

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Provincia di Fermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del Reg. Data 22-03-21

Oggetto:	Presa d'atto bozza "Nuovo codice di comportamento"
-----------------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di marzo alle ore 13:00, in S.VITTORIA IN MATENANO, nella sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Vergari Fabrizio	SINDACO	P
Tempestilli Agostino-Antonio	VICE SINDACO	P
Agostini Francesco	ASSESSORE	A

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Dott.ssa Minardi Raffaella

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato premettendo che la presente proposta é stata adottata in conformità alla L.267/00.

Premesso:

- **che** la Giunta Comunale di Santa Vittoria in Matenano con proprio atto n. 3 del 03/01/2014 in ottemperanza all'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 ed al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, ha approvato il "Codice di Comportamento" per il personale dipendente del Comune di Santa Vittoria in Matenano;
- **che** il codice di comportamento è stato pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Alberona nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- **che** in armonia con le nuove "linee guida" di cui alla delibera ANAC n. 177/2020 si rende necessario approvare il nuovo Codice di comportamento del personale dipendente, integrativo;
- **che** il nuovo Codice di comportamento è stato redatto dal Segretario Generale quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- **che** in base alla procedura di formazione del Codice di comportamento contenuta citata delibera ANAC 177 nella prima fase, gli esiti del lavoro svolto confluiscono in una prima bozza di codice che integra e specifica i doveri del codice nazionale e contiene esemplificazioni utili a precisare i doveri da rispettare. Il documento è sottoposto dal RPCT all'organo di indirizzo perché adotti una prima deliberazione, preliminare, da sottoporre a procedura partecipativa;

Considerato che il RPCT ha predisposto una bozza di codice di comportamento allegato alla presente deliberazione ed inviato a tutti i dipendenti (protocollo interno 1658 del 22/03/2021)

Ritenuto necessario prendere atto da parte dell'Amministrazione della bozza di codice al fine avviare la seconda fase del procedimento, volta alla sua conclusiva definizione, che prevede la partecipazione aperta a tutti gli interessati in forma singola o associata, di esprimere proprie considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del codice.

Visti:

il D. Lgs. 165/2001, recante il testo unico del lavoro presso le pubbliche amministrazioni, e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. 33/2003, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

lo Statuto Comunale;

Vista la Delibera ANAC n. 177/2020;

Acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi legalmente resi dai componenti presenti e votanti;

DELIBERA

- 1 prendere atto della bozza del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Santa Vittoria in Matenano, così come nell'allegato al presente atto che è parte sostanziale ed integrante dello stesso;
- 2 DARE MANDATO al Segretario comunale/RPCT di porre in essere tutti gli atti necessari per avviare la fase partecipativa della formazione del Codice di Comportamento.
- 3 Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. l.gs 267/2000

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Provincia di Fermo

Oggetto:	Presenza d'atto bozza "Nuovo codice di comportamento"
-----------------	---

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Visto di conformità dell'azione amministrativa, la sottoscritta Minardi Raffaella, nella sua qualità di Segretario Comunale, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, lì 17-03-2021

Il Segretario Comunale
F.to Minardi Raffaella

Approvato e sottoscritto:

	IL SINDACO	
	F.to Vergari Fabrizio	
IL SEGRETARIO COMUNALE		L' ASSESSORE
F.to Minardi Raffaella		F.to Tempestilli Agostino-Antonio

Il sottoscritto Funzionario Incaricato, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 30-03-21 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

☐ E' stata comunicata con lettera n. , in data , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, L. 267/00;

☐ E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla Residenza comunale, li 30-03-21

IL FUNZIONARIO INCARICATO
GASPARRI ENRICO

Il sottoscritto Funzionario Incaricato, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

☐ E' divenuta esecutiva il giorno:

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3);

☐ E' stata affissa all'albo pretorio On line per quindici giorni

consecutivi dal 30-03-21 al 14-04-21 come prescritto dall'art.124, comma 1, L. 267/00, senza reclami;

Dalla Residenza comunale, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to GASPARRI ENRICO

E' copia conforme da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 30-03-21

IL FUNZIONARIO INCARICATO
GASPARRI ENRICO
