



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 124 del Reg. Data 07-12-17

Oggetto: Incarico per la progettazione e DL all'Ing. Massimo Conti per i lavori di messa in sicurezza sulla facciata della Chiesa di Santa Caterina sita in via Roma nel Comune di Santa Vittoria in Matenano

L'anno duemiladiciassette il giorno sette del mese di dicembre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

In data 24.08.2016 si è manifestato un forte evento sismico a cui sono seguite innumerevoli ulteriori manifestazioni la cui ultima di intensità maggiore delle precedenti in data 30 ottobre, che hanno interessato vaste zone delle Regioni Marche, Umbria, Lazio, ed Abruzzo, causando danni ad immobili privati ed a strutture pubbliche del Comune di S. Vittoria in Matenano;

A seguito dei primi sopralluoghi e verifiche immediate con ordinanza n.139/2017 in data 04.12.2017 Prot. n. 6340, si è provveduto in via precauzionale e cautelativa a dichiarare inagibile la struttura denominata Chiesa di Santa Caterina adibita ad edificio di culto e di proprietà del Monastero Benedettine di Santa Vittoria in Matenano con sede in Santa Vittoria in Matenano, via Roma 27-29 (cod. 80001090440);

In data 13.02.2017 è stata redatta la scheda di 2° livello dalla squadra di tecnici appartenenti alla ReLUIS e MiBACT, e validata in data 13.02.2017 dall'Arch B. De Martinis, dai quali risulta che la Chiesa ha bisogno di *“il controllo accurato e puntuale della stabilità degli stucchi e degli intonaci presenti in tutta la struttura, con particolare attenzione alle pareti laterali che presentano un quadro fessurativo importante. Nello specifico in tali zone, controllare se le fessure interessano solo gli stucchi o anche la muratura portante; se l'arco è in muratura, predisporre la messa in sicurezza per quanto riguarda gli stucchi, nel caso in cui essi risultino essere instabili, predisporre fissaggio o rete di protezione. Per quanto riguarda il quadro fessurativo dell'arco sulla cantoria (arco trionfale) controllare se esso è realizzato in camorcanna o in muratura. Nel caso in cui sia realizzato in muratura, predisporre la messa in sicurezza. Infine, anche a seguito della verifica e della messa in sicurezza dell'arco trionfale la cantoria risulta essere comunque inagibile.”*

Visto che al modello A-DC della scheda di 2° livello validata in data 13.02.2017 dall'Arch B. De Martinis, al capitolo "A16 – Danno sismico", si evince un danno grave alle pareti laterali e alla facciata della Chiesa Santa Caterina, che si affaccia alla pubblica via Roma del Comune di Santa Vittoria in Matenano;

Considerato l'esigenza di dover eseguire le opere di messa in sicurezza di cui sopra e che il sottoscritto RUP visto l'attuale organico a disposizione dell'Ufficio Tecnico Comunale dichiara la difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori e delle ordinarie funzioni di istituto, e che pertanto ricorrono i presupposti per l'affidamento dell'incarico a soggetti esterni della stazione appaltante indicati alle lettere d), dell'art.24, del D.Lgs. 18/04/2016 n.50;

Dato atto che in data 04.12.2017 è stato redatto il verbale di somma urgenza prot. n. 6356 avente ad oggetto i lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della Chiesa di Santa Caterina;

Evidenziato che le spese tecniche per il suddetto incarico professionale non superano €.40.000, oltre C.N.P.A.I.A. e I.V.A. e che, pertanto, la scelta del professionista cui affidare l'incarico possa avvenire mediante affidamento diretto disposto dal Responsabile del Procedimento conformemente a quanto stabilito dal combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) ed art. 37 comma 1, del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, afferente tra l'altro al *riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*, a professionista esterno di fiducia, dotato dell'esperienza e capacità professionale, con assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di scelta dettate dal *"Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni e la prestazione di servizi in economia"* in relazione al divieto di cumulo di incarichi e di rotazione degli stessi;

