30 ottobre 2016 eventi sismici di forte entità hanno interessato tutto il centro Italia e quindi anche l'intero territorio comunale, talvolta come epicentro di alcuni movimenti tellurici;
- ✓ le reiterate scosse hanno determinato una situazione di emergenza caratterizzata da gravi danni riportati dalla generalità degli edifici del territorio Comunale, con pericolo di crollo sulle strade pubbliche e minaccia della salvaguardia della pubblica incolumità;
- ✓ tali fenomeni hanno reso inagibili diversi immobili pubblici e privati e hanno danneggiato gravemente infrastrutture, impianti e sottoservizi;
- ✓ il Comune di Castelsantangelo sul Nera è proprietario di diversi immobili pubblici che a seguito degli eventi sismici sopra elencati sono stati dichiarati inagibili;
- ✓ anche la sede Comunale risulta inagibile e gravemente danneggiata, all'interno della stessa è presente l'archivio Comunale;
- ✓ questa Amministrazione non dispone di un locale idoneo ove trasferire il materiale dell'archivio.

RICORDATO CHE:

- ✓ ad oggi soltanto una piccola parte dell'archivio è stata ubicata in un container posizionato in adiacenza agli attuali uffici Comunali delocalizzati su area COC e contiene soltanto una parte la documentazione dell'ufficio tecnico e non documenti di valore storico;
- ✓ la restante parte dell'archivio composto da materiale storico e documentale si trova ancora nell'archivio della sede Comunale inagibile;
- ✓ oltre ai documenti ante-sisma, ad oggi viste le numerose procedure avviate da questa Amministrazione inerenti sia la ricostruzione pubblica che privata la quantità di documenti da conservare sta aumentando esponenzialmente, a fronte di spazi esigui a disposizione dell'Amministrazione;
- ✓ la documentazione ante-sisma sarà necessaria anche per trarre informazioni essenziali alla stesura dei piani attuativi;
- ✓ per poter effettuare le istruttorie "di conformità urbanistica ed edilizia", richieste dall'Ufficio Speciale per la Ricostruzione, è indispensabile disporre dei titoli abilitativi e degli elaborati progettuali, degli immobili oggetto di verifica.

RICHIAMATA:

- ✓ la nota avente Ns. Prot. n. 4134 del 16/04/2018 nella quale questa Amministrazione chiedeva alla Sovrintendenza archivistica e bibliografica dell'Umbria e delle Marche la possibilità di trasferire il materiale del Ns. archivio presso gli spazi della Sovrintendenza;
- ✓ la nota di risposta assunta al Ns. Prot. 4600 del 02/05/2018 nella quale ci veniva comunicato che la Sovrintendenza archivistica e bibliografica dell'Umbria e delle Marche, non essendo un Istituto di conservazione, non può accogliere la documentazione ma il loro compito è soltanto quello di rilasciare autorizzazioni allo spostamento del materiale archivistico;
- ✓ la nota avente Ns. Prot. 4600 del 02/05/2019 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del territorio, a seguito di sopralluogo effettuato da personale del Ministero è stata valutata la quantità del materiale documentario stimato in 260 ml, composto da archivio storico e documentale;
- ✓ la successiva nota avente Ns. Prot. 6260 del 26/06/2018 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del territorio ci veniva comunicato l'impossibilità di trasferire il materiale presso l'archivio del su citato Ente;
- ✓ la nota avente Ns. Prot. 8914 del 18/10/2018 questa amministrazione chiedeva alla

Sovrintendenza archivistica bibliografica dell'Umbria e delle Marche la possibilità di trasferire il materiale archivistico presso i locali del CO.SMA.RI, con sede a Pollenza in Contrada Piane di Chienti n. 1, che aveva comunicato la disponibilità ad ospitare il materiale dell'archivio presso un loro capannone;

