

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Provincia di Fermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del Reg. Data 11-05-18

Oggetto:	CONVENZIONE ART.14 CCNL DEL 22/01/2004 E ART.1 C.557 L.296/2006 - UTILIZZO A TEMPO PARZIALE PERSONALE DIPENDENTE (COMUNE DI TORRE SAN PATRIZIO).
-----------------	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno undici del mese di maggio alle ore 09:51, in S.VITTORIA IN MATENANO, nella sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

VERGARI FABRIZIO	SINDACO	P
SENZACQUA NAZZARENO	VICE SINDACO	P
TEMPESTILLI	ASSESSORE	A
AGOSTINO-ANTONIO		

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Dott.ssa GIORGIO MARIAROSARIA

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato premettendo che la presente proposta é stata adottata in conformità alla L.267/00.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è stata richiesta, con nota prot. n.1939 del 16.04.2018 , la possibilità di stipulare una convenzione con il Comune di Torre San Patrizio, per l'utilizzo a tempo parziale della ragioniera Apolloni Maria Grazia;

Vista la comunicazione del Comune di Torre San Patrizio, che con deliberazione n. 37 del 24.04.2018, la Giunta Comunale ha data l'assenso all'utilizzo a tempo parziale della dipendente Apolloni Maria Grazia presso il Comune di Santa Vittoria in Matenano per n. 6 (sei) ore settimanali nell'ambito dell'ordinario orario settimanale di lavoro di 36 ore, approvando lo schema di accordo allegato alla nota pervenuta presso il ns. Ente in data 04.05.2018 prot. n. 2277 e per ulteriori n. 3 (tre) ore da effettuarsi in orario extra-lavorativo , per il periodo dal 14.05.2018 al 31.12.2018;

Atteso altresì che la dipendente interessata ha accettato di prestare la propria collaborazione presso il Comune di Santa Vittoria in Matenano;

Visto l'art. 14 del vigente C.C.N.L. ;

Visto l'art. 1 c.557 L.296/2006

Vista la dichiarazione congiunta. CCNL 22/1/2004 che testualmente recita :

"Le parti concordano nell'affermare che la disciplina complessiva dell'art. 14 (personale distaccato a tempo parziale) intende offrire agli enti interessati una regolazione uniforme ed innovativa relativamente alla utilizzazione del personale cosiddetto " a .scavalco" che viene praticata da tempo e in via del tutto in modo particolare dagli enti di ridotte dimensioni demografiche. Il predetto articolo prende in considerazione, quindi, disciplinandola compiutamente, la condizione dei lavoratori che, fermo restando la unitarietà e la unicità del rapporto di lavoro, sono legittimati a rendere le proprie prestazioni lavorative, ordinarie e straordinarie a favore di due datori di lavoro. La disciplina dell'art. 14 non trova applicazione nei casi in cui un dipendente sia autorizzato a svolgere incarichi esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.n. 165 del 2001,"

Visti i commi n. 7 e n. 8 dell'art. 53 del D.L.vo 31 Marzo 2001, n. 165, i quali testualmente dispongono:

“7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.....omissis.....

8. Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi;

Visto l'art. 1 comma 557 della legge n. 311 del 30/12/2004 (Finanziaria anno 2005) con la quale i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, possono servirsi di personale dipendente a tempo pieno da altri Enti locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Ritenuto pertanto opportuno determinare l'utilizzo del dipendente in argomento fino ad un massimo di n. 9 ore settimanali;

Visto il parere del Consiglio di Stato del 25/05/2005, n. 2141;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. 2/2005;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Trattamento del Personale, DFP -0023790 - 23.05.08, Parere UPPA n. 34/08;

Visti gli articoli 8, 9 e 10 del CCNL stipulato il 31.03.2009;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi-;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria, espressi dai soggetti interessati;

Con votazione favorevole ed unanime resa per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa narrativa qui richiamata forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di incaricare la rag. Maria Grazia Apolloni, in servizio presso il Comune di Torre San Patrizio, posto di Istruttore Direttivo Ufficio Tributi, posizione giuridica D1, categoria economica D2, a svolgere attività di supporto dell'Ufficio Tributi del Comune di Santa Vittoria in Matenano, per il periodo 14.05.2018 - 31.12.2018, per n. 6 ore settimanali nell'ambito dell'ordinario orario di lavoro (art. 14 CCNL 22.01.04) e per n. 3 ore al di fuori dell'orario di servizio (art. 1 c.557 L. 296/2006);
- 3) Di retribuire il dipendente secondo quanto previsto per la categoria di appartenenza (tariffa lavoro ordinario), oltre al rimborso delle spese di viaggio;
- 4) Di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Torre San Patrizio e Santa Vittoria in Matenano;
- 5) Di incaricare il Responsabile del Servizio a tutte le incombenze derivanti dal presente atto;
- 6) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134. comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**COMUNE DI
TORRE SAN PATRIZIO**

**COMUNE DI
SANTA VITTORIA IN MATENANO**

Convenzione ai sensi dell'art. 14 C.C.N.L. 22/01/2004 e art. 1, comma 557, L. 311/2004

TRA

Diamanti Dott. Luciano, nato a Gualdo (MC) il 13/12/1953, il quale interviene in questo atto in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Torre San Patrizio, C.F. 00377160445, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Contabilità del medesimo Ente

