



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Città dei farfensi

PROVINCIA DI FERMO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO

Economico e finanziario

N. 204 del Reg	Data 31-12-19
----------------	---------------

Oggetto: IMPEGNO SPESA DPO - UNIONE MONTANA

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno

del mese di dicembre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la delibera G.C. n.38 del 25.05.2018 avente per oggetto “ Attuazione del nuovo regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali. Direttiva per individuare responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) e per il supporto specialistico alla struttura comunale”;

VISTA la possibilità che l’Unione Montana dei Sibillini nell’ambito di attività a supporto a favore dei comuni al fine dell’adeguamento al nuovo Regolamento, possa svolgere la collaborazione con gli Enti partecipanti, l’attività di comune interesse volta all’adeguamento alle novità in materia di Privacy, per assicurare la massima efficienza e realizzando economie di scala;

PRESO ATTO che l'Unione Montana dei Sibillini si è dichiarata disponibile a svolgere funzioni di coordinamento per tutti gli Enti che ne fanno parte, al fine di omogenizzare le procedure, gli adempimenti e le attività necessarie per dare attuazione al citato Regolamento (UE) 2016/679;

RITENUTO , per quanto sopra, di attribuire l'incarico all'Unione Montana dei Sibillini riguardante l'espletamento delle procedure per l'affidamento a soggetti esterni dei servizi sopra indicati, per il periodo di un anno, impegnandosi a recepire il risultato dell'affidamento per la quota di competenza del Comune di Santa Vittoria in Matenano;

VISTO il decreto Sindacale n. 9 del 27.06.2018 con il quale il Sindaco decreta di affidare alla ditta Grafiche E. Gaspari srl - Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO), la funzione di Responsabile comunale della protezione dati;

VISTA la nota acclarata al ns. prot. n. 2718 del 29.05.2019 pervenuta dall'Unione Montana dei Sibillini con la quale ha provveduto, attraverso il MEPA, ad individuare la ditta Grafiche E. Gaspari srl di Cadriano di Granarolo (BO), a svolgere il servizio per gli adempimenti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 per un importo di € 1464,00 iva inclusa e € 130,00 esente da iva, per formazione personale;

DATO ATTO che:

- Con deliberazione del C.C. n. 15 del 07.04.2018 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020;
- Con deliberazione del C.C. n. 16 del 07.04.2018 è stato approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale , D.Lgs. n.- 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che l'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

PRESO ATTO che con circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. serie generale n. 103 del 05.05.2017, l'Agenzia per l'Italia (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informatici delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante " Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il 31/12/2017;

CONSIDERATO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione dei dati personali delle persone fisiche, con riguardo al loro trattamento nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli stati membri dell'Unione europea ed è entrata in vigore il 25 maggio 2018;

TENUTO CONTO che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere "coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali";

RITENUTO OPPORTUNO impegnare la somma di € 1.594,00 al cap. 1875 " Trasferimento Unione Montana DPO" del corrente bilancio finanziario per l'espletamento delle funzioni di cui sopra;

VISTO l'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita:

Art. 183 - Impegno di spesa.

L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione
DETERMINE AREA ECON. E FIN./TRIBUTI n. 204 del 31-12-2019 - pag. 2 - Comune di S. Vittoria in
Matenano

giuridicamente perfezionata é determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO l'art. 97, comma 4 lett. d) e l'art. 107 del TUEL;

VISTI:

- il D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77,

- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) di impegnare , per i motivi di cui in premessa, la somma di **€. 1.594,00 all'ex cap. 1875** codice siope 1332 (Trasferimento Unione Montana per DPO)) D.Lgs 267/2000 e codice di bilancio D.Lgs 118/2011 01.01-1.04.01.02.005 del corrente bilancio 2019;

- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- 5) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Gasparri Enrico;

- 7) - di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA
RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI
AMMINISTRATIVI**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

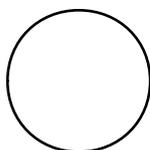
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....
.....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.