Visti i primi tre commi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2, che recita:

"1. In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il soggetto fra il responsabile del procedimento e il tecnico dell'amministrazione competente che si reca prima sul luogo, può disporre, contemporaneamente alla redazione del verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo, la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 200.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità. 2. L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal responsabile del procedimento o dal tecnico dell'amministrazione competente. 3. Il corrispettivo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo la stazione appaltante può ingungere all'affidatario l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di prezzi definiti mediante l'utilizzo di prezzari ufficiali di riferimento, ridotti del 20 per cento, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Dato atto che il presente affidamento è finanziato a valere sui fondi della contabilità speciale stanziati con l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 388/2016 e si procederà alla liquidazione del compenso in esito alla procedura di rendicontazione dell'intervento alla Regione Marche;

Evidenziato altresì che, in pendenza dell'approvazione del regolamento comunale di cui sopra adeguato alle disposizioni del D.Lgs n.50/2016 ed in riferimento alle seguenti disposizioni legislative, norme e provvedimenti amministrativi:

- l'Art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 (per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta);
- linee guida approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 973 del 14.09.2016, *"Linee guida n.1, di attuazione del D.lgs 18 Aprile 2016, n.50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria" che all'art. 1.3 ribadisce: "Gli incarichi di importo inferiore ai 40.000 Euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art.31, comma 8..... In questo caso il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, ciò di consentire al RUP di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, nel giusto temperamento dell'economicità, della prestazione resa";*

Il RUP possa procedere all'affidamento in via diretta;

Ricordato che si è quindi provveduto a negoziare la commessa di cui sopra con l'Ing. Massimo Conti, residente a San Ruffino,8 Amandola(FM) iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Fermo n.374, Codice Fiscale: CNTMSM76B19A252Y Partita IVA: 01787000445 per la redazione del progetto e della direzione lavori dell'intervento, anche nell'ottica della rotazione degli incarichi se pur diretti, che si sono resi disponibili all'espletamento dell'incarico, il cui importo dei lavori è **stimato in €. 68.000,00** iva inclusa (sessantotto mila euro), così come richiesto dall'Amministrazione Comunale;

Dato atto che la negoziazione con il citato professionista è avvenuta sulla base della valutazione delle riscontrabili esperienze professionali, nonché dell'idoneità operativa dello stesso rispetto al luogo d'esecuzione dei lavori e della immediata disponibilità alla progettazione e che comunque la proposta dell'Ing. Massimo Conti per un compenso complessivo di **circa €. 5.450,20 oltre iva e cassa**, risulta congrua e conveniente;

Visto:

- il D.Lgs n. 267/2000 T.U.E.L.;
- il D.Lgs n.50 del 18/04/2016;
- le "Linee guida n.1, di attuazione del D.lgs 18 Aprile 2016, n.50" approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 973 del 14.09.2016;

D E T E R M I N A

1. Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di affidare all'Ing. Massimo Conti, residente a San Ruffino,8 Amandola(FM) iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Fermo n.374, Codice Fiscale: CNTMSM76B19A252Y Partita IVA: 01787000445 per la

redazione del progetto e della direzione lavori dell'intervento, per l'importo di **€. 5.450,20**, oltre cassa al 4% + IVA al 22%, per **l'importo totale di €. 6.915,21** l'incarico professionale per la progettazione e direzione lavori di "messa in sicurezza della Chiesa di Santa Caterina", calcolato nella misura del 10% in relazione all'importo stimato delle opere provvisionali;

3. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, corrispondente all'intervento di somma urgenza, la somma complessiva del professionista di **€. 5.450,20**, oltre oneri di legge e per un **importo totale di €. 6.915,21**, al capitolo 517 del bilancio finanziario 2017/2019, esercizio 2017;

