



COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di Rieti

Copia

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 72 Data 29-10-2019	Oggetto: PRESA D'ATTO DOMANDA DI PENSIONAMENTO DIPENDENTE O.F.
------------------------------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventinove del mese di ottobre, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.ri:

Vitelli Deborah		Presente
Pellegrini Margherita		Presente
Sabetta Egidio		Assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97. comma 4, lettera a), Decreto Legislativo 267/2000:

il Segretario Comunale **Dr.ssa Ida Modestino**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione i responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo267/2000, hanno espresso parere favorevole;

VISTA l'istanza presentata in data 28.10.2019 e registrata al prot. comunale n. 7139, dal dipendente matricola n. 7, come meglio generalizzato in atti – categoria D1 - posizione economica D2, tempo pieno ed indeterminato, profilo professionale “Istruttore Direttivo di Vigilanza”, in comando presso il Giudice di Pace di Rieti, con la quale lo stesso ha presentato all'Ente le dimissioni per il collocamento a riposo a decorrere dal 1° gennaio 2020 considerando come ultimo giorno di lavoro il 31.12.2019;

VISTA la ricevuta di presentazione domanda on line per la pensione di anzianità del dipendente, presentata all’Inps Gestione Dipendenti Pubblici e acquisita al prot. dell’Ente n. 7139 del 28.10.2019;

RICHIAMATI:

l’art. 27-quater, comma 2, del CCNL del 6.07.1995, e successive modifiche ed integrazioni in forza del quale: “(...) in caso di dimissioni, il dipendente deve darne comunicazione scritta all’Amministrazione, rispettando i termini di preavviso (...)”;

- l’art. 39 del CCNL del 6.07.1995 e successive modifiche ed integrazioni in forza del quale: “in caso di dimissioni volontarie, il termine di preavviso, che decorre dal primo o dal sedicesimo giorno di ogni mese, è pari a mesi due per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i dieci anni (...)”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTO il vigente «Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto funzioni locali;

CON VOTI unanimi e favorevoli;

DELIBERA

DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

DI PRENDERE ATTO:

➤ delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente matricola n. 7 categoria D1 - posizione economica D2, tempo pieno e indeterminato, profilo professionale “Istruttore Direttivo di Vigilanza”, in comando presso il Giudice

di Pace di Rieti , che ha maturato i requisiti contributivi per essere collocato a riposo;

➤ che il dipendente, in applicazione del comma 10 dell'art. 28 del CCNL 21.05.2018, concorderà con l'Ufficio Personale del Giudice di Pace di Rieti la tempistica della fruizione delle ferie maturante durante il periodo del predetto preavviso;

DI COLLOCARE a riposo il dipendente matricola n. 7 con diritto alla pensione con decorrenza dal 01.01.2020 (ultimo giorno di servizio 31.12.2019);

DI PREDISPORRE tutti gli atti necessari e conseguenti al fine del collocamento a riposo;

CON separata ed UNANIME votazione favorevole rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Poggio Bustone lì, 29-10-2019

Il Responsabile del servizio
f.to Stefania Martellucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Deborah Vitelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Ida Modestino

N. **959** reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Responsabile del servizio che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi *dal*
06-12-2019 al 21-12-2019

Poggio Bustone lì, 06-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Stefania Martellucci

ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000:

Poggio Bustone lì, 06-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Ida Modestino

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Poggio Bustone lì, 06-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Ida Modestino
