



COMUNE DI MASSA FERMANA

(Provincia di Fermo)

Prot.

Massa Fermana, li 07 GEN. 2020

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DI 18 (DICOTTO) ORE SETTIMANALI, DI 1 (UNO) ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DA ADIBIRE ALL'UFFICIO SISMA 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la nota della Regione Marche – Ufficio Speciale per la Ricostruzione – pervenuta in data 24 settembre 2019, al protocollo n. 2496, ad oggetto: "Assegnazione di personale ai sensi dell'articolo 50bis del D.L. n. 189/2016, per gli effetti dell'articolo 22, comma 2, del D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito in legge n. 55 del 14 giugno 2019", con la quale si rende noto:

- che è soppresso in via definitiva il limite numerico delle ulteriori unità da assumere negli Enti locali per il biennio 2019/2020, nel rispetto del limite annuo della spesa pro-capite;
- che il Comitato Istituzionale, nel corso della riunione tenutasi il 19 settembre 2019, nell'ottica del riparto delle unità attribuibili ai Comuni e alle Province della Regione Marche, ha definito l'assegnazione di nuove unità di personale destinate ai Comuni marchigiani di cui agli allegati 1, 2 e 2bis del decreto legge 189/2016;
- che nell'ottica del riequilibrio, è stata assegnata al Comune di Massa Fermana una nuova unità di personale, aggiunta alla precedente, a condizione che i profili da individuare siano idonei per lo svolgimento, in via esclusiva, di attività di tipo gestionale connesse alla ricostruzione pubblica e privata;
- che le assunzioni devono necessariamente avvenire con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato anche mediante utilizzo di graduatorie vigenti, per i profili professionali di tipo tecnico a amministrativo/contabile, in posizioni pienamente compatibili con lo svolgimento di attività di carattere gestionale di competenza del Comune connesse con l'attività di ricostruzione;
- che, in relazione all'utilizzo delle graduatorie, la Corte dei conti per le Marche, Sezione regionale di Controllo, con deliberazione n. 41/2019 –PAR, ha confermato la possibilità di impiego di graduatorie vigenti anche in altri Comuni, formate nel 2019 e negli anni precedenti, costituite ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs. 165 del 2001;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 63 in data 17 settembre 2019, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per l'assunzione suddetta, con valore di modifica del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, prevedendo la costituzione di n. 2 distinti rapporti di lavoro, a tempo determinato e part time al 50% (18 ore settimanali), nei profili di istruttore tecnico direttivo ed istruttore contabile direttivo;

VISTI:

- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo statuto comunale;



IN esecuzione della propria determinazione n. 1 del 7 gennaio 2020, con la quale è stato approvato l'avviso che indice la presente selezione;

RENDE NOTO

ARTICOLO 1

INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per l'eventuale assunzione, con contratto a tempo determinato e rapporto di lavoro a tempo parziale di 18 ore settimanali, di un istruttore tecnico di categoria D - posizione economica - D1 del CCNL- regioni/ enti locali.

Sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per il personale con posizione economica D1, oltre l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se spettante), la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del comparto enti locali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali vigenti.

In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991 n. 125, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, previsto anche dall'articolo 57 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

ARTICOLO 2

DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro, costituito ai sensi della normativa vigente, avrà la durata di mesi 12 (dodici), con possibilità di proroga, disposta di volta in volta in base ai decreti di assegnazione del personale ai sensi dell'art. 50/bis del D.L. 189/2016 e ss. mm. ii.

ARTICOLO 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'unione europea, secondo quanto prevede l'articolo 38 del d.lgs. 165 del 30.03.2001.
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- d) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- e) possesso della patente di guida di categoria B.
- f) per i cittadini italiani di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- g) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego pubblico.

Requisiti specifici

- a) titolo di studio: diploma di laurea vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura ovvero titoli di studio equiparati (lauree specialistiche della classe D.M. 509/99 e lauree magistrali della classe D.M. 270/04). E' onere del candidato indicare espressamente la norma che stabilisce l'equiparazione al diploma di laurea vecchio ordinamento. I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza ai corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica

dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. L.gs. 30/3/2001, n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

b) abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. Per difetto dei requisiti prescritti, l'amministrazione dispone in ogni momento l'esclusione dalla selezione, con motivato provvedimento.

