



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Città dei farfensi

PROVINCIA DI FERMO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO

Economico e finanziario

N. 55 del Reg

Data 13-03-19

Oggetto: APPALTO SERVIZIO TESORERIA COMUNALE PER GLI ANNI 2019-2021 CON EVENTUALE PROSEGUO NELL'ANNO 2022 E COMUNQUE FINO ALL'ESPLETAMENTO NUOVA GARA DI APPALTO - APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AFFIDO ALLA

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici

del mese di marzo nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- **Richiamata** la determinazione a contrattare n. 16 del 31/01/2019, con la quale il Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM) ha dato corso ad una procedura aperta, finalizzata all'affidamento del "Servizio di Tesoreria Comunale per gli anni 2019/2021 con eventuale proseguo nell'anno 2022 e comunque fino all'espletamento di nuova gara di appalto" – CIG 7784276BC2;

Richiamate altresì:

- la delibera del Consiglio comunale n. 55 del 29/12/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019 e per gli esercizi finanziari 2019/2021;

- Visti gli articoli:

- 60 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 che disciplina le procedure aperte;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- Visto:

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

- Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
~~Dato atto che con Determinazione n. 54 del 13/03/2019 è stata disposta la nomina della Commissione di gara;~~

- Dato atto che, in conformità al verbale di gara del 13/03/2019, che si intende formalmente approvato, nel rispetto dei termini di scadenza fissati dal Bando di gara le ore 13,00 del 11/03/2019:

- hanno presentato offerta le seguenti ditte:
- Banca Intesa San Paolo Spa filiale Imprese Ascoli Piceno
- il citato operatore economico è stato ammesso alla fase successiva riguardante l'esame delle offerte;
- l'offerta del concorrente ha riportato il punteggio di 100 su 100

- Dato atto che il servizio è stato registrato con CIG 7784276BC2;

- Tenuto conto che necessita impegnare l'ulteriore somma di e 183,00 in

quanto il servizio SIOPE PLUS 2019 non è compreso nell'offerta;

- Considerato che nel presente appalto non sono presenti rischi interferenziali e non è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

- Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

- Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) Di approvare e far proprio il verbale citato in parte narrativa;

3) Di affidare l'appalto del Servizio Tesoreria Comunale per gli anni 2019/2021 con eventuale proseguo nell'anno 2022 e comunque fino all'espletamento di nuova gara di appalto" alla ditta Banca Intesa San Paolo Spa filiale Imprese Ascoli Piceno con sede in Torino in Piazza San Carlo n. 156 c.f. 00799960158 p. iva 11991500015

4) Di dare atto che col presente provvedimento si adempie a quanto precedentemente stabilito con la determinazione a contrarre n. 16 del 31/01/2019;

5) Di impegnare a favore della Banca Intesa San Paolo Spa filiale Imprese Ascoli Piceno con sede in Torino in Piazza San Carlo n. 156 c.f. 00799960158 p. iva 11991500015

la somma totale di € 11.680,32 oltre IVA di legge e la somma di € 183,00 (annuali dal 2019 al 2021) per il servizio SIOPE PLUS con imputazione al capitolo 106 denominato "Spese per servizio tesoreria", del Bilancio di Previsione anno 2019/2021;

6) Di dare atto che le obbligazioni di cui alla presente determinazione, saranno perfezionate ed esigibili nel corso dell'esercizio finanziario 2019 e per gli anni successivi;

7) Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale ai sensi dell'art.

32 e 14 del codice appalti

8) Di disporre la comunicazione, ai sensi dell'art. 76, co. 5 del D.lgs. 50/2016, dell'esito della presente procedura d'appalto ai soggetti ivi contemplati;

SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

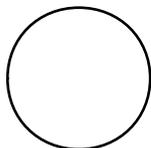
Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-------------|----------------|-----------------|------------------|
| N. | | € | | |
| N. | | € | | |
| N. | | € | | |

Note:

.....
.....

.



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.