



# COMUNE DI POGGIO BUSTONE

DECORATO AL VALOR MILITARE

PROVINCIA DI RIETI

C.A.P. 02018

Cod. Fis. Part. IVA 00108830571

Tel. 0746/688913 - 688515

Fax 0746/688252

Servizio **TECNICO- EDILIZIA PRIVATA**

**Originale**

## DISPOSIZIONE DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Num. 105 del 18/11/2015

**Oggetto: Manutenzione ordinaria parchi pubblici. Liquidazione ditta Agrizootecnica fattura 1/2015.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario con la quale si è proceduto ad affidare le funzioni gestionali relative ai servizi del V Settore Edilizia Privata e Manutenzioni all'attuale responsabile del II° Settore Dott. Angelo Battisti;
- **VISTO** l'impegno di spesa assunto con *Determina Comunale n. 10 del 02.01.2015 per l'importo di € 625,00 IVA inclusa*, imputato ai Cap.:
  - a) *Per € 250,00 sul Cap. 2044 cod. 1.09.06.02 "Acquisto di beni per manutenzione parchi pubblici";*
  - b) *Per € 375,00 sul Cap. 2045 cod. 1.09.06.03 "Prestazione di servizi per manutenzione parchi pubblici";*del bilancio c.e. destinato alle finalità di cui all'oggetto, al quale è stata data esecuzione da questo Settore;
- **VISTO** l'impegno di spesa assunto con *Determina Comunale n. 96 del 17.10.2015 per l'importo di € 625,00 IVA inclusa*, imputato ai Cap.:
  - c) *Per € 250,00 sul Cap. 2044 cod. 1.09.06.02 "Acquisto di beni per manutenzione parchi pubblici";*
  - d) *Per € 375,00 sul Cap. 2045 cod. 1.09.06.03 "Prestazione di servizi per manutenzione parchi pubblici";*del bilancio c.e. destinato alle finalità di cui all'oggetto, al quale è stata data esecuzione da questo Settore;
- **RILEVATO** che per dare compiuto l'intervento sono stati acquistati beni dalla ditta di seguito riportata, già identificata nelle Determine n. 10 e 96/2015 sopra richiamate;
- **VISTA** la *Fattura n. 1 del 30/10/2015 presentata dalla ditta AGRIZOOTECNICA S.a.s. di Rinaldi Roberto con sede in Poggio Bustone partita I.V.A. 01879020517 dell'importo di € 284,63;*



1. **di emettere** i mandati con i dati già in possesso dell'Ufficio contabile;
2. **di dare atto** che la presente disposizione di liquidazione viene trasmessa al Responsabile del settore finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e che gli stessi, ad avvenuta esecuzione della liquidazione, debbono essere conservati nella copia della disposizione del responsabile del settore che l'ha emessa;
3. **di trasmettere** l'originale della presente disposizione agli esecutori amministrativi per la dovuta pubblicazione, ed una copia al Segretario Comunale per darne comunicazione al Commissario Straordinario.

Il Responsabile del Settore  
Dott. Angelo BATTISTI

---

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 09/12/2015 al 24/12/2015.

Registro pubblicazioni n. 384

POGGIO BUSTONE, 09/12/2015

Il Responsabile dell'albo  
Luigi Crupi

---