



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Corso Matteotti n. 13

Provincia di Fermo

ORIGINALE

Registro Generale n. 6

DECRETO SINDACALE

N. 6 DEL 01-07-2019

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: INDENNITA' RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di luglio, il Sindaco

Premesso:

- che in data 31/12/1997 è scaduto il contratto di lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali inserito nell'accordo del Comparto Ministeri;
- che in data 07/03/2008 è stato stipulato, dall'ARAN e dalle OO.SS, in via definitiva il CCNL che si applica a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del TUEL (D.Lgs 18/08/2000 n. 267) ed art. 9 del D.P.R. n. 465/97, concernente il periodo 01/01/2002- 31/12/2005 per la parte normativa ed anche economica, avendo le parti siglate in pari data anche il nuovo CCNL nel secondo biennio (2004/2005);
- che in data 14 dicembre 2010 è stato firmato il nuovo CCNL dei segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativa 2006-2009 e biennio economico 2008-2009;
- che l'art. 42 del CCNL siglato in data 16/05/ 2001 prevede l'attribuzione ai segretari comunali e provinciali di un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, con esclusione dell'incarico di funzione di Direttore Generale;
- che ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni del Segretario soggette a valutazione sono:

1. la funzione di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

la partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle funzioni del consiglio e della giunta e la cura della verbalizzazione;

l'espressione del pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'Ente non abbia responsabili dei servizi;

il rogito di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte;

sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei responsabili di posizioni organizzative ove presenti;

l'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco;

Dato atto che il Segretario comunale, dr.ssa Raffaella Minardi ha dimostrato nel corso dell'anno 2018, nell'azione quotidiana, capacità, competenza e fattiva collaborazione raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste ed inoltre svolge con pan positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'art. 97 del Tuel;

Visto il decreto del sindaco del Comune di Santa Vittoria in Matenano, con il quale la dr.ssa Raffaella Minardi è stata nominata titolare della sede di segreteria convenzionata Santa Vittoria in Matenano 24 ore- Mergo 9 ore – Poggio San Marcello .3 ore;

Dato atto che, a decorrere dal 04/06/2018, i tre Enti suddividono la spesa relativa alla retribuzione del Segretario Comunale secondo la seguente percentuale:

-Comune di Santa Vittoria in Matenano

66,66%;

Comune di
Mergo 25%

-Comune di Poggio San Marcello

8,34. Considerato che:

- per l'anno 2018 gli obiettivi sono stati assegnati da ciascun Comune e che ciascun Ente corrisponderà la quota di retribuzione di risultato, in funzione del grado di raggiungimento degli obiettivi ed in percentuale rispetto al tempo di servizio prestato dal Segretario presso l'Ente;

il Comune di Santa Vittoria in Matenano ha assegnato gli obiettivi al Segretario comunale, dr.ssa Raffaella Minardi

con decreto sindacale n. 7 del 06/06/2018 il cui raggiungimento è da valutarsi secondo i criteri ivi stabiliti;

la quota massima da corrispondere al Segretario comunale da parte del Comune di Santa Vittoria in Matenano, in funzione del raggiungimento del 100% degli obiettivi, è pari al 66,66% del 10% del monte salari complessivo a decorrere dal 04/06/2018 al 31.12.2018; Atteso che ogni Comune può attribuire una percentuale diversa in relazione agli *obiettivi* raggiunti dal Segretario comunale in ciascun Comune convenzionato, fermo restando il limite massimo del 10% del monte salari complessivo;

Visto il D.Lgs.

165/2001;

Visto il TUEL, approvato con D.Lgs. n.

267/2000;

DECRETA

di approvare l'allegata scheda di valutazione dei risultati raggiunti dal Segretario comunale, dr.ssa Raffaella Minardi, nell'anno 2018, secondo i criteri stabiliti nel decreto sindacale di assegnazione degli obiettivi sopra richiamato;

di attribuire, per l'effetto, alla dr.ssa Raffaella Minardi, Segretario Comunale, la retribuzione di risultato per l'anno 2018 nella misura del 66,66% calcolata sulla base del 10 % del monte salari percepito, in esito al raggiungimento degli obiettivi previsti (Allegato "B");

di comunicare il presente provvedimento al Segretario comunale ed all'Area Amministrativo-contabile per l'esecuzione.

Santa Vittoria in Matenano, 01/07/2019

IL SINDACO

VERGARI FABRIZIO



GRADO RI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2018

Funzioni Svolte Punteggio	Massimo	Punteggio
Assegnato		
Collaborazione	25	25
Assistenza	21	21
Partecipazione a Consiglio Comunale	21	21
Coordinamento e Sovrintendenza Uffici	21	21
Funzioni Gestionali	12	12
Totale Punteggio	100	100