COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di Rieti

Copia

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 44 Data 26-05-2020	Oggetto:	PROVVEDIMENTI DI ASSEGNAZIONE MANSIONI SUPERIORI DIPENDENTE COMUNALE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME - UFFICIO ANAGRAFE - PROROGA -

L'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese di maggio, alle ore 18:00, nella sala delle adunanze, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.ri:

Vitelli Deborah	SINDACO	Presente
Agostini Marco	VICESINDACO	Presente
Pellegrini Margherita	ASSESSORE	Presente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97. comma 4, lettera a), Decreto Legislativo 267/2000:

il Segretario Comunale **Dr.ssa Ida Modestino**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione i responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo267/2000, hanno espresso parere favorevole;

PREMESSO che con propria precedente delibera n. 25 del 04.04.2019 si prendeva atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente CRUPI Luigi, categoria D1 a tempo pieno ed indeterminato con il profilo professionale "Istruttore Direttivo", avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi per richiedere il collocamento a riposo, così come previsto dal D.L. n. 4/2019;

CHE pertanto lo stesso dipendente, Responsabile dei Servizi Demografici, con diritto alla pensione anticipata "quota 100", veniva posto in quiescenza dal 01.09.2019;

CONSIDERATO che detto dipendente, così come suindicato, era assegnato all'Area Demografici, comprendente i servizi complessi ed eterogenei quali il Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva, Protocollo, Pubblica Istruzione, Servizi Scolasti, Cultura, Turismo e Commercio;

CONSIDERATO che a seguito di detto pensionamento, si è reso vacante un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D, e che con decreto sindacale del 04.09.2019, il Sindaco, nelle more di riorganizzazione dell'area a seguito del pensionamento della Posizione organizzativa, ha assunto la responsabilità dello stesso;

RILEVATO che la dotazione organica è uno strumento flessibile da utilizzare con discrezionalità organizzativa al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, efficiente e dell'economicità;

VISTA la propria precedente delibera di Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2019 sulla ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale dalla quale si rileva l'assenza di personale in esubero presso questo Ente;

VISTA la propria precedente delibera di Giunta Comunale 12 del 31.01.2019 approvazione del Piano di Azioni Positive triennio 2019/2021;

VISTA la propria precedente delibera n. 74 del 29.10.2019 con la quale si approvano le modifiche al fabbisogno del personale, prevedendo per l'Area Demografici un nuovo posto in organico, a tempo indeterminato, full-time di categoria giuridica ed economica C/1;

VISTA la propria precedente delibera n. 75 del 29.10.2019 con la quale si procedeva alla riorganizzazione dell'assetto amministrativo dell'Ente;

RITENUTO necessario, nelle more dell'attivazione delle procedure concorsuali per la copertura del posto vacante, assegnare alla stesso Ufficio un'unità lavorativa al fine di far fronte al notevole carico di lavoro, in considerazione dell'eterogeneità e complessità delle funzioni e dei procedimenti amministrativi di competenza;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 82 del 19/11/2019 avente ad oggetto: "Provvedimenti variazione oraria ed assegnazione mansioni superiori dipendente comunale a tempo indeterminato e part-time - ufficio anagrafe - provvedimenti di variazione oraria istruttore direttivo tecnico art.110 comma 1 D. Lgs. n. 267/2000, con la quale:

- si è apportata una variazione in aumento definitiva alla durata della prestazione lavorativa del dipendente SANTORI Giovanni con contratto a tempo indeterminato part-time precisamente con un incremento orario settimanale da 24 a 30 ore settimanali, al fine di conseguire un'articolazione del part-time meglio rispondente alle esigenze di organizzazione e svolgimento dei servizi e dei conseguenti atti amministrativi;
- allo stesso dipendente SANTORI, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 art. 52, nelle more di attivazione delle procedure concorsuali, sono state assegnate le mansioni immediatamente superiori, dalla Cat. B1 di appartenenza alla Cat. C/1, per la copertura dell'incarico temporaneo di Istruttore Amministrativo e per la durata di mesi sei;

CONSIDERATO che per far fronte all'emergenza epidemiologica Covid 19 tutti gli adempimenti come programmati hanno subito notevoli rallentamenti e variazioni;

RITENUTO, altresì, necessario, nelle more dell'attivazione delle procedure concorsuali per la copertura del predetto posto vacante e per far fronte alla notevole mole di lavoro, provvedere, ai sensi dell'art. 52 co. 2 del D.L.VO n. 165/2001 e per la durata di ulteriori mesi sei, all'assegnazione temporanea delle mansioni superiori proprie nella categoria C/1;

CONSIDERATO che l'Ufficio Finanziario ha provveduto ad effettuare una nuova verifica in ordine al rispetto dei suddetti vincoli in materia di personale e che l'incremento di spesa per l'attribuzione del trattamento economico, sia per l'aumento delle ore sia per l'assegnazione di mansioni superiori, comprensiva di oneri previdenziali, contributi assicurativi a carico dell'Ente, risulta compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa;

RICHIAMATO il parere del Consiglio di Stato – Adunanza Commissione Speciale Pubblico Impiego del 22/04/2002 e gli orientamenti applicativi

dell'ARAN RAL 126 e RAL 1316 in materia di trattamento economico per la mansioni superiori;

Con voti unanimi FAVOREVOLI

DELIBERA

PER tutto quanto in premessa
ASSEGNARE allo stesso dipendente SANTORI, ai sensi del D.lgs n. 165/2001 art. 52, nelle more di attivazione delle procedure concorsuali, le mansioni immediatamente superiori, dalla Cat. B1 di appartenenza alla Cat. C/1, per la copertura dell'incarico temporaneo di Istruttore Amministrativo e per la durata di ulteriori mesi sei;

PRECISARE che al dipendente in questione verrà riconosciuto il trattamento economico calcolato come differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito (B1) e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione (C1), fermo restando la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità;

DARE ATTO che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale;

CON separata ed UNANIME votazione favorevole rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Poggio Bustone lì, 26-05-2020

Il Responsabile del servizio
f.to NICOLETTA DEL PIO

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Poggio Bustone lì, 26-05-2020

Il Responsabile del servizio

f.to Stefania Martellucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	**IL SEGRETARIO COMUNALE**
F.to Deborah Vitelli	F.to Dr.ssa Ida Modestino

N. **396** reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Responsabile del servizio che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi *dal **23-06-2020** al **08-07-2020***

Poggio Bustone lì, 23-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to

ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000:

Poggio Bustone lì, 23-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Ida Modestino

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Poggio Bustone lì, 23-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Ida Modestino