



COMUNE DI MASSA FERMANA

Provincia di Fermo

AREA TECNICA MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE N. 57
Data di emissione 22-12-2017
Data di registrazione 22-12-2017

COPIA

Oggetto :

CONFERIMENTO INCARICO SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA
DELLA SEDE COMUNALE, ANNO 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RAVVISATA l'urgente necessità di provvedere al rinnovo dell'incarico per il servizio di pulizia della palazzina comunale, ubicata in Via Garibaldi n. 60, al fine di mantenere le idonee condizioni igienico sanitarie dei vari locali comunali, previo singolo intervento di pulizia straordinario di fondo;

CONSIDERATO che le pulizie di che trattasi, ad oggi, sono state effettuate con incarico di cui alla Determinazione U.T.C. n. 14 del 04/05/2017 da parte della ditta "Libra Servizi di Baccifava Rossano", con sede in Macerata (MC), Via G. Natali n. 171, P. IVA: 01926940436, secondo il seguente capitolato prestazionale:

Il servizio di pulizia dovrà interessare i vani di seguito dettagliatamente descritti e dovrà essere eseguito secondo il relativo capitolato dei lavori e le cadenze temporali di esecuzione del servizio medesimo, come di seguito riportato in tabella:

n.	Piano	Vano	Capitolato dei lavori					
			1	2	3	4	5	6
1	Seminterrato	Ingresso	A	A	A	A	A	B
2	Terra	Ingresso	A	A	A	A	A	B
3	Terra	Sala Consiliare	A	A	A	A	A	B
4	Terra	Corridoio	A	A	A	A	A	B
5	Terra	Lastricato esterno	A	A	A	A	A	B
6	Primo	Uffici Comunali	A	A	A	A	A	B
7	Secondo	Bagno	A	A	A	A	A	B
8	Secondo	Ufficio Vigile	A	A	A	A	A	B
9	Secondo	Pinacoteca	A	A	A	A	A	B
10	Secondo	Archivio storico	A	A	A	A	A	B
11	Secondo	Corridoio	A	A	A	A	A	B
12	PS1°/P2°	Vano Scala	A	A	A	A	A	B
13	PS1°/P2°	Ascensore	A	A	A	A	A	B

Legenda Capitolato lavori:

- 1- Vuotatura e lavaggio dei contenitori, con eventuale sostituzione dei sacchi;
- 2- Spolvero ad umido di tutti gli arredi;
- 3- Spazzatura di tutte le pavimentazioni;
- 4- Lavaggio di tutte le pavimentazioni;
- 5- Pulizia e sanificazione dei servizi igienici;
- 6- Pulizia di vetrate ed infissi.

Legenda cadenza temporale:

- A- N. 1 pulizia settimanale;
- B- N. 1 pulizia ogni tre settimane.

N.B.: Dovranno essere compresi nel servizio i materiali occorrenti, le attrezzature e quanto altro necessario; resteranno a carico dell'Ente solo ed esclusivamente la fornitura dell'acqua necessaria e dell'energia elettrica.

VISTO il preventivo di spesa all'uopo richiesto alla Ditta "Libra Servizi di Baccifava Rossano", con sede in Macerata (MC), Via G. Natali n. 171, P. IVA: 01926940436, per la pulizia della sede comunale, ubicata in Via Garibaldi n. 60, secondo il capitolato dei lavori sopra riportato, dal quale si evince che il costo per l'espletamento del servizio è pari ad € 200,00 oltre ad IVA 22% come per legge, per la pulizia mensile ordinaria, per una spesa complessiva pari ad € 2.400,00 oltre ad IVA 22% come per legge, per il periodo genn/dic 2018;

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;
- l'art. 204 del D. Lgs. 152/06 e ss. mm. ii.;
- Il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il D. Lgs. n. 165/2001;
- Il D.lgs 163/06, art 125;
- Il Decreto del Sindaco n. 1 in data 02/01/2016, con il quale il medesimo è nominato Responsabile dell'Area in questione;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico di che trattasi:

- a mezzo individuazione di un soggetto esterno, con idonea esperienza e capacità professionale, in grado di svolgere i lavori secondo le necessità dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., atteso che il responsabile del servizio ha facoltà di procedere all'affidamento diretto per importi fino ad € 40.000;

RICHIAMATI:

