



COMUNE DI MASSA FERMANA
Provincia di Fermo

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 69
Data di emissione 28-09-2020
Data di registrazione 28-09-2020

COPIA

Oggetto :

GESTIONE STAMPA ATTI STATO CIVILE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE
SPESA PER ACQUISTO CARTUCCE INCHIOSTRO DELLA STAMPANTE
LEXMARK

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Vista la necessita rappresentata dall'Ufficio dei servizi Demografici di procedere all'acquisto del seguente materiale per la stampante Lexmark 2391 plus:

- N. 2 nastri originali Lexmark 2391 plus

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Visto l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 che ha variato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzare il MEPA per l'acquisto di lavori e servizi;

Dato atto inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; "*

- *art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

Considerato che:

- il fine e l'oggetto del contratto consiste nell'acquisto di materiale di consumo necessario all'Ufficio Demografico;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto;

Vista l'offerta della ditta SW OFFICE AUTOMATION srl con sede in Monte San Giusto che assicura la fornitura di quanto richiesto al costo di € 41.24 iva compresa;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Visti:

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- La legge 07 agosto 1990 n. 241
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'art.3 della Legge n.241/90 e s.m.i.

Procedere all'acquisto del materiale richiamato in premessa al costo complessivo di € 41.24 mediante affidamento diretto alla ditta SW OFFICE AUTOMATION srl con sede in Monte San Giusto;

Impegnare la somma di € 41.24 a favore della ditta SW OFFICE AUTOMATION srl con imputazione della spesa al capitolo 94 del bilancio di previsione 2020 approvato.

Provvedere alla liquidazione sulla base del presente atto previa presentazione di regolare fattura e nel rispetto del vigente regolamento di contabilità.

RESPONSABILE DELL'AREA

F.to Pasquale Ercoli

Visto:

- si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D.Lgs n. 267/2009.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2020	SPESE VARIE D'UFFICIO PER STAMPATI CANCELLERIA ETC	94-	129-	41,24

Osservazioni:

01-10-2020

IL RESPONSABILE
DELL'AREA
F.to GILBERTO CARACENI

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 23-10-2020 al 07-11-2020

Determinazione trasmessa alle seguenti strutture:

Copia conforme all'originale.

Li 23-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Pasquale Ercoli