ARTICOLO 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo l'apposito modulo disponibile o scaricabile sul sito internet del comune di Massa Fermana - www.comunemassafermana.it - sezione concorsi, corredata da una copia di un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire improrogabilmente al protocollo del Comune entro il termine perentorio del **giorno 24 gennaio 2020, ore 13:30.**

Potranno essere prodotte:

- 1) direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune – Via Garibaldi 60, 63834 Massa Fermana (FM), negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- 2) per mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato (per le domande inoltrate con questa modalità non farà fede il timbro postale accettante, saranno ritenute valide quelle pervenute all'ufficio protocollo entro e non oltre la scadenza del termine sopra indicato);
- 3) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Massa Fermana: protocollo.massafermana@pec.it.

Nell'ipotesi di cui al punto 3 dovranno inoltre essere osservate le seguenti condizioni, a pena di esclusione:

- dovrà essere sottoscritta con firma digitale di cui all'art.1 lett. q), q bis), r), s) del d.lgs.vo 07/03/2005 n.82. Si rammenta che ai sensi dell'art. 21, comma 3, del citato decreto legislativo 82/2005 "*l'apposizione ad un documento informatico di una firma digitale o di altro tipo di firma elettronica qualificata basata su un certificato elettronico scaduto o sospeso equivale a mancata sottoscrizione...*";
- dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata del comune di massa fermana: **protocollo.massafermana@pec.it**.

Si precisa che la mail spedita da una casella non certificata non sarà presa in considerazione.

È escluso ogni altro mezzo di presentazione.

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'ufficio protocollo del Comune o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute per posta o presentate al protocollo devono pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato e la dicitura: **“selezione pubblica per assunzione a tempo determinato e part time di un istruttore tecnico direttivo, categoria D1”**.

E' escluso ogni altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine suddetto, né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Massa Fermana.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, sottoscritta con firma autografa o digitale a pena di esclusione dalla selezione, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo DPR, il possesso dei requisiti previsti dal precedente dell'articolo 3, specificando inoltre:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) indirizzo di posta elettronica (preferibilmente PEC), presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni personali attinenti alla presente selezione nonché il numero di telefono, ai fini di garantire l'immediata reperibilità e l'impegno a comunicarne eventuali successive variazioni;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e nelle modalità indicate dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013, che in parte ha modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 03/03/2001;
- f) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) di essere iscritto/a alle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i soggetti privi della cittadinanza italiana: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- j) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10/01/1957;
- k) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- l) per i cittadini italiani di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- m) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Università è stato conseguito, nonché la valutazione finale riportata;

- n) l'eventuale servizio di ruolo o non di ruolo, a tempo pieno e/o parziale, prestati presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, specificando la categoria e la posizione giuridica;
- o) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e, inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- p) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali così come specificati nel bando di selezione;
- q) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;
- r) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art. 5 del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione e non necessita di autenticazione (Circolare Ministero Interno 15.07.1997, n. 11 – G.U. n. 157 del 29.07.1997).

ARTICOLO 5 – ALLEGATI

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso, di euro 10,00, con bollettino di conto corrente postale n. 13933635 intestato a Comune di Massa Ferman - Servizio Tesoreria;
- copia fotostatica di un valido documento di identità;
- eventuali titoli di precedenza o di preferenza di legge.

ARTICOLO 6

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- a) domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'art. 4 del presente bando;
- b) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- d) mancata produzione di copia del documento di identità;
- e) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
- f) inoltro della domanda a sede o ad indirizzo di posta elettronica certificata diversi da quelli indicati nel presente avviso;
- g) mancata regolarizzazione del versamento della tassa di selezione entro e non oltre tre giorni dalla comunicazione dell'Ente.