4. Di impegnare la somma complessiva per il professionista di **€. 5.450,20**, oltre oneri di legge e per un **importo totale di €. 6.915,21** al capitolo 2506 del bilancio finanziario 2017/2019, esercizio 2017, CIG: **Z4121594D1**

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.	2506	Descrizione	Emergenza Terremoto		
Intervento		Miss./Progr.	11.02	PdC finanziario	2.02.01.09.999
Affidamento	Diretto Fuori MEPA	Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z4121594D1	CUP	F92E17000070002
Creditore	Ing. Massimo Conti, residente a San Ruffino,8 Amandola(FM), C.F.: CNTMSM76B19A252Y				
Causale	Procedimenti legati all'emergenza sismica 2016				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€. 6.915,21 compreso IVA	Frazionabile in	=====
				12	

5. Di approvare l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Santa Vittoria in Matenano ed il professionista incaricato;

6. di dare atto che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica ed, in particolare, che l'intervento è finanziato con i fondi dell'Ordinanza del Capodipartimento della Protezione civile 388/2016;

7. di dare atto, conseguentemente, che si provvederà alla liquidazione delle somme all'esito della procedura di rendicontazione delle stesse alla Regione Marche;

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che

(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente):

il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto e quindi la sottoscrizione da parte del tecnico incaricato e della ditta affidataria, in calce alla presente determinazione, equivale a sottoscrizione contrattuale, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

Precisato che:

- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.:

- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Fermo, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

- prende atto che:

- a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
- c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;

- la ditta dichiara di essere stata informata e di accettare gli obblighi di condotta gravanti sui pubblici dipendenti, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013;

11. di dare atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

12. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

13. di dare atto che il Responsabile dell'Area Tecnico – manutentiva e vigilanza, è il sig. Fabrizio Vergari;

14. di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria.



CONVENZIONE TRA L'ING. MASSIMO CONTI ED IL COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE/DIREZIONE LAVORI DEI LAVORI DI "MESSA IN SICUREZZA DELLA CHIESA DI SANTA CATERINA"

L'anno duemiladiciasette il giorno sette del mese di dicembre, in Santa Vittoria in Matenano (FM) nella sede comunale,

TRA

Il Comune di Santa Vittoria in Matenano (C.F. 00330500448) in seguito, per brevità, indicato come "COMMITTENTE", per il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il sig. nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, il sig. Fabrizio Vergari

E

- L'Ing. Massimo Conti, residente a San Ruffino,8 Amandola(FM) iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Fermo n.374, Codice Fiscale: CNTMSM76B19A252Y Partita IVA: 01787000445;

in seguito indicato come "AFFIDATARI", i quali intervengono nel presente atto in qualità di progettisti per l'affidamento dell'*"incarico professionale per la progettazione e direzione lavori di "messa in sicurezza della Chiesa di Santa Caterina"* dell'importo stimato in **€. 68.000,00 iva inclusa** (sessantotto mila euro).

PREMESSO:

- che il Comune di Santa Vittoria in Matenano intende procedere alla realizzazione dei lavori di "Messa in sicurezza della Chiesa di Santa Caterina" dell'importo totale di **€. 68.000,00 iva inclusa** (sessantotto mila euro).

- che con determina dell'Area Tecnico – manutentiva e vigilanza n. 124 in data 07.12.2017, esecutiva, è stato affidato al sopra elencato Professionista affidatari l'incarico per la progettazione - direzione lavori e direzione artistica;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- Il Committente incarica gli Affidatari, e questi dichiarano di accettare, l'incarico per la progettazione e direzione lavori, nonché direzione artistica, dei lavori di "Messa in sicurezza della Chiesa di Santa Caterina" dell'importo totale stimato di €. **€. 68.000,00 iva inclusa** (sessantotto mila euro) a carico della contabilità speciale finanziata dall'Ordinanza del CDPC 388/2016, già stanziata nel bilancio comunale, ed in particolare:

