



COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di Rieti

Copia

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 22	Oggetto: Approvazione Schema contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale.
Data 28-03-2019	Iscrizione all'Albo del Servizio Civile Universale

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventotto del mese di marzo, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.ri:

Vitelli Deborah		Presente
Pellegrini Margherita		Presente
Sabetta Egidio		Assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97. comma 4, lettera a), Decreto Legislativo 267/2000:

il Segretario Comunale **Dr.ssa Ida Modestino**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione, ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione i responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo267/2000, hanno espresso parere favorevole;

Premesso che

- Con circolare del 03/08/2017 recante "Albo degli enti di servizio civile universale. Nome e requisiti per l'iscrizione", il Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale (SCU);
- Ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;
- I programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

Considerato che

- La riforma prevede in particolare:
 - o L'abolizione degli albi regionali e delle classi dimensionali II, III e IV come precedentemente stabilite;
 - o L'istituzione di un unico albo in capo al dipartimento composto da una sezione nazionale per gli enti con oltre 100 sedi in almeno 2 regioni e/o all'estero ed una sezione regionale con almeno 30 sedi.
- L'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);
- l'ente capofila, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale";
- l'ente di accoglienza deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego degli operatori volontari in servizio civile universale;
- l'ente capofila e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono, tra l'altro deliberare tale volontà e stipulare il contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;
- Dato atto che questa Amministrazione intende accreditarsi all'albo degli enti del servizio civile universale per la realizzazione sul territorio comunale di attività e servizi volte al potenziamento ed al miglioramento della quantità e qualità dei servizi rivolti alle persone residenti e/o domiciliato nel Comune;
- In virtù di tale collaborazione, al fine di beneficiare dell'opportunità d'impiego di operatori volontari e non più di volontari in servizio civile), l'Ente intende aderire allo SCU effettuando l'iscrizione) al relativo albo attraverso CSV (Centro di Servizio per il volontariato);

Vista la circolare dell'UNSC del 03 agosto 2017 e ss.mm.ii.

Dato atto che

1. È opportuno accreditare idonee **sedi di attuazione di progetto** quali unità operative di base dell'Ente di accoglienza al di sotto delle quali non può essere istituita altra struttura di livello inferiore. Tali sedi devono essere

- conformi alle disposizioni dettate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
2. Gli operatori volontari in servizio civile selezionati, giovani dai 18 anni compiuti ai 29 anni non compiuti, saranno impegnati per una durata complessiva variabile tra gli 8 ed i 12 mesi;
 3. L'orario di svolgimento del servizio è stabilito in relazione alla natura del progetto e prevede di norma un impegno settimanale pari a circa 25 ore;
 4. Agli operatori volontari impegnati nella realizzazione di progetti in servizio civile spetta un trattamento economico di circa 400,00 euro mensili;

Evidenziato che la durata dei programmi d'intervento dello SCU è pari ad un triennio;

Ritenuto opportuno iscriversi come ente di accoglienza del CSV del Lazio all'albo degli enti di servizio civile universale;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ex art. 49 del T.U.E.L. dal Responsabile del settore finanziario;

Con voti unanimi FAVOREVOLI

D E L I B E R A

PER tutto quanto in premessa

ACCREDITARSI, attraverso CSV Lazio – Centro di Servizio per il volontariato servizio civile universale al fine di poter beneficiare di programmi di intervento triennali e di progetti di servizio civile universale annuali e quindi di n. 3 operatori volontari nell'ambito dei progetti che saranno presentati all'Ufficio negli anni 2019, 2020 e 2021;

APPROVARE la seguente documentazione allegata alla presente deliberazione:

- Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale che regola i rapporti tra l'ente capofila ed ente di accoglienza (Allegato 1);
- Regolamento attuativo convenzione per i servizi relativi alla programmazione e gestione del servizio civile universale (Allegato 2);
- Carta di impegno etico del servizio civile universale debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente (Allegato 3);
- Domanda di iscrizione all'albo del servizio civile universale degli enti di accoglienza (Allegato 4);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà atta a dimostrare il titolo giuridico in base al quale si dispone delle sedi di attuazione di progetto per le quali è stato richiesto l'accreditamento e concernente la conformità delle stesse a quanto previsto dal decreto legislativo n. 81/2008 e successive

modificazioni ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, debitamente firmata dal legale rappresentante dell'ente ed accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità (Allegato 5);

Di dare mandato al Sindaco pro-tempore di sottoscrivere tutti gli atti connessi ai progetti di servizio civile ivi compreso il modello 1.1 relativo alla richiesta di accreditamento (qui All. 3.);

Di rendere, con separata votazione e con voti unanimi favorevoli palesemente espressi, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000.

CON separata ed UNANIME votazione favorevole rendere la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta oggetto della presente deliberazione Si esprime parere Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Poggio Bustone li, 28-03-2019

Il Responsabile del servizio
f.to Stefania Martellucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Deborah Vitelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Ida Modestino

N. **360** reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Responsabile del servizio che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi *dal* **25-05-2020 al 09-06-2020**

Poggio Bustone li, 25-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Stefania Martellucci

ESECUTIVITÀ

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000:

Poggio Bustone li, 25-05-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Ida Modestino

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Poggio Bustone li, 25-05-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Ida Modestino