- ✓ la nota assunta al Ns. Prot. 10159 del 24/12/2018 il Ministero dei beni e delle attività culturali e del territorio ci comunicava l'esito del sopralluogo effettuato in data del 06/12/2018 presso i locali del CO.SMA.RI, dal quale risultava che i locali della precedente ditta non risultavano idonei a conservare (anche se solo temporaneamente) la restante parte della documentazione;
- ✓ assunto il parere positivo assunto al Ns. prot. 6456 del 19/11/2019 da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica dell'Umbria e delle Marche, che autorizza questa Amministrazione comunale all'esecuzione dell'intervento di "Realizzazione archivio Comunale provvisorio su area C.O.C.";
- ✓ la richiesta per l'ammissibilità alla rendicontazione nella contabilità speciale sisma 2016 avente Ns. prot. 6264 del 08/11/2019 inviata al Soggetto attuatore sisma 2016 – Servizio di Protezione Civile – Regione Marche con la quale è stato trasmesso lo studio di fattibilità tecnico economico redatto dall'Ing. Roberto Di Lorenzo, dipendente di questa amministrazione ed in organico all'Ufficio Sisma;
- ✓ il parere positivo dal Soggetto attuatore sisma 2016 – Servizio di Protezione Civile – Regione Marche, per la realizzazione dei locali provvisori su area C.O.C., assunto al Ns. prot. 6764 del 01/12/2019 con il quale viene concesso a questa Amministrazione un importo complessivo pari ad € 73.143,66 di cui € 58.000,00 per lavori e forniture ed € 15.143,66 come somme a disposizione di questa stazione appaltante comprensive di spese tecniche, IVA ed oneri;
- ✓ la richiesta di contributo, avente Ns. prot. 6440 del 18/11/2019, per il finanziamento del progetto dal titolo: "Prelievo, Trasferimento, Ricondizionamento, Ricollocazione previo scarto, ed Inventariazione informatizzata del materiale cartaceo dell'Archivio Comunale all'interno della futura struttura provvisoria da realizzare presso l'attuale sede C.O.C. di questo Comune", inviata alla "Fondazione Carima cassa di risparmio della Provincia di Macerata";
- ✓ la nota, richiamata e materialmente allegata alla presente Deliberazione, assunta al Ns. prot. 6488 del 20/11/2019 la "Fondazione Carima cassa di risparmio della Provincia di Macerata" ci informava che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha deliberato di concedere un contributo complessivo di € 15.000,00 oneri fiscali compresi;

VISTA:

- ✓ la delibera di Giunta comunale n. 87 del 25/10/2019 con la quale si avviavano le procedure finalizzate alla realizzazione dei moduli temporanei da destinare ad archivio Comunale e sua digitalizzazione.

VISTI:

- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi espressi dai presenti nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di prendere atto della nota ricevuta della "Fondazione Carima cassa di risparmio della Provincia di Macerata" con la quale ci viene concesso un contributo per un importo complessivo di € 15.000,00 oneri fiscali compresi.

Inoltre stante l'urgenza di provvedere in merito, con successiva votazione favorevole delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.8.2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica**

Data: 23-01-2020

Il Responsabile del servizio
f.to **GUARDASCIONE MARCO**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

Data: 23-01-2020

Il Responsabile del servizio
f.to **Galassi Martina**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

f.to IL SINDACO	f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
FALCUCCI MAURO	DOTT.SSA SECONDARI ALESSANDRA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.n.267/2000 e per le finalità di cui al successivo art.125, viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 gg. consecutivi.

Contestualmente alla pubblicazione la presente deliberazione è comunicata ai capigruppo consiliari.

Castelsantangelo Sul Nera, ...31-01-2020

f.to Il Responsabile della Pubblicazione

DOTT.SSA MARTINA GALASSI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art.134, 3^a e 4^a comma, del T.U. n.267/2000, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

[] È divenuta esecutiva il giorno 23-01-2020 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

[x] È divenuta immediatamente esecutiva per decisione dell'organo adottante il giorno stesso della pubblicazione.

Castelsantangelo Sul Nera, 31-01-2020

f.to Il Responsabile del Servizio

DOTT.SSA MARTINA GALASSI

La presente copia è conforme all'originale.

Castelsantangelo Sul Nera, 31-01-2020

Il Responsabile del Servizio

DOTT.SSA MARTINA GALASSI