L'incarico medesimo consiste nella redazione della progettazione, della direzione lavori direzione artistica delle opere, nonché di quanto necessario ai sensi del D.Lgs. n.81/2008;

ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

L'affidamento viene concesso sotto l'esatta osservanza di tutte le condizioni e norme stabilite con il presente atto nonché, per la parte compatibile, di quelle di cui al DM 04/04/2001 ed art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27. L' affidatario inoltre, sotto la loro esclusiva responsabilità, deve ottemperare a tutte le disposizioni legislative come pure devono osservare tutti i regolamenti, le norme, le prescrizioni delle competenti autorità in materia di progettazione dei lavori, le norme fiscali ed ogni e qualsiasi norma possa comunque interessare la prestazione. Gli Affidatari prende inoltre atto che il presente incarico non comporta il suo inserimento nell'apparato organizzativo del Committente.

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico degli Affidatari, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti di incarico. In particolare è fatto obbligo ed onere a carico degli Affidatari di quanto segue:

- partecipare, nelle diverse fasi di progettazione, ad incontri a scadenza da definirsi da parte del Committente, per una valutazione puntuale del lavoro e partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione;
- provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei progetti, fino all'approvazione degli stessi da parte degli organi competenti.

Gli Affidatari sono obbligati, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale. Sono inoltre obbligati a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

ARTICOLO 3 - DOMICILIO DELLE PARTI

Resta stabilito tra le parti che il foro competente per le eventuali vertenze giudiziarie derivanti dal presente atto, sarà quello in cui ha sede legale il Committente.

Il **Committente**, la cui denominazione anagrafico-tributaria è:

Comune di Santa Vittoria in Matenano (AP), con domicilio fiscale in Corso Matteotti, 13 – 63854 Santa Vittoria in Matenano (FM) P, dichiara la Partita I.V.A. 00330500448.

L'**Affidatario**, la cui denominazione anagrafico-tributaria è:

L'Ing. Massimo Conti, residente a San Ruffino, 8 Amandola (FM) iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Fermo n.374, Codice Fiscale: CNTMSM76B19A252Y Partita IVA: 01787000445;

ARTICOLO 4 - COMPENSO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni professionali per la redazione della progettazione, direzione lavori e direzione artistica sono pattuite in complessivi di **€. 5.450,20, oltre oneri di legge.**

ARTICOLO 5 - PROPRIETA' DEL PROGETTO

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Committente che a suo insindacabile giudizio potrà darvi o meno esecuzione, come anche introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che sempre a suo insindacabile giudizio, saranno ritenute necessarie, senza che gli Affidatari possa sollevare eccezioni di sorta, sempreché non venga in definitiva modificato sostanzialmente il progetto stesso nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILITA' - GARANZIE

Gli Affidatari sono responsabili per i danni subiti dall'Amministrazione o da terzi in conseguenza di errori, omissioni, inosservanza di leggi, regolamenti, normative vigenti all'atto della riconsegna del progetto esecutivo.

ARTICOLO 7 - CESSIONE DELLA PRESTAZIONE - SUBAPPALTO

Non è consentito agli Affidatari cedere il presente Contratto ad altro professionista, pena la nullità dell'atto stesso.

E' parimenti vietato affidare totalmente o parzialmente a terzi l'esecuzione della prestazione oggetto del presente Atto o parti di esso, fatta eccezione, previa autorizzazione del Committente, per le consulenze specialistiche, per le attività relative

ad indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, nonché per la redazione grafica degli elaborati progettuali, la predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (esclusa la relazione geologica), per assistenza di cantiere e per le competenze relative alla sicurezza dei cantieri di cui al D.lgs. 81/2008;

Resta comunque impregiudicata la responsabilità degli AFFIDATARI.

ARTICOLO 8 - PRESCRIZIONI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto del presente atto, dovranno essere eseguite in conformità alle regole e norme tecniche vigenti in materia oltreché alle disposizioni impartite dall'amministrazione.

