



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**  
**“ Città dei Farfensi ”**  
**Provincia di Fermo**

**DETERMINAZIONE AREA TECNICA**

**N. 270 del Reg. Data 17-10-19**

**Oggetto FORNITURA MATERIALI PER L'ESECUZIONE DELLE MANUTENZIONI IN ECONOMIA. AFFIDO ALLA DITTA EDILCENTRO MARZIALI SRL DI SERVIGLIANO (FM). IMPEGNO DI SPESA. CIG Z0C2A34E81**

**L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette**

**del mese di ottobre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

---

**Visto** il decreto n. 3 del 06/02/2018 di conferimento dell'incarico responsabile del servizio Area Tecnica-Manutentiva;

**Vista** la delibera di C.C. n. 55 del 29/12/2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 ed i suoi allegati;

**Vista** la necessità e l'urgenza di procedere alla fornitura di materiali e minuterie per l'esecuzione di manutenzioni stradali in economia;

**Visto** a tal proposito il preventivo di spesa trasmesso in data 16/10/2019 dalla Ditta EdilCentro Marziali srl di Servigliano (FM) per la fornitura dei materiali suddetti, dell'importo complessivo di Euro 141,57 Iva 22% compresa;

**Visto** il DURC On Line INAIL\_17298960 del 06/07/2019 con scadenza validità il 03/11/2018, attestante la regolarità contributiva della Ditta EdilCentro Marziali srl con sede in 63839 – Servigliano (FM), via Trieste, 1 - P.Iva 01181980440;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 1998/11 denominato “Riparazione danni strade” Codice 10.05-1.03.01.09.008 del bilancio di esercizio 2019, sufficientemente capiente.

**Considerato** che con la presente determinazione si intende approvare il preventivo di cui, per un importo di € **141,57** IVA compresa e contestualmente affidare il lavoro alla ditta sopra indicata;

**Dato atto** che:

il CIG è onnicomprensivo per l'intervento: **Z0C2A34E81**

- Il RUP possa procedere all'affidamento in via diretta;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

**1-La premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2-Di approvare** l'offerta inerente la fornitura di materiale e minuteria varia per manutenzione stradali in economia presentata dalla ditta EdilCentro Marziali srl con sede in 63839 – Servigliano (FM), via Trieste, 1 - P.Iva 01181980440 , dal quale risulta un importo di € 141,57 IVA compresa.

**3-Di affidare**, conseguentemente, alla EdilCentro Marziali srl con sede in 63839 – Servigliano (FM), via Trieste, 1 - P.Iva 01181980440 la fornitura dei materiali di cui al punto precedente per la somma totale di 141,57 euro iva inclusa;

**4-Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	<b>1998/11</b>	<b>Descrizione</b>	Riparazione danni strade		
<b>Intervento</b>			10.05	<b>PdC finanziario</b>	1.03.01.09.008
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	<b>2019</b>	<b>Spesa non ricorr.</b>	SI
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>Z0C2A34E81</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	EdilCentro Marziali srl con sede in 63839 – Servigliano (FM), via Trieste, 1 - P.Iva 01181980440;				

<b>Causale</b>	Fornitura materiali e minuterie per manutenzioni stradali in economia				
<b>Modalità finan.</b>	Risorse proprie				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 141,57 compresa</b>	<b>Iva</b>	<b>Frazionabile in 12</b> NO

**5-di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, la somma in uscita del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, esercizio 2019;

**6-Di dare atto** che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica e, di dare atto, conseguentemente, che si provvederà alla liquidazione delle somme nei modi e forme previste dalla legislazione vigente;

**7-Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**8-Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**9-Di dare atto** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

**10-Dare atto** che la ditta è in regola con gli adempimenti assicurativi come da DURC On Line emesso dall' INAIL\_17298960 Data richiesta del 06/07/2019 Scadenza validità 03/11/2019.

**11-Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**12-Di dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016, è il Responsabile dell'Area Tecnico – manutentiva e vigilanza, sig. Fabrizio Vergari;

**13-Di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Tempestilli Agostino Antonio

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Enrico Gasparri

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dr. Enrico Gasparri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

.....

.....