



## COMUNE DI MASSA FERMANA

Provincia di Fermo

---

### AREA AMMINISTRATIVA

**DETERMINAZIONE N. 9**  
**Data di emissione 28-01-2020**  
**Data di registrazione 28-01-2020**

**COPIA**

**Oggetto :**

SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA SISTEMA AUTOMATICO  
RILEVAZIONE PRESENZE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ANNO  
2020

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la determinazione n. 9/2010 del Responsabile dell'Area Contabile con la quale si incaricava la Ditta "Proietti Tech di Antonio Proietti snc" di Ascoli Piceno della fornitura di un sistema di rilevazione presenza;

Considerato che è necessario prevedere un servizio di assistenza tecnica anche per l'anno 2020 al fine di far fronte ad eventuali problematiche e/o malfunzionamenti delle apparecchiature fornite;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 che ha variato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzare il MEPA per l'acquisto di lavori e servizi fissando la stessa in € 5.000,00;

Dato atto inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; "*

- *art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

Considerato che:

- il fine e l'oggetto del contratto consiste nell'assistenza tecnica al sistema automatico di rilevazione delle presenze del personale in servizio presso il Comune di Massa Fermana;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;

Vista la proposta della ditta Proietti Tech snc assunta al protocollo dell'Ente in data 13/01/2020 al n. 192, relativa all'assistenza tecnica per l'anno 2020 al costo di € 340,00 + IVA al 22%;

Considerato che nel canone di assistenza risultano compresi:

- tutti gli interventi tecnici richiesti per malfunzionamento delle apparecchiature
- le riparazioni delle apparecchiature (oneri di trasferta, manodopera e pezzi di ricambio)
- consulenza ed assistenza telefonica
- aggiornamenti firmware e software
- assistenza remota e tele assistenza

Ritenuto di poter procedere all'acquisto diretto del servizio di assistenza tecnica, per il costo complessivo di € 414,80 iva compresa;

Visti:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- La legge 07 agosto 1990 n. 241
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

## D E T E R M I N A

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di attivare il servizio di assistenza tecnica hardware e software con la ditta Proietti Tech di Ascoli Piceno, per l'anno 2020, sulla base della proposta presentata dalla ditta stessa, richiamata in premessa, e che seppure non allegata forma parte integrante del presente atto.

Di imputare la spesa complessiva di € 414,80 al capitolo 94/1 del bilancio 2020 con impegno a favore della ditta Proietti Tech srl di Ascoli Piceno (P.IVA 00944980440)

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura della spesa dando atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dalla data di apposizione del visto suddetto.

Di liquidare la spesa sulla base del vigente regolamento di contabilità e previa presentazione di regolare documentazione contabile.

**RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to Pasquale Ercoli

**Visto:**

- si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D.Lgs n. 267/2009.

**IMPEGNI DI SPESA**

| <b>ESERCIZIO</b> | <b>DESCRIZIONE<br/>CAPITOLO</b>                                                               | <b>CAPITOLO<br/>RISORSA</b> | <b>IMPEGNO<br/>ACCERTAM.</b> | <b>IMPORTO</b> |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------|
| 2020             | SPESE PER PRESTAZIONE<br>SERVIZI UFFICI<br>COMUNALI(FOTOCOPIATRICE<br>E RILEVAMENTO PRESENZE) | 94- 1                       | 6-                           | 414,80         |

**Osservazioni:**

28-01-2020

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA  
F.to GIUSEPPE DOTTI

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 17-02-2020 al 03-03-2020

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Copia conforme all'originale.

Li 17-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pasquale Ercoli