Per quanto riguarda la formulazione dei computi metrici estimativi delle opere da progettare, dovrà essere utilizzato esclusivamente l'ultimo prezziario adottato dalla Regione Marche ed i criteri ivi contenuti; in mancanza di adeguata voce nel citato prezziario dovrà essere effettuata un'analisi dei prezzi.

Resta comunque salva la facoltà del COMMITTENTE, durante lo sviluppo delle varie fasi progettuali, ritenendo tali elaborati insufficiente o eccessivi, di richiedere integrazioni ovvero modificazioni agli AFFIDATARI, sia accorpare diversi livelli di progettazione, senza che questi abbia nulla a pretendere.

ARTICOLO 9 - APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Gli Affidatari, per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente Atto, dovranno uniformarsi all'iter procedurale per l'approvazione dei progetti specificato nel presente articolo.

Tutte le fasi di seguito indicate saranno valide per tutti i livelli di progettazione che verranno richiesti agli Affidatari medesimo e come tali assoggettabili.

1. Decorrenza delle prestazioni:

L'inizio della prestazione avrà decorrenza dalla data di comunicazione di esecutività dell'incarico, indipendentemente dalla formale stipulazione del presente atto.

2. Presentazione dei progetti:

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovranno consegnare all'amministrazione comunale, per ogni fase progettuale, copia degli elaborati su supporto informatico secondo le modalità di seguito riportate:

- Elenco degli elaborati in formato .doc;
- N° 2 copie di tutti gli elaborati, così come consegnati in forma cartacea, in formato pdf. Tali elaborati dovranno esattamente corrispondere, in ogni loro parte, alla corrispondente tavola cartacea consegnata all'Amministrazione Comunale per ogni fase progettuale;
- N° 1 copie dei file originali di lavoro. Gli elaborati grafici dovranno essere forniti in

formato.dwg o .dxf, mentre gli elaborati alfanumerici dovranno essere forniti in formato compatibile con i programmi Office (estensioni .doc, .xls, etc...). I preventivi di spesa o le contabilità dovranno essere fornite nel formato originale o su richiesta del responsabile Unico del Procedimento in formato standard. pwe;

Per ogni fase di progettazione dovranno essere consegnate le copie cartacee necessarie al completamento dell'iter burocratico dei lavori, il numero di copie sarà pertanto concordato per ogni fase progettuale con il Responsabile Unico del procedimento.

3.Revisione del progetto:

Per ogni stadio progettuale e prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente.

4. Approvazione:

L'approvazione del progetto consiste nell'ultimazione dell'iter approvativo di tutti gli elaborati che costituiscono il progetto medesimo, secondo l'ordinamento e l'organizzazione amministrativa dei Committente.

Qualora il progetto venisse non accolto per difetto dello studio e per inattendibilità tecnica ed economica, agli Affidatari non sarà dovuto alcun compenso, né avrà il Committente obbligo di reincaricare gli Affidatari di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato.

Il prosieguo nelle varie fasi di progettazione, una volta approvato il progetto presentato, è comunque subordinato ad apposita comunicazione autorizzativa del committente.

ARTICOLO 10 - TEMPO UTILE - PENALITA'

Il tempo utile concesso agli Affidatari per la presentazione delle varie fasi progettuali viene qui di seguito stabilito ed avrà decorrenza dalle apposite comunicazioni del Committente previste al precedente articolo del presente contratto:

- 1- Progetto preliminare entro 30 giorni dall'incarico;
- 2- Progetto definitivo entro 20 giorni dalla richiesta da parte degli Affidatari;
- 3- Progetto esecutivo entro 15 giorni dalla richiesta da parte degli Affidatari.

Per ogni giorno di ritardo oltre i termini stabiliti dal precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune di Santa Vittoria in Matenano per giustificati motivi, verrà applicata una penale di € 100,00 (euro cento).

Per l'applicazione di tale penalità, viene stabilito che i giorni di ritardo vanno riferiti al singolo elaborato di progetto.

