



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 128 del Reg. Data 03-07-18

Oggetto LIQUIDAZIONE COMPENSO PER PRESTAZIONE OCCASIONALE AL GEOM. PACIARELLI FERDINANDO RELATIVO ALL'ATTIVITA' DI AFFIANCAMENTO PROFESSIONALE TUTORING IN PROGRESS NELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO (FM) PER IL MESE DI GIUGNO 2018. CIG ZCF240A639

L'anno duemiladiciotto il giorno tre

del mese di luglio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTA la delibera di giunta comunale n. 35 del 11.05.2018 con la quale è stato approvato il progetto di affiancamento professionale “TUTORING IN PROGRESS” nell’area tecnica , in quanto il Comune di Santa Vittoria in Matenano presenta una struttura organizzativa particolarmente esigua e necessita di un affiancamento da parte del personale esterno esperto in lavori pubbliche procedure informatiche Halley;

VISTA la determinazione dell’ Ufficio tecnico n. 74 del 16.05.2018 con la quale è stato approvato lo schema di disciplinare , mediante il quale il Comune di santa Vittoria in Matenano (FM) conferiva l’incarico di prestazione professionale autonoma al Geom. Paciarelli Ferdinando ,il quale si è dichiarato disponibile ad eseguire prestazioni di “tutoring” richieste al di fuori del proprio orario di servizio, dipendente presso il Comune di Morrovalle;

VISTA la richiesta di liquidazione presentata dal Sig. Paciarelli Ferdinando acclarata al ns. prot. n. 3609 del 03/07/2018, per l’attività lavorativa prestata presso codesto Ente, più il rimborso spese chilometriche per n. 11 viaggi effettuati nel mese di Giugno 2018, come da documentazione allegata al presente atto;

ACCERTATA la regolarità del procedimento seguito e della nota emessa;

ACCERTATO che il relativo importo è previsto al cap. 198 Imp. 136/2018;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 06/02/2018 di nomina del sottoscritto a Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

DETERMINA

- 1) Di liquidare al Sig. Paciarelli Ferdinando, per i motivi richiamati in premessa, per l'assolvimento della suddetta attività per il mese di Giugno 2018 la somma di **€ 1.200,00** quale compenso concordato al lordo della ritenuta di acconto , **€ 192,00** (16% su € 1.200,00) per trattenuta INPS ed **€ 350,02** per rimborso spese chilometriche per n. 11 accessi, per un compenso netto di Euro 1.214,02;
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di Euro 1.742,02 con imputazione al CAP. 198 Imp. 136/18 come stabilito con la propria Determinazione n. 74/2018 richiamata in premessa;
- 3) **Di attestare**, ai sensi del punto 6.1 del "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato A/2 al Dlgs n. 118/2011, che la spesa è liquidabile in conto anno 2018 in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento indicato;
- 4) **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento in quanto l'atto rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n.33.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data

Il Responsabile del Servizio

Tempestilli Agostino Antonio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Enrico Gasparri

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

.....