COMUNE DI MASSA FERMANA

Provincia di Fermo

SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 2
Data di emissione 26-11-2019
Data di registrazione 26-11-2019

COPIA

Oggetto : ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO UNITA' LAVORATIVA PER GLI ADEMPIMENTI POST SISMA 2016 APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la nota in data 23 settembre 2019 – protocollo n. 0066807 - avente ad oggetto: "*Assegnazione di personale ai sensi dell'articolo 50bis del D.L. n. 189/2016, per gli effetti dell'articolo 22, comma 2, del D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito in legge n. 55 del 14 giugno 2019",* assunta al protocollo dell'Ente in data 24/09/2019 al nr. 3856, con la quale l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Regione Marche rende nota l'assegnazione al Comune di Massa Fermana di una nuova unità di personale da impiegare, in via esclusiva, in attività di tipo gestionale connesse alla ricostruzione pubblica e privata, specificando che l'assunzione debba avvenire con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, anche mediante utilizzo di graduatorie vigenti anche in altri Comuni, per i profili professionali di tipo tecnico o amministrativo/contabile in posizioni pienamente compatibili con lo svolgimento di attività di carattere gestionale di competenza dell'Ente;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale nr. 63 del 17 settembre 2019, con la quale è stato approvato un atto amministrativo di indirizzo, con valore di modifica al programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 35, comma 4, del decreto legislativo 165/2001, nel testo modificato con d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75, con il quale prevedere, per gli adempimenti post-sisma 2016, la costituzione di due rapporti di lavoro a tempo parziale e determinato al 50 per cento, nei profili di Istruttore Contabile

Direttivo e di Istruttore Tecnico Direttivo - Categoria D1. incaricando il Servizio proponente di curare gli adempimenti connessi e consequenziali alla programmazione definita;

VISTA la graduatoria formata dal Comune di Petriolo in data 24/10/2019, per l'assunzione a tempo parziale e determinato di un Istruttore Direttivo Contabile (Categoria D – Posizione Economica D1), trasmessa a questo Ente in data 21/11/2019, con nota protocollo n. 6316, che ne autorizza l'impiego;

CONSIDERATO che, in esito alle risultanze della graduatoria trasmessa, il primo candidato idoneo disponibile ad assumere servizio alle dipendenze dell'Ente, è la dott.ssa Jenny Romagnoli, nata a Macerata il 27 febbraio 1994 e residente a Montecosaro (MC) in Via A. Vespucci 27;

RITENUTO di sottoscrivere con la stessa un contratto di lavoro a tempo determinato di 12 mesi, decorrenti dal 01 dicembre 2019 ;

VISTO l'articolo 1, comma 990, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 recante: "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" (GU n. 302 del 31.12.2018 – Supplemento Ordinario 62), per il quale si rende noto che: "*Allo scopo di assicurare il proseguimento e l'accelerazione del processo di ricostruzione e di consentire la progressiva cessazione delle funzioni commissariali, con riassunzione delle medesime da parte degli enti ordinariamente competenti, il termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, è prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50-bis del citato decreto-legge n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018*";

VISTI gli articoli 48, 97 e 107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: "*Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016*.", e successive modifiche;

VISTO l'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal titolo "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e Responsabilità";

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), *(aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75);*

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
VISTO il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme sul procedimento amministrativo";
VISTA lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1.DI APPROVARE le premesse alla narrativa, che si dichiarano parte integrante del presente atto e quale motivazione di esso, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

2.DI COSTITUIRE, per gli adempimenti della ricostruzione post- sisma 2016, con la dott.ssa Jenny Romagnoli un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato di 12 (dodici) mesi decorrenti dal 01 dicembre 2019 (scadenza 30 novembre 2020). Sono fatte salve proroghe o rinnovi da formalizzare con atto scritto.

3.DI COLLOCARE il dipendente nel profilo di Istruttore Direttivo Contabile – Categoria D con Posizione Economica D1.

4.DI CORRISPONDERE al dipendente il trattamento economico previsto per la Categoria e la Posizione Economica corrispondente, l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto, la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsto dalla legge, dando atto che la spesa sarà assunta a carico del bilancio dello Stato, ai sensi dell'articolo 52 della legge 229 del 2016.

5.DI REGOLARE i rapporti secondo l'allegato schema di contratto, predisposto ai sensi degli articoli 2, comma 3 e 35, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

6.DI DARE ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, secondo il disposto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.

7.DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del d.lgs. 267/2000.

8.DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo On line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "*Amministrazione Trasparente",* per l'assolvimento degli obblighi previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

9. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pasquale Ercoli

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 17-02-2020 al 03-03-2020

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Copia conforme all’originale.

Li 17-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pasquale Ercoli