COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Città dei farfensi

PROVINCIA DI FERMO

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO

Economico e finanziario

N. 165 del Reg	Data 11-11-19

Oggetto: BONIFICA BANCA DATI IMU ANNUALITA' 2014

L'anno duemiladiciannove il giorno undici

del mese di novembre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

****

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 - 109 del TUEL, in forza dei quali le prerogative gestionali competono ai responsabili degli Uffici e dei servizi (di area), previa nomina sindacale;
- vista la delibera di G.C. n. 11 del 14/03/2014 con la quale è stato designato il Dott. Gasparri Enrico quale funzionario responsabile dell'imposta unica comunale I.U.C. , al quale sono stati attribuiti le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale del tributo;
- il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il bilancio di previsione 2019/2021 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 55 del 29.12.2018;

CONSIDERATO che tra gli obiettivi dell'amministrazione vi è il conseguimento di una maggiore equità fiscale da realizzare attraverso l'intensificarsi dell'attività di accertamento IMU-TARI, che consenta la creazione di una banca dati tributaria completa e compatibile con gli strumenti informatici in uso, in un contesto di accentuata diminuzione di trasferimenti erariali ai Comuni;

CONSIDERATO che, necessita di proseguire nell'attività di controllo e bonifica della banca dati I.M.U., incroci con la banca dati T.A.R.I. e anagrafe comunale, finalizzati all'emissione di eventuali avvisi di accertamento, richiede di avere a disposizione uno strumento informatico sempre aggiornato per ottimizzare il servizio nei confronti degli utenti;

RITENUTO che tale attività di bonifica /aggiornamento e incroci banche dati non può essere svolto a tempo pieno dal personale interno dell'Ente , mancando di personale necessario ad occuparsi della gestione completa del procedimento, in ogni caso c'è da tenere presente che si tratta di un attività "pesante" dal punto di vista del tempo di lavoro richiesto e quindi da distogliere ad altre attività;

VISTA la proposta della Ditta S.I.E.L. srl di Fermo, acclarata al ns. prot. n.2695 del 23/05/2019, per l'affidamento del servizio per la bonifica ed aggiornamento della banca dati del tributo I.M.U. per gli anni 2012-2013-2014-2015 e T.A.S.I. per l'anno 2015;

VISTA l'offerta economica presentata dalla Ditta S.I.E.L. Via Medaglie D'oro n. 12 srl di Fermo, P.iva 01565050448, con la quale l'Ente ha già operato con il loro programma per la gestione TARI, si è dichiarata disponibile a svolgere tale attività per un compenso di € 3.000,00 + iva di legge per l'aggiornamento e la bonifica dati per lo 2012 e successivi ed € 2.000,00 + iva di legge per l'aggiornamento e la banca dati per l'anno 2013;

CONSIDERATO che con determina n. 139/2019 è stato affidato alla ditta SIEL il servizio di bonifica banca dati IMU solo per le annualità 2012 e 2013 e che pertanto al fine di ridurre le annualità arretrate si rende necessario effettuare la bonifica anche per l'annualità 2014;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap 384/1 denominato "SPESE FUNZ. UFF. TRIBUTI - PRESTAZ. SERVIZI i" del corrente bilancio , sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	384/1	**Descrizione**	**SPESE FUNZ. UFF. TRIBUTI - PRESTAZ. SERVIZI**		
Intervento		**Miss./Progr.**		**PdC finanziario**	**01.04-1.03.02.99.999**
Centro di costo		**Compet. Econ.**	2019	**Spesa non ricorr.**	
SIOPE		**CIG**	**Z0E2A95D2A**	**CUP**	
Creditore	SIEL SRL DI FERMO				
Causale	Bonifica dati IMU anno 2014				
Modalità finan.	Risorse proprie				
Imp./Pren. n.		**Importo**	€ 2.440,00 IVA 22% COMPRESA	**Frazionabile in 12**	Non frazionabile in dodicesimi

NB: ripetere la tabella per ogni capitolo di spesa

3) di imputare la spesa complessiva in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2019	384/1	**€ 2.440,00**

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
x☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è
Cugnigni Rosella;

8) di trasmettere il presente provvedimento:
– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data ……

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....

.....

.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l’apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.