ARTICOLO 7

PROGRAMMA E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI ESAME

Il candidato sarà valutato da apposita Commissione Esaminatrice, che disporrà complessivamente del seguente punteggio:

- a) massimo punti 30 per la prova di esame, consistente in un colloquio;
- b) massimo punti 10 per i titoli di studio, come dettagliato nella seguente tabella (dichiarati in modo esauriente e completo all'interno del modello di domanda pena la non valutazione);

Titoli di studio	
Punteggio di laurea (in centodecimi)	
Da 66/110 a 70/110	0
Da 70/110 a 76/110	2
Da 77/110 a 87/110	4
Da 88/110 a 98/110	6
Da 99/110 a 109/110	8
110/110 e 110/110 con lode	10

I candidati dovranno sostenere una prova orale/colloquio finalizzata alla verifica delle capacità professionali, che consisterà in una discussione argomentata vertente sulle seguenti materie:

- normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia;
- normativa in materia di contratti d'appalto di lavori, servizi e forniture;
- normativa concernente gli enti locali;
- diritto amministrativo;
- normativa sisma Italia centrale 2016.

Durante la prova orale verrà accertata l'adeguata conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La prova orale si considererà superata con una votazione minima di 21/30.

ARTICOLO 8 – DIARIO DELLE PROVE DI ESAME

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Massa Fermana.

La prova d'esame si svolgerà, senza ulteriori comunicazioni ai candidati, il giorno:

martedì 28 gennaio 2020, ore 9:00 (con proseguimento eventuale nei giorni successivi) presso la sede Comunale, in Massa Fermana (FM), Via Garibaldi n. 60.

Sarà comunicato sul sito istituzionale dell'Ente, **entro sabato 25 gennaio 2020**, l'esclusione dalla prova concorsuale dei candidati che non fossero in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione. In caso di mancata presentazione all'orario e data sopra indicata, per qualsiasi motivo, il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla partecipazione al concorso.

Eventuali modifiche di date/orari/luoghi verranno comunicati esclusivamente tramite il suddetto sito web dell'Ente.

La pubblicazione sul sito internet del Comune di Massa Fermana, contenente le notizie sopra elencate, ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Ente. Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet del Comune di Massa Fermana l'ammissione alla selezione, l'eventuale preselezione e l'eventuale modifica alla data e all'orario della prova. I candidati ammessi dovranno presentarsi negli orari e nella sede indicata per sostenere la prova, muniti, pena di esclusione, di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione, o la presentazione oltre l'orario indicato, comporterà l'esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 9 – GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La commissione giudicatrice formulerà la graduatoria degli idonei secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente, sommando per ognuno la valutazione conseguita nella prova orale e la valutazione dei titoli.

A conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e della prova d'esame, in caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà dichiarato vincitore il più giovane di età, in applicazione del disposto dell'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997.

La graduatoria sarà immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione che verrà tempestivamente pubblicato. Da tale data decorrerà il termine per le eventuali impugnative. Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.

La graduatoria sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria oggetto del bando. I candidati che rinunceranno alla nomina verranno esclusi definitivamente dalla graduatoria.

Le chiamate dalla graduatoria saranno effettuate dal primo a seguire.

Il contratto individuale di lavoro sarà sottoscritto dal segretario comunale, in qualità di responsabile del procedimento.

Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, perderà il diritto all'assunzione e decadrà dalla graduatoria.

L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione; il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente CCNL.

L'Ente, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, inviterà il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 53 del D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.

L'Ente procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.

L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

ARTICOLO 10- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti dal Comune di Massa Fermana.

Secondo quanto previsto dal D. Lgs. N. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai concorrenti sono acquisiti esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva e per l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e verranno utilizzati, con modalità anche informatizzate, esclusivamente a tale scopo.

Il responsabile del trattamento è il segretario comunale.

ARTICOLO 11 -RISERVE

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Il presente bando costituisce lex specialis; pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di Massa Fermana, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo

insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

Art. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili sul sito del Comune di Massa Fermana, www.comunemassafermana.it.

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero telefonico: 0734/760127, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:30, oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comunemassafermana.it.

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio telematico, nonché nel sito internet dell'Ente, fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle richieste.

Massa Fermana, lì 07 GEN. 2020

Il Segretario Comunale

Pasquale Ercoli

