



COMUNE DI MASSA FERMANA
Provincia di Fermo

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 26
Data di emissione 09-11-2020
Data di registrazione 09-11-2020

COPIA

Oggetto :

ATTIVAZIONE COLLEGAMENTO DA REMOTO POSTAZIONI DI LAVORO SMART WORKING. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 19 giugno 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 19 giugno 2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

VISTO il D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2013 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42*” nonché il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “*Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42*” che ha modificato il citato D. Lgs. 118/2011, nonché il TUEL, in particolare la parte seconda;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri approvato in data 18 ottobre 2020;

RITENUTO di dover procedere ad attivare tutte le misure tecniche necessarie al fine di consentire lo svolgimento del lavoro agile/smart working ai lavoratori dipendenti anche attraverso l'uso di proprie postazioni PC e della connessione domestica;

DATO ATTO che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; “*
- *art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

VISTO il preventivo della ditta Halley Informatica Srl di Matelica con P. Iva: 00384350435, attuale fornitore del gestionale comunale, relativo allo sviluppo di servizi professionali finalizzati all'attivazione in modalità smart working;

APPURATO che:

- tale preventivo offre un servizio conforme ai requisiti previsti dal GDPR ed ai criteri di sicurezza indicati da AGID;
- il costo del servizio è di € 20,00 + Iva al mese (fino a 3 pc) ed ogni servizio aggiuntivo avrà un prezzo mensile di € 5,00 + Iva a PC
- l'attivazione ha un costo una tantum di € 15,00 + Iva a PC

CONSIDERATO di dover provvedere, in base alla necessità dell'Ente, all'attivazione di:

- n. 4 postazioni di smart working per una durata di n. 2 mensilità (novembre e dicembre) per un totale di € 110,00 + Iva al 22% come per legge

RITENUTO di dover assumere l'impegno di spesa per l'attivazione di n. 4 postazioni abilitate allo smart working per n. 2 mensilità per una spesa complessiva di € 110,00 + iva al 22% al capitolo 94 art. 3 del bilancio di previsione 2020-2022, annualità 2020;

VISTI:

- il D.P.R. n. 62/2013 recante disposizioni in materia di “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. Lgs. n. 165/2001”
- il Codice di Comportamento dei dipendenti Comunali;
- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della Legge n.241/90 e s.m.i.

Di affidare la fornitura alla ditta Halley Informatica Srl di Matelica con P. Iva: 00384350435 e di assumere l'impegno di spesa per l'importo totale di € 134,20 al capitolo di bilancio 94 art. 3 che offre sufficiente disponibilità con imputazione all'esercizio 2020.

Di specificare che potranno essere attivate ulteriori postazioni di smart working a seguito di successivi cambiamenti organizzativi o di richieste del personale dipendente nonché di ulteriori misure emanate per contrastare la diffusione del Covid-19.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto suddetto.

Di provvedere alla liquidazione sulla base del presente atto e nel rispetto del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

RESPONSABILE DELL'AREA

F.to GILBERTO CARACENI

Visto:

- si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D.Lgs n. 267/2009.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2020	SPESA PER AGGIORNAMENTO SISTEMA INFORMATIVO.	94- 3	158-	134,20

Osservazioni:

09-11-2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to GILBERTO
CARACENI

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 19-01-2021 al 03-02-2021

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Copia conforme all'originale.

Li 19-01-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GILBERTO CARACENI