



COMUNE DI POGGIO BUSTONE

PROVINCIA DI RIETI

Copia

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 21 Data 22/04/2016	Oggetto: Ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione (art. 58 L. n. 133/2008); individuazione degli immobili disponibili - Approvazione bozza piano alienazioni 2016.
------------------------------	--

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventidue** del mese di Aprile, alle ore 12,00 nella sede comunale il Commissario Straordinario Dott. Emanuele D'Amico, nominato con decreto del Presidente della Repubblica 30.07.2015, con la partecipazione del Segretario Comunale Dottoressa Ida Modestino, ha adottato la presente deliberazione con i poteri della Giunta Comunale:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che il D.L. n° 12 del 25 giugno 2008, convertito con legge n° 133 del 6 agosto 2008, all'art. 58 comma 1 prevede che " *Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione*".

Preso quindi atto che al fine di operare il riordino, la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, con delibera di C.C. n. 14 del 27.06.2011 si è provveduto ad una ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale .

Visto il Piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili di proprietà comunale per l'anno 2016, allegato al presente atto "A", redatto dall'ufficio tecnico comunale sulla base di una stima analitica dei fabbricati di proprietà comunale.

Evidenziato che nell'elenco di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione i beni immobili che si intendono dimettere, non rientrano tra quelli strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali ai sensi dell'art. 58 del DL 112 del 25/06/2008.

Considerato altresì che le relative entrate e le conseguenti spese saranno iscritte nel bilancio di previsione anno 2016

Rilevato come, ai sensi del citato art. 58, l'approvazione e la pubblicazione degli elenchi degli immobili, produce un effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti dell'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

Dato atto quindi come l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile anche ai fini del Conto del patrimonio, che dovrà adeguarsi a quanto oggetto della presente deliberazione.

Dato atto che il Piano delle alienazioni e valorizzazioni dovrà essere allegato al Bilancio di Previsione ai sensi dell'art. 112/2008 convertito nella legge n. 133/2008.

Dato atto che le alienazioni avverranno secondo i principi dell'imparzialità e trasparenza amministrativa ed avverranno secondo le procedure che seguono:

- 1) Elenco dei beni appartenenti al patrimonio disponibile ed indisponibile del Comune di Poggio Bustone;
- 2) Elaborazione di perizia estimativa di ogni singolo lotto da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- 3) Dettaglio dello stato di fatto e di diritto in cui si trovano i singoli beni al momento della vendita;
- 4) Vendita dei singoli beni

A) PROCEDURA APERTA

- Asta pubblica con sistema delle offerte segrete in miglioramento del prezzo base ai sensi dell'art. 73 del R.D. 827/1924;
- L'immobile è venduto a corpo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova al momento della gara, con tutte le servitù attive e passive, note ed ignote, azioni pertinenze, eccezioni, oneri quali dall'ente posseduti in forza dei suoi titoli di proprietà.
- L'asta si svolge non prima del 31° giorno successivo alla pubblicazione del bando pubblico di vendita;
- Le offerte dovranno essere trasmesse all'ufficio protocollo del Comune entro le ore 12,00 del giorno antecedente a quello della gara;
- Le forme e procedure dell'asta saranno quelle previste dalla normativa vigente in materia e specificate nel bando di gara all'uopo adottato e pubblicato;
- Non saranno ammesse offerte difformi da quanto stabilito nel bando di gara, né offerte condizionate;
- L'aggiudicazione sarà pronunciata a favore di colui che ha effettuato l'offerta risultata maggiore o almeno raggiunta in prezzo indicato nell'avviso d'asta. Qualora

due o più concorrenti abbiano presentato la stessa offerta, presenti all'asta, si procede nella medesima adunanza, ad una licitazione fra essi soli a partiti segreti. Colui che risulterà migliore offerente sarà dichiarato aggiudicatario.

B) PROCEDURA NEGOZIATA

- La procedura negoziata potrà avvenire per beni il cui valore di stima non superi i 5.000,00 Euro. L'alienazione di fondi interclusi, relitti di beni di superfici comunali libere, richieste da soggetti privati;

- Atto preliminare alla vendita del bene oggetto di richiesta da parte di un soggetto privato è un avviso pubblicato all'albo pretorio on line e nei luoghi di maggiore affluenza di pubblico per un periodo non inferiore a giorni 30, finalizzato a garantire la pubblicità dell'evento alienazione, la imparzialità e la correttezza del procedimento.

- I beni interessati alla procedura negoziata sono: gli interclusi, relitti di proprietà comunale per i quali è venuto a mancare l'interesse pubblico e la necessità di uso collettivo, di altri beni che per evidenti ragioni strutturali (ubicazioni, conformazioni, usi pregressi ecc.), rappresentano un fattore di spesa;

Richiamato il Regolamento di Contabilità.

Visti i pareri favorevoli allegati, relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, espressi dagli uffici competenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 co.1 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Accertata la competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

DELIBERA

1. Di approvare il Piano di alienazione e/o valorizzazione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'ente suscettibili di dismissione relativo all'anno 2015, ai sensi dell'art. 58 del DL 112 del 25/06/2008, come da elenco **allegato "A"** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di dare infine atto che la proposta del citato "Piano di alienazione e valorizzazione degli immobili" così redatto, quale allegato al bilancio di previsione 2016 in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 58 comma 5 D.L. 112/2008 convertito con Legge n° 133/2008;
3. Di dare atto che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la classificazione del bene come patrimonio disponibile, con conseguente variazione della stessa classificazione ai fini dell'inventario;

4. Di dare atto ancora che:

- Il Piano sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune;
- Contro l'iscrizione dei beni negli elenchi è ammesso ricorso entro 60 gg. dalla loro pubblicazione, fermi altri rimedi di legge;

Di DICHIARARE il presente provvedimento, immediatamente eseguibile stante l'urgenza dell'attuazione della decisione assunta, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.);

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dr. Emanuele D'Amico

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Ida MODESTINO

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

(Art. 49 D.Lgs. 18.8.2000 N.ro 267)

Oggetto della proposta di deliberazione N.ro

21

Seduta del

22/04/2016

Ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o valorizzazione (art. 58 L. n. 133/2008): individuazione degli immobili disponibili - Approvazione bozza piano alienazioni 2016.

Il presente provvedimento costituisce mero atto di indirizzo e pertanto non necessita, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, del parere di regolarità tecnica.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **regolarità tecnica** della proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime parere:

FAVOREVOLE

POGGIO BUSTONE, 18/04/2016

Il Responsabile del Servizio:

F.to **Battisti Angelo**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, in ordine alla **regolarità contabile** della proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime parere:

FAVOREVOLE

POGGIO BUSTONE, 22.10.2015

Il Responsabile del Servizio:

F.to **Martellucci Stefania**

N. reg. Pubbl. **366**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Responsabile dell'Albo che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal: 08.06.2016 al 23.06.2016

POGGIO BUSTONE *li* 08.06.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Crupi Luigi

Copia conforme all'originale in carta libera, ad uso amministrativo