Nel caso in cui gli Affidatari accumulino, nell'ambito di ciascun livello di progettazione, un ritardo che ecceda i 10 (dieci) giorni, il Committente resterà libero da ogni impegno preso nei confronti degli affidatari inadempienti, senza che quest'ultimi possano pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

ARTICOLO 11 - PAGAMENTI

I pagamenti del compenso spettante agli Affidatari, per le prestazioni professionali di cui sopra verrà erogati in base agli stati di avanzamento lavori.

I suddetti pagamenti avverranno sulla base di fatture emesse dagli Affidatari. Il committente procederà al pagamento con le modalità sopra indicate.

Gli Affidatari assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

I lavori di cui al presente affidamento sono finanziati con contributo della Regione Marche per cui il professionista incaricato non potrà richiedere interessi, rivalutazioni monetarie e quant'altro qualora l'erogazione delle somme da parte dell'Ente erogatore non venisse effettuato nei tempi e modi dovuti.

ARTICOLO 12 - RECUPERO CREDITI-COMPENSAZIONI

Le somme dovute dagli Affidatari al Committente in dipendenza del contratto vengono recuperate in sede di liquidazione delle fatture e, in caso di insufficienza, compensate a termini del 2° comma del presente articolo.

Qualunque somma dovuta dagli Affidatari al Committente, a qualsiasi titolo, viene compensata sui pagamenti spettanti agli Affidatari medesimo.

Se i crediti maturati dagli Affidatari sono insufficienti, gli Affidatari è tenuto a versare la differenza a saldo, salvo restando il diritto del Committente di esperire l'azione ritenuta più conveniente per il reintegro dell'intero avere.

ARTICOLO 13 - RESCISSIONE DAL CONTRATTO - CONTROVERSIE

Il Committente potrà disporre la rescissione dell'incarico, di cui al presente contratto, nel caso in cui gli Affidatari non ottemperino in tutto o in parte agli obblighi ivi contenuti o alle prescrizioni impartite dal Committente stesso per il suo espletamento.

In tal caso spetterà agli Affidatari i compensi in proporzione alle prestazioni correttamente svolte, fatto salvo il risarcimento degli oneri e delle maggiori spese che il Committente stesso dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico.

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia che dovesse insorgere, relativamente all'interpretazione della presente convenzione, ove non venga definita in via transattiva, sarà deferita all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Fermo.

ARTICOLO 14 - SPESE DI STIPULAZIONE E GESTIONE

Le spese di scritturazione dei contratti e delle copie occorrenti, nonché quelle per le tasse di bollo e di registro e postali e quelle relative agli atti che occorrono per la gestione dell'atto dal giorno dell'incarico formale della prestazione professionale fino quello di completa esecuzione, sono a totale carico degli Affidatari.

Si stabilisce che i tributi fiscali, inerenti e conseguenti al presente atto, sono a carico delle parti contraenti secondo legge.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

Il presente atto, avente per oggetto prestazioni di servizi il cui corrispettivo è soggetto all'I.V.A., è esente da registrazione fiscale in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 dei D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, giusto l'articolo 40 del citato decreto.

ARTICOLO 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti rinviano al DM 04/04/2001 ed all'art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27

Redatto in duplice originale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Santa Vittoria in Matenano, li

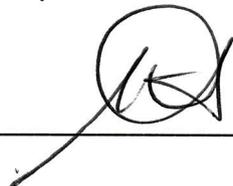
IL COMMITTENTE

Sig. Fabrizio Vergari



L' AFFIDATARIO

Ing. Massimo Conti



**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA
RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data 7/12/2017

Il Responsabile del Servizio



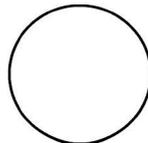
Fabrizio Vergari

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. <u>212</u>	<u>21/12/17</u>	€	<u>2506</u>	
N.		€		
N.		€		

Note:



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.