COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
" Città dei Farfensi "
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 10 del Reg. Data 20-01-20

Oggetto lavori di ripristino tombini - ditta Delta Service Agostini - cig: Z942AE78F3

L'anno duemilaventi il giorno venti

del mese di gennaio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto n. 3 del 06/02/2018 di conferimento dell'incarico responsabile del servizio Area Tecnica-Manutentiva;
Vista la delibera di C.C. n. 44 del 19.12.2019 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 ed i suoi allegati;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Vista la necessità e l'urgenza di procedere all'esecuzione dei lavori di ripristino di n.2 tombini situati presso "strada comunale Pian di Falco" e "C. da San Salvatore" del comune di Santa Vittoria in Matenano;

Visto a tal proposito il preventivo di spesa trasmesso in data 09.11.2019 assunto al Prot. n. 6150, dalla Ditta Delta Service di Agostini Alessandro di Santa Vittoria in Matenano (FM) per l'esecuzione dei lavori suddetti dell'importo di Euro 2,000 Iva 22% inclusa;

Ritenuto i prezzi applicati congrui ed adeguati;

VISTO il DURC on line INAIL_17497856 data richiesta 08.10.2019 con scadenza validità al 05.02.2020 attestante la regolarità contributiva della Ditta Delta Service di Agostini Alessandro, con sede in C.da San Giovanni 89 - Santa Vittoria in Matenano (FM);

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 1999/0 denominato "**SPESE GEN.LI FUNZ.TO VIABILITA' INTERNA** " codice **10.05-1.03.01.02.000** del bilancio di esercizio 2020, sufficientemente capiente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di approvare il preventivo di spesa assunto il 09.11.2019 con prot. 6150, dalla Ditta Delta Service di Agostini Alessandro di Santa Vittoria in Matenano (FM) – p.iva: 01873320442 – cf: GSTLSN80M17D542H, per l'esecuzione dei lavori suddetti dell'importo di Euro 2.000,00 iva inclusa;

3) di affidare alla ditta Ditta Delta Service di Agostini Alessandro di Santa Vittoria in Matenano (FM) – p.iva: 01873320442 – cf: GSTLSN80M17D542H, i lavori ripristino di n.2 tombini, situati presso "strada comunale Pian di Falco" e "C. da San Salvatore" del comune di Santa Vittoria in Matenano per un costo di Euro 2.000,00 iva inclusa;

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	**1999**	**Descrizione**	**SPESE GEN.LI FUNZ.TO VIABILITA' INTERNA**		
Intervento			10.05	**PdC finanziario**	**1.03.01.02.000**
Centro di costo		**Compet. Econ.**		**Spesa non ricorr.**	SI
SIOPE		**CIG**	Z942AE78F3	**CUP**	
Creditore	Delta Service di Agostini Alessandro di Santa Vittoria in Matenano (FM) – p.iva: 01873320442 – cf: GSTLSN80M17D542H				
Causale	Lavori di ripristino di tombini				
Modalità finan.	Risorse proprie				
Imp./Pren. n.		**Importo**	**€ 2.000,00 Iva compresa**	**Frazionabile in 12**	NO

1) Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, la somma in uscita del bilancio di previsione finanziario 2020/2022, esercizio 2020;

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

☒ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, previa sottoscrizione di parte della ditta affidataria;

5) Di dare atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

6) dare atto che la ditta è in regola con gli adempimenti assicuratici come da DURC rilasciato dall' INAIL_ 17497856 data richiesta 08.10.2019 con scadenza validità al 05.02.2020 attestante la regolarità contributiva della ditta Delta Service di Agostini Alessandro di Santa Vittoria in Matenano (FM) – p.iva: 01873320442 – cf: GSTLSN80M17D542H;

7) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva;

8) Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

9) Di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
– all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data ……

Il Responsabile del Servizio

Tempestilli Agostino Antonio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ……..…….
…….
rilascia:

☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Enrico Gasparri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dr. Enrico Gasparri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. ..... **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, ...

Il Responsabile del servizio

.....
.....