E

Dott. Gasparri Enrico, nato a Amandola il 01.05.1961, il quale interviene in questo atto in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune di Santa Vittoria in Matenano, C.F. 00330500448, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Contabilità del medesimo Ente

Premesso:

- che il Comune di Santa Vittoria in Matenano, con nota prot. n. 1939 del 16/04/2018, registrata in pari data al n. 1781 del protocollo comunale, ha chiesto la possibilità di stipulare una convenzione per l'utilizzo a tempo parziale della ragioniera Apolloni Maria Grazia, per n. 9 ore settimanali così suddivise:
 - n. 6 ore nell'ambito delle 36 ore lavorative settimanali;
 - ulteriori n. 3 ore da effettuarsi oltre detto orario;

Rilevato che a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente C.C.N.L. per i periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro di assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore”*;

Rilevato altresì che in riferimento alla richiesta di utilizzo della dipendente in orario extra-lavorativo, l'art. 1, comma 557, della L. 311 del 2004 prevede che *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

Tutto ciò premesso, fra le parti come sopra costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Santa Vittoria in Matenano della dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Torre San Patrizio, rag. Maria Grazia Apolloni, che attualmente ricopre il posto di Istruttore Direttivo Ufficio Tributi, posizione giuridica D1, categoria economica D2.

Con la sottoscrizione del presente atto per presa visione, la dipendente manifesta il suo consenso all'incarico presso il Comune di Santa Vittoria in Matenano.

Detto incarico si svolgerà per n. 6 (sei) ore settimanali nell'ambito dell'ordinario orario settimanale di lavoro di 36 ore. L'esatta individuazione dell'orario sarà da concordare congiuntamente tra i due enti, in modo da consentirne il migliore utilizzo e mantenere la funzionalità dei rispettivi uffici.

Il periodo di congedo ordinario maturato durante la vigenza della convenzione dovrà essere goduto nei due enti, in ragione della quota proporzionalmente maturata nei due enti.

ART. 2 – Durata

La presente convenzione ha inizio in data **14/05/2018** e termine il **31/12/2018**. E' consentita la proroga espressa, con il consenso della dipendente.

ART. 3 – Rapporti finanziari

Il Comune di Torre San Patrizio gestirà il rapporto scaturente dalla presente convenzione anche per conto del Comune di Santa Vittoria in Matenano. Il Comune di Santa Vittoria in Matenano si impegna a prevedere in bilancio lo stanziamento necessario per il rimborso al Comune di Torre San Patrizio della quota di oneri retributivi, contributivi e accessori allo stesso dovuti per le prestazioni della dipendente in distacco, calcolati in misura proporzionale al tempo assegnato. Il Comune di Torre San Patrizio corrisponderà direttamente alla dipendente l'intero trattamento economico spettante alla dipendente, oltre agli oneri previdenziali ed assistenziali. Successivamente il Comune di Torre San Patrizio eserciterà rivalsa di quanto corrisposto, compresi gli oneri riflessi, al Comune di Santa Vittoria in Matenano, per le ore che la dipendente avrà effettivamente svolto presso detto Comune. La relativa liquidazione da parte del Comune di Santa Vittoria in Matenano avverrà mensilmente sulla base di apposito rendiconto che il Comune di Torre San Patrizio si impegnerà a trasmettere.

ART. 4 – Attività in orario extra-lavorativo

La dipendente potrà altresì svolgere attività presso il Comune di Santa Vittoria in Matenano, in orario extra-lavorativo, per n. 3 (tre) ore settimanali. Ogni rapporto riferito a tale prestazione lavorativa sarà gestito direttamente dal Comune di Santa Vittoria in Matenano con la dipendente Apolloni.

ART. 5 – Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Torre San Patrizio, li

Per il Comune di Torre San Patrizio
Dott. Luciano Diamanti

Per il Comune di S. Vittoria in Matenano
Dott. Enrico Gasparri

Per presa visione e accettazione della dipendente

Rag. Maria Grazia Apolloni

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Provincia di Fermo

Oggetto:	CONVENZIONE ART.14 CCNL DEL 22/01/2004 E ART.1 C.557 L.296/2006 - UTILIZZO A TEMPO PARZIALE PERSONALE DIPENDENTE (COMUNE DI TORRE SAN PATRIZIO).
-----------------	---

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Parere di regolarità tecnica, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, lì 04-05-2018

Il Responsabile del servizio
F.to GASPARRI ENRICO

Parere di regolarità contabile, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, lì 04-05-2018

Il Responsabile del servizio
F.to GASPARRI ENRICO

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO	
F.to VERGARI FABRIZIO	
IL SEGRETARIO COMUNALE	L' ASSESSORE
F.to GIORGIO MARIAROSARIA	F.to SENZACQUA NAZZARENO

Il sottoscritto Funzionario Incaricato comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 22-05-18 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

☐ E' stata comunicata con lettera n. 2572, in data 22-05-18, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, L. 267/00;

☐ E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla Residenza comunale, li 22-05-18

IL FUNZIONARIO INCARICATO
GASPARRI ENRICO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

☐ E' divenuta esecutiva il giorno: 11.05.2018

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3);

☐ E' stata affissa all'albo pretorio On line per quindici giorni

consecutivi dal 22-05-18 al 06-06-18 come prescritto dall'art.124, comma 1, L. 267/00, senza reclami;

Dalla Residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
