COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
" Città dei Farfensi "
Provincia di Fermo

DETERMINA DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

N. 141 del Reg. Data 08-09-20

Oggetto: LIQUIDAZIONE ADDIZIONALE PROVINCIALE ANNI PREGRES= SI 2010/2019

L'anno duemilaventi il giorno otto

del mese di settembre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il vigente regolamento dell'economato;

Considerato che il Comune è tenuto a riversare il tributo provinciale successivamente all'incasso della Tarsu/Tares/Tari, tramite girofondi sul conto Banca d'Italia intestato alla Provincia di Fermo;
RICORDATO che con l'approvazione dei bilanci e con successive variazioni, in virtù della presenza di un obbligo di legge, è stato costituito automatico impegno ex art. 183 comma 2 lett. c del TUEL codice di bilancio 09.03-1.04.01.02.002 Cap. 1579 del Bilancio res. 2020/2022 ammontante ad Euro 7.471,23 in favore della Provincia di Fermo per il riversamento del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente;

VISTA la nota della provincia di Fermo pervenuta al ns. prot. n. 4080 del 29.07.2020, con la quale chiede l'importo della spettanza della quota di addizionale provinciale per gli anni pregressi 2010-2019;

DATO ATTO che con determinazione del servizio finanziario n. 122 del 27.11.2015 abbiamo provveduto a liquidare l'importo dovuto riferito agli anni 2010/2014

DATO ATTO che con determinazione del servizio finanziario n. 61 del 06.06.17 abbiamo provveduto a liquidare l'importo dovuto riferito agli anni 2010/2016;

DATO ATTO che con determinazione n. 162 del 18.09.2018 abbiamo provveduto a liquidare l'importo dovuto riferito agli anni pregressi 2010-2017;

DATO ATTO che con determinazione n. 61 abbiamo provveduto a liquidare l'addizionale provinciale riferita all'anno 2018;

Accertata e verificata la somma da riversare dell'addizionale provinciale per gli anni pregressi 2010-2019 per un importo di € 460,33 residuo anno 2018 ed € 4.891,79 per l'anno 2019;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di liquidare a favore della Provincia di Fermo tramite il conto di Tesoreria Unica Banca D'Italia - Tesoreria dello Stato - Sezione di Fermo - n. Conto di Contabilità Speciale **0306537 - IBAN IT 39 E 0100003245331300306537**, le seguenti quote:

- anno 2018 € 460,33 (residuo sull'imposta incassata)
- anno 2019 € 4.891,79 (su imposta incassata)

per un totale di **€ 5.352,12**

al cap. 1579 del bilancio del corrente esercizio, gestione residui.

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
x☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Enrico Gasparri;

6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

7) di dare inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data ……

Il Responsabile del Servizio

Dr. Enrico Gasparri

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ……
……
rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Enrico Gasparri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di

realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dr. Enrico Gasparri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....

.....