



COMUNE DI POGGIO BUSTONE

Provincia di Rieti

Settore Amministrativo

DETERMINAZIONE

N. 52 del 21-05-2020

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ai sensi dell'art. 21 della Legge 183/2010 Nomina dei componenti effettivi e supplenti. Cig:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- La Legge 4 novembre 2010 n. 183, entrata in vigore il 24 novembre 2010, all'art. 21, stabilisce che “Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il “Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (da qui in poi CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni”.
- Il citato articolo dispone che detto Comitato ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi.
- Il Presidente del CUG è designato dall'Amministrazione.
- Il CUG ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la Consiglieria o il Consigliere Nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.

ACCERTATO che le modalità di funzionamento del CUG, disciplinate dalla Direttiva presidenza Consiglio dei Ministri, 4 marzo 2011, contenente le Linee Guida emanate dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, stabiliscono in particolare:

- Ogni amministrazione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, costituisce un CUG, ai sensi dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001 (come novellato dall'art. 21 della legge 183/2010);
- Il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale;
- Tenuto conto della trasversalità delle materie oggetto delle competenze del CUG, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti pubblici, le amministrazioni costituiscono un unico CUG che includa rappresentanze di tutto il personale appartenente all'amministrazione (dirigente e non dirigente).
- I/le componenti del CUG rimangono in carica quattro anni. Gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
- I/le componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
- il CUG è nominato con atto del Dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;
- Il/la Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli dell'amministrazione, con esperienza nelle funzioni di organizzazione e gestione del personale;
- Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

RITENUTO provvedere alla costituzione del CUG, pur in assenza della designazione dei componenti da parte di alcune organizzazioni sindacali in quanto il CUG "si intende costituito e può operare ove vi sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti";

RICHIAMATI i principali compiti del CUG, consistenti in:

- 1) Adottare, entro 60 giorni dalla propria costituzione, un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento del CUG recante, in particolare, disposizioni relative a: convocazioni; periodicità delle riunioni, validità delle stesse (quorum strutturale e funzionale); verbali; rapporto/i sulle attività; diffusione delle informazioni; accesso ai dati; casi di dimissioni, decadenza e cessazione della/del Presidente e dei/delle componenti; audizione di esperti, modalità di consultazione con altri organismi etc.;
- 2) Redigere entro il 30 marzo di ogni anno, una relazione sulla situazione del personale nell'amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro – mobbing. La relazione deve essere trasmessa ai vertici politici ed amministrativi dell'ente di appartenenza;
- 3) Collaborare con l'Osservatorio sulla contrattazione decentrata e buone prassi per l'organizzazione del lavoro e con il/la Consigliere/a Nazionale di parità;
- 4) Collaborare, per quanto di sua competenza con l'UNAR – Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali, istituito presso il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per tutte le azioni ascrivibili all'ambito delle discriminazioni per razza o provenienza etnica;
- 5) Collaborare con il Nucleo di valutazione, previsti dall'art. 14 del D. Lgs 150/2009, per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere lavorativo, la valutazione delle performance.

CONSIDERATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2019 avente ad oggetto "Piano Azioni Positive 2019/2021" con la quale si è approvato il menzionato piano per il triennio di riferimento;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 375 del 18/01/2020 si è provveduto a richiedere alle organizzazioni sindacali (F.P.S. – C.I.S.L./EE.LL.- U.I.L. di Rieti) la designazione di un componente per il “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

VISTO, altresì, l’Avviso prot. n. 377 del 18/01/2020 “Avviso di interpello per designazione componenti dell’amministrazione a far parte del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

DATO ATTO che in risposta ai citati avvisi sono pervenute le seguenti note di riscontro:

- prot. n. 0538 del 24/01/2020 del dipendente a tempo indeterminato Dott. Cerroni Andrea, Cat. C, assegnato all’Area Polizia Municipale, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza;
- prot. n. 688 del 31/01/2020 della sigla sindacale F.P.S. – C.I.S.L. nella quale il Responsabile Territoriale Emanuela Mariani, designa come proprio rappresentante, per il costituendo CUG, il dipendente a tempo indeterminato Sig. Renato Battisti, cat. B3, assegnato all’Area Tecnica, con la qualifica di Esecutore Tecnico;

CONSIDERATO che il Comitato Unico di Garanzia, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti/e i/le dipendenti pubblici, deve includere rappresentanze di tutto il personale appartenente all’amministrazione (dirigente e non dirigente);

RITENUTA la necessità di procedere all’individuazione di ulteriori dipendenti, utili all’integrazione della rappresentanza dei componenti di cui sopra, nelle persone di:

- Lodovici Cristina (dipendente tempo determinato ex art. 50-bis del D.L. 189/2016, Cat. C, con la qualifica di Istruttore Contabile assegnata all’Area Ragioneria)
- Martellucci Stefania (dipendente a tempo indeterminato, Cat. D Responsabile dell’Area Ragioneria)

VISTI:

- il D. lgs. 165/2001;
- il D. lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
- l’Art.21 della L. 183/2010 (Collegato lavoro);
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei “Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” del 4 marzo 2011 e F.A.Q. del Gruppo di lavoro per il supporto alla costituzione e sperimentazione dei CUG

DETERMINA

1.CHE la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2.CHE il CUG del Comune di Poggio Bustone risulta così costituito:

Componenti effettivi	Componenti supplenti
Lodovici Cristina (PRESIDENTE)	Martellucci Stefania
Battisti Renato	Cerroni Andrea

3.CHE il CUG è costituito da 2 componenti effettivi, di cui uno con la carica di Presidente e da 2 componenti supplenti;

4.CHE la presente nomina non comporta maggiori oneri per il bilancio comunale;

5. CHE venga disposta la notifica del presente atto al Presidente e ai componenti effettivi e supplenti del CUG, al Sindaco, al Segretario Comunale e all'Assessore al Personale.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to NICOLETTA DEL PIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal **22-05-2020** al **06-06-2020** al numero **358**

Poggio Bustone Lì 22-05-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to Martellucci Stefania

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Poggio Bustone Lì 22-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
NICOLETTA DEL PIO