- L'art. 1, comma 450, Legge 296/2006, come modificato dall'art. 2 del D.L. 7 maggio 2012, convertito in legge n. 94 del 07/07/2012 (c.d. spending review) dispone: *“dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (omissis)”*;
- Che il citato art. 1, comma 449, l. 296/2006 prevede: *“nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni – quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo – qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti (...omissis...)”*;

VERIFICATO:

- che non sono attive Convenzioni/AQ Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/99, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi al presente affidamento;
- che tale lavoro, così come richiesto dall'Ente, non risulta essere presente sul MEPA;

REPUTATO:

- sulla base della normativa vigente, di procedere in autonomia rispetto all'obbligo di ricorrere al mercato elettronico come prescritto dall'art. 7 del D.L. 7 Maggio 2012, n. 52 come convertito con legge 6 Luglio 2012, n. 94;
- di affidare i lavori di che trattasi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., alla ditta “Libra Servizi di Baccifava Rossano”, con sede in Macerata (MC), Via G. Natali n. 171, P. IVA: 01926940436, per l'importo di € 2.400,00 oltre ad IVA come per legge;

VISTO il vigente regolamento per l'esecuzione di lavori e fornitura di beni e servizi in economia, approvato con atto di CC. n° 17 in data 28/02/96, reso esecutivo dal CO.RE.CO. di Ancona con Provv. n° 5794 in data 21/03/1996;

CONSIDERATO che la spesa può essere imputata al capitolo di bilancio n° 82/4, che offre sufficiente disponibilità;

DETERMINA

- La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di incaricare la Ditta "Libra Servizi di Baccifava Rossano", con sede in Macerata (MC), Via G. Natali n. 171, P. IVA: 01926940436, per l'espletamento del servizio di pulizia della sede comunale, ubicata in Via Garibaldi n. 60, per il periodo genn/dic 2018, secondo il capitolato dei lavori di cui alla sottostante tabella, nonché per le relative scadenze temporali:

n.	Piano	Vano	Capitolato dei lavori					
			1	2	3	4	5	6
1	Seminterrato	Ingresso	A	A	A	A	A	B
2	Terra	Ingresso	A	A	A	A	A	B
3	Terra	Sala Consiliare	A	A	A	A	A	B
4	Terra	Corridoio	A	A	A	A	A	B
5	Terra	Lastricato esterno	A	A	A	A	A	B
6	Primo	Uffici Comunali	A	A	A	A	A	B
7	Secondo	Bagno	A	A	A	A	A	B
8	Secondo	Ufficio Vigile	A	A	A	A	A	B
9	Secondo	Pinacoteca	A	A	A	A	A	B
10	Secondo	Archivio storico	A	A	A	A	A	B
11	Secondo	Corridoio	A	A	A	A	A	B
12	PS1°/P2°	Vano Scala	A	A	A	A	A	B
13	PS1°/P2°	Ascensore	A	A	A	A	A	B

Legenda Capitolato lavori:

- 1- Vuotatura e lavaggio dei contenitori, con eventuale sostituzione dei sacchi;
- 2- Spolvero ad umido di tutti gli arredi;
- 3- Spazzatura di tutte le pavimentazioni;
- 4- Lavaggio di tutte le pavimentazioni;
- 5- Pulizia e sanificazione dei servizi igienici;
- 6- Pulizia di vetrate ed infissi.

Legenda cadenza temporale:

- a) N. 1 pulizia settimanale;
- b) N. 1 pulizia ogni tre settimane.

al costo, per l'espletamento del servizio, pari ad € 200,00 oltre ad IVA 22% come per legge, per la pulizia mensile ordinaria, per una spesa complessiva pari ad € 2.400,00 oltre ad IVA 22% come per legge, per il periodo genn/dic 2018;

- Di impegnare a favore della Ditta “Libra Servizi di Baccifava Rossano”, con sede in Macerata (MC), Via G. Natali n. 171, P. IVA: 01926940436, la somma complessiva di € 2.928,00 comprensiva di IVA 22%, che trova copertura al capitolo di bilancio n. 82/4;
- Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà ai sensi e con le modalità previste dall’art. 33 del vigente regolamento di contabilità.

RESPONSABILE DELL'AREA

F.to GILBERTO CARACENI

Visto:

- si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D.Lgs n. 267/2009.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2018	MANUTENZIONE SEDE MUNICIPALE PRESTAZIONE DI SERVIZI	82- 4	117-	2.928,00

Osservazioni:

22-12-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to GIUSEPPE DOTTI

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 16-01-2020 al 31-01-2020

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Copia conforme all'originale.

Li 16-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GILBERTO CARACENI