



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 24 del Reg. Data 27-04-17

**Oggetto: OPERAZIONI DI ESTUMULAZIONE E SPOSTAMENTI SALME
PRESSO IL CIVICO CIMITERO INTEGRAZIONE ACCERTAMEN=
TO ENTRATE ED AFFIDAMENTO DI CUI ALLA PROPRA DE=
TERMINA n.20/2017 OPERAZIONI A DITTA ESTERNA PER**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisette

del mese di aprile nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 1 in data 03/03/2016, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Area Tecnica – Manutentiva;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data del 13/05/2016, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016/18;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1, in data 09/01/2016, esecutiva, con cui è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Ricordato che:

sono pervenute richieste da parte di privati cittadini per l'esecuzione di operazioni di estumulazioni e spostamento presso il civico cimitero di Santa Vittoria in Matenano, mediante il versamento dei relativi oneri di seguito elencati:

	data	richiedente	operazione	versamento
1	10.04.17	Vitali Oriani	Estumulazione	180,00
2	10.04.17	Vergari Marco)	Estumulazione e spostamento	340,00
3	10.04.17	Rossi Anna	Estumulazione	360,00
4	08.04.17	Viozzi Gabriele	Estumulazione e spostamento	340,00

Con precedente proprio atto n.20/2017 si è quindi provveduto ad accertare l'entrata a valere sul Capitolo di bilancio n. 1416/1 denominato "**spese per servizi cimiteriali**" per un importo di €. 1.220,00

Contestualmente, con la citata precedente determinazione n.20/17 si è anche impegnata la somma di €. 1.220,00 a favore della ditta Service One, con sede in contrada Ferretti n.27, 63081 Castorano, incaricata all'esecuzione delle operazioni;

Preso atto che durante le operazioni di estumulazione e spostamento come sopra previste si sono verificati imprevisti da situazioni di conservazione delle salme non prevedibili, che hanno determinato l'impossibilità all'esecuzione della riduzione e spostamento e la conseguente necessità di procedere all'inumazione, i familiari interessati hanno provveduto al versamento delle somme necessarie alle nuove operazioni ed in particolare:

	data	richiedente	operazione	versamento
1	26.04.17	Rossi Anna Maria	inumazione	125,00
2	26.04.17	Vergari Marco	inumazione	125,00
3	26.04.17	Rossi Anna	Trasferimento	160,00
4	26.04.17	Viozzi Gabriele	inumazione	125,00

Evidenziato che l'esecuzione di dette operazioni cimiteriali considerato lo stato di fatto delle salme risulta improcrastinabile e quindi occorre servirsi della stessa ditta esterna incaricata delle operazioni già previste,

Precisato che:

- ñ il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è di poter avere il proprio parco mezzi efficienti ed in regola con le relative norme di legge;
- ñ il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto il pagamento della tassa di proprietà dei mezzi comunali;
 - luogo di svolgimento: S. Vittoria in Matenano;
 - tempi di consegna: 1 giorno dall'ordine;
 - corrispettivo: €. 535,00;
 - pagamenti: 30 giorni dalla fatturazione;

Visti i commi 496-497-499-501-502-503-504 della legge di stabilità 2016;

Considerato che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del DL 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguiti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- D.Lgs. n. 50/2016
- lo Statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate

corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza, come da seguente riepilogo :

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	308	Descrizione	Proventi da servizi cimiteriali		
SIOPE		CUP		PdC finanz.	3.01.02.01.014
Debitore	Vari cittadini				
Causale	Proventi di estumulazioni e spostamenti				
Vincolo comp.			Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	535,00	Scadenza	

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione dell'entrata e per ogni capitolo di entrata

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di affidare alla ditta Service One, con sede in contrada Ferretti n.27, 63081 Castorano, P.I. 02259840441, che si è resa disponibile ad effettuare il servizio di cui sopra calcolando il presunto costo totale di €. 535,00 ai sensi dell'articolo 36 del d.Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, l'effettuazione operazioni cimiteriali sopra elencate per l'importo complessivo di €.535,00 compreso IVA al cap. 1416/1 del bilancio comunale come sopra accertate;

5) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	1416/1	Descrizione	Spese per servizi cimiteriali		
Intervento		Miss./Progr.	12.09	PdC finanziario	-1.03.02.99.999
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZA81E410A5	CUP	
Creditore	Service One, con sede in contrada Ferretti n.27, 63081 Castorano				
Causale	pagamento servizi cimiteriali per estumulazione e spostamento				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	535,00 compreso IVA	Frazionabile in 12	=====

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

- ☐ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;
- ☐ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

7) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente

di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'Arch. Aldo Pasqualini;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

S.Vittoria in Matenano, lì 27/04/2017

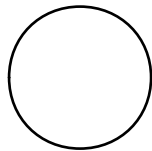
Il Dirigente/Responsabile del
servizio

Arch. Aldo Pasqualini

SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	
Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.	
Data	Il Responsabile del Servizio Arch. Aldo Pasqualini

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		
Note:				



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.