



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

*Città dei farfensi*

**PROVINCIA DI FERMO**

***DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO***

***Economico e finanziario***

N. 104 del Reg

Data 24-06-19

**Oggetto: Votazioni del giorno 26/05/2019 Liquidazione compenso per lavoro straordinario al personale dipendente.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro

del mese di giugno nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

\*\*\*\*\*

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle votazioni che hanno avuto luogo il giorno 26/05/2019, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale con la determinazione n. 65, in data 27/03/2019, venne autorizzato ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data 26/05/2019;

Accertato che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

Visto il prospetto delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 01/04/2019 al 31/05/2019;

Accertato che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

Visto l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

**«Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.**

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi .

... omissis ...

Visti:

- l'art. 14 del C.C.N.L. 1 aprile 1999;
- gli artt. 6, 38, 39 e 52 del C.C.N.L. 14 settembre 2000;
- l'art. 15 del C.C.N.L. 5 ottobre 2001;
- l'art. 18 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;

Viste le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di liquidare il compenso dovuto al personale dipendente per prestazioni straordinarie eseguite per gli adempimenti elettorali come in relazione e di liquidare, per lo scopo, in favore di ciascuno di essi, la somma corrispondente come da prospetto allegato;
- 2) Di imputare la spesa, di complessive € 3.369,50, come dal seguente prospetto, giusto impegno assunto con le determinazioni n. 65, in data 27/03/2019:

Cap	Impegni	DENOMINAZIONE	IMPORTO
109/2		SPESE PER LAVORO STRAORDINARIO	2.535,36
109/3		CONTRIBUTI LAVORO STRAORDINARIO	603,42
109/4		IRAP LAVORO STRAORDINARIO	215,51
109/3		INAIL	15,21
TOTALE €			..... 3.369,50

- 3) Di demandare all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di rimborso in applicazione delle norme vigenti.

4) Di dare altresì atto che:

- in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, presso il presente Ente sono regolarmente operanti strumenti o procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata dalla prestazione di lavoro;
- le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino a un massimo individuale di 60

ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data;

- le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, ultimo alinea del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (solo per i comuni con più di 5 dipendenti);

- 5) Di trasmettere il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento troverà esecutività in base a quanto previsto nel vigente Regolamento di contabilità.

### SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

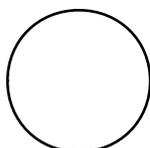
#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....  
.....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.