

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE NEL  
PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO (CATEGORIA D, POSIZIONE  
ECONOMICA D1)

Rep. n. 200/2020

L'anno 2020 (duemilaventi), il giorno 4 (quattro), del mese di Febbraio (02), in Massa Fermana, presso la civica residenza comunale, sita in Via Garibaldi n. 60,

**fra**

il **Comune di Massa Fermana**, rappresentato ai fini della stipulazione del presente contratto, dal Segretario Comunale Dott. Pasquale Ercoli, nato a Falerone (AP) il 20/05/1960, c.f.: RCL PQL 60E20 D477F, domiciliato per la carica a Massa Fermana (FM), Via Garibaldi n. 60, il quale interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Massa Fermana, in qualità di Responsabile del Procedimento (cod. fisc./partita I.V.A. dell'Ente n. 00380940445);

**e**

l'**Ing. Michela Carnevali**, nata a Macerata (MC) il 30 settembre 1994 e residente a Montecassiano (MC), Via Sant'Anna n. 10, c.f.: CRN MHL 94P70 E783Y, in seguito denominato "*dipendente*",

**i presenti premettono**

- a) che con deliberazione Giunta Comunale n. 803 in data 24 dicembre 2020, è stata approvato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 e il piano occupazionale 2020, prevedendo la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo parziale e determinato per gli adempimenti della ricostruzione post sisma 2016, con onere della spesa a carico del bilancio;
- b) che con determinazione del Segretario Comunale n. 1 del 7 gennaio 2020, adottata in qualità di responsabile del procedimento, è stata indetta selezione pubblica con prova di colloquio, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore) e determinato di un istruttore tecnico direttivo, Categoria D, posizione economica D1, per la durata di 1(uno) anno, rinnovabile o prorogabile per altri 2(due);
- c) che con successiva determinazione n. 3 del 28 gennaio 2020, è stato approvato il verbale delle operazioni concorsuali del 28 gennaio 2020, da cui il dipendente è primo nella graduatoria finale;
- d) che con la determinazione suddetta è stato inoltre approvato il presente schema di contratto individuale di lavoro.

Quanto premesso, le parti costituite con il presente contratto di lavoro stipulato ai sensi dell'articolo 19 del CCNL 21/05/2018, convengono quanto segue.

**Articolo 1**

**Costituzione del rapporto. Trattamento economico**

Il Comune di Massa Fermana assume a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato il dipendente sopra generalizzato, che accetta, per gli adempimenti della ricostruzione post sisma del 2016. Il dipendente sarà collocato nell'area tecnica, nel profilo di istruttore direttivo - Categoria D - Posizione economica - D1 del CCNL - regioni/enti locali. Al dipendente sarà riconosciuto il trattamento economico previsto per il personale con posizione economica D1, oltre l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se spettante), la tredicesima mensilità e ogni altra indennità e/o emolumento previsti dalla legge e dalla disciplina dei contratti collettivi di lavoro del

comparto enti locali. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali vigenti.

## **Articolo 2**

### **Durata dell'assunzione**

L'assunzione ha la durata di 1(uno) anno, con decorrenza **10/02/2020** e scadenza **il 9/02/2021**. Il presente contratto potrà, alla scadenza, essere prorogato o rinnovato. E' vietato il tacito rinnovo. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

## **Articolo 3**

### **Orario e sede dell'attività lavorativa**

L'orario di lavoro, di 18 ore settimanali, sarà articolato in tre giorni lavorativi, preferibilmente a giorni alterni. L'attività sarà svolta presso la Sede comunale e i servizi saranno prestati presso l'area tecnica. L'orario di lavoro potrà essere modificato per motivate esigenze di servizio.

## **Articolo 4**

### **Periodo di prova**

Ai sensi dell'articolo 51, articolo 2, del CCNL 21.05.2018, il dipendente è sottoposto ad un periodo di prova della durata di 4 settimane. In assenza di rilievi la prova è positivamente conclusa.

## **Articolo 5**

### **Congedi ordinari**

Ai sensi dell'art. 28 co. 4 del CCNL 21.05.2018 ed in presenza di orario di lavoro articolato in 3 giorni settimanali, competono al dipendente 15 giorni lavorativi di congedo ordinario comprensivi delle due giornate previste dalla legge 23.12.1977 n. 937. Al dipendente sono altresì attribuite 4 giornate di riposo da fruire nell'anno solare ai sensi e alle condizioni previste dalla legge n.937/1977. Considerato giorno festivo il giorno del Santo patrono.

## **Articolo 6**

### **Doveri del dipendente**

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle disposizioni contenute nei regolamenti, nelle circolari, nelle norme e direttive di servizio, per il perseguimento degli obiettivi per i quali è assunto. Il lavoratore si obbliga ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti adottato dal Comune.

## **Articolo 7**

### **Incompatibilità**

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

Le violazioni delle disposizioni in materia di incompatibilità comportano l'applicazione delle sanzioni disciplinari e le conseguenza prevista dalla legge.

## **Articolo 8**

### **Tutela dei dati personali.**

Con la firma del presente contratto, il dipendente dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e, con riguardo ai diritti riconosciuti dal precedente articolo 7, acconsente al trattamento dei propri dati secondo le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del

rapporto di impiego. Il Comune garantisce al lavoratore che l'uso dei dati derivanti dal rapporto di lavoro, sarà svolto nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003.

### **Articolo 9**

#### **Disposizioni di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto saranno applicate le norme contenute nel d.lgs. 165/2001, nel codice civile, nelle leggi sul rapporto subordinato nell'impresa, nei CCNL per i dipendenti del Comparto Regioni- Autonomie locali, con particolare riferimento al CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018, Titolo V capo I.

### **Articolo 10**

#### **Bollo e registrazione**

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 25 della Tabella B) allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e non sarà soggetto a registrazione, ai sensi dell'articolo 10 della Tabella allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131.

Il presente contratto di lavoro è redatto in duplice originale, di cui uno consegnato al dipendente ed uno inserito nel fascicolo personale agli atti d'ufficio.

*Letto approvato e sottoscritto il 4/02/2020*

Il Segretario Comunale  
Dott. Pasquale Ercoli

Il dipendente  
Ing. Michela Carnevali