



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**  
**“ Città dei Farfensi ”**  
**Provincia di Fermo**

**DETERMINA DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO**

**N. 15 del Reg. Data 30-01-21**

**Oggetto: PARIFICAZIONE CONTO ECONOMO E AGENTE CONTABILE AN=**  
**NO 2020**

**L'anno duemilaventuno il giorno trenta**

**del mese di gennaio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il D.Lgs. 18/08/00 n. 267;  
Visto il D.Lgs. 30/03/01 n. 165;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il vigente Regolamento di contabilità;  
Visto il regolamento dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 19.12.2019, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità, sono stati legittimati alla gestione con apposito provvedimento i seguenti agenti contabili:

| AGENTE CONTABILE | TIPO DI GESTIONE         | FUNZIONI SVOLTE  |
|------------------|--------------------------|------------------|
| CUGNIGNI ROSELLA | DIRITTI UFFICIO ANAGRAFE | Agente contabile |

|                  |                                    |         |
|------------------|------------------------------------|---------|
| CUGNIGNI ROSELLA | ECONOMO COMUNALE DAL<br>15/03/2013 | Economo |
| CUGNIGNI ROSELLA | CONSEGNATARIO BENI                 | Economo |

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2020 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/96 Mod. 21 (agente contabile) e , corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

- a) provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- b) lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari;
- d) documentazione giustificativa della gestione;
- e) verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i scarichi amministrativi;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00;

### DETERMINA

1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2020 unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00:

| AGENTE CONTABILE | TIPO DI GESTIONE                   | FUNZIONI SVOLTE  |
|------------------|------------------------------------|------------------|
| CUGNIGNI ROSELLA | DIRITTI UFFICIO ANAGRAFE           | Agente contabile |
| CUGNIGNI ROSELLA | ECONOMO COMUNALE DAL<br>15/03/2013 | Economo          |
| CUGNIGNI ROSELLA | CONSEGNATARIO BENI                 | Economo          |

2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente

3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;

4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00.

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

☐ il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data 30/04/2021



Il Responsabile del Servizio  
Dr. Enrico Gasparri

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

☒ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 30/04/21



Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Enrico Gasparri

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili,

DETERMINE AREA ECON. E FIN./TRIBUTI n. 15 del 30-01-2021 - pag. 3 - Comune di S. Vittoria in Matenano

regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Intervento/Capitolo | Esercizio |
|---------|------|---------|---------------------|-----------|
|         |      |         |                     |           |

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dr. Enrico Gasparri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

.....

.....