

CONVENZIONE TRA L'ING. _____ ED IL COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI E CORDINAMENTO SICUREZZA DEI LAVORI DEI LAVORI DI "RIPARAZIONE DEI DANNI CAUSATI DAGLI EVENTI SISMICI DEL 24 AGOSTO 2016 E SEGUENTI - PALAZZO MUNICIPALE"

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, in Santa Vittoria in Matenano (FM) nella sede comunale,

TRA

Il Comune di Santa Vittoria in Matenano (C.F. 00330500448) in seguito, per brevità, indicato come "COMMITTENTE", per il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il sig. _____ nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, il sig. Fabrizio Vergari

E

- L'Ing./L'Arch. _____, iscritto all'Ordine degli _____ di _____ al n. sez. _____, Codice Fiscale _____, P.IVA _____, in seguito indicato come "AFFIDATARIO", il quale interviene nel presente atto in qualità di

- a) progettista per l'affidamento dell'estensione del servizio di progettazione, per i lavori di Riparazione danni causati dagli eventi sismici del 26 agosto 2016 e seguenti - Palazzo Comunale - servizio da aggiungere a quello impegnato con det. n. 88 del 23.05.2018", per l'importo di € 2.070,47 oneri inclusi;
- b) Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, per i lavori di Riparazione danni causati dagli eventi sismici del 26 agosto 2016 e seguenti - Palazzo Comunale, per l'importo di € 10.155,91 oneri inclusi;

PREMESSO:

- che il Comune di Santa Vittoria in Matenano intende procedere alla realizzazione dei lavori di riparazione dei danni causati dagli eventi sismici del 24 Agosto e seguenti – PALAZZO MUNICIPALE”;
- che con det. n. 7 del 18/01/18 è stato affidato all'ing. Marco Ramadori, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Fermo al n. A077, l'incarico professionale per la “Progettazione definitiva/esecutiva”, Lavori di Riparazione dei danni causati dagli eventi sismici del 24 Agosto 2016 e seguenti - PALAZZO MUNICIPALE;
- che con determinazione dirigenziale n.302 del 18.12.2018 è stato approvato il progetto esecutivo inerente i “Lavori di RIPARAZIONE DANNI CAUSATI DAGLI EVENTI SISMICI DEL 24 AGOSTO 2016 E SEGUENTI - PALAZZO MUNICIPALE” - Ordinanza del C.S.R. n. 37/2017 - per un importo totale dei lavori pari a euro 151.400,00;
- che a seguito di richiesta di modifiche e integrazioni da parte dell'Ufficio Speciale Ricostruzione – Marche (USR) pervenute, con Prot. n. 42061 del 26.06.2018 e Prot. n. 13544 del 28.02.2019 al fine di soddisfare la sicurezza strutturale e le relative norme vigenti, il professionista ha dovuto estendere l'intervento strutturale sul Palazzo Municipale, con conseguente aumento dei costi di intervento;
- che a seguito della nuova stima dei costi effettuata con Valutazione di Congruità dell'Importo richiesto (C.I.R.) al Prot. n. 2780 del 27.05.2019 è stato certificato un aumento complessivo dell'intervento “Palazzo Municipale” (id. Opera: 777) pari a € 174.000,00, validato con esito positivo anche dall'Ufficio Speciale per la Ricostruzione – Marche come da nota pervenuta con prot.2867 del 30.05.2019

- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il Committente incarica l'Affidatario, e questo dichiara di accettare, l'incarico professionale per

- a) l'estensione del servizio di progettazione, per i lavori di Riparazione danni causati dagli eventi sismici del 26 agosto 2016 e seguenti - Palazzo Comunale - servizio da aggiungere a quello impegnato con det. n. 88 del 23.05.2018'', per l'importo di € 2.070,47 oneri inclusi su un importo lavori desunto dal quadro economico di € 136.069,88 oneri inclusi, le cui prestazioni consistono principalmente in:
 - rilievi ed accertamenti preliminari;
 - progettazione definitiva / esecutiva;
 - coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.
- b) La Direzione Lavori (DL) e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva (CSE) per i lavori di Riparazione danni causati dagli eventi sismici del 26 agosto 2016 e seguenti - Palazzo Comunale, per un importo complessivo di € 10.155,91 oneri inclusi, le cui prestazioni consistono principalmente in:
 - direzione lavori (edili - strutturali);
 - coordinamento in fase di esecuzione per la sicurezza nei cantieri (D.Lgs. 81/08);
 - assistenza lavori;
 - misure e contabilità;
 - emissione del certificato di regolare esecuzione.

ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

L'affidamento viene concesso sotto l'esatta osservanza di tutte le condizioni e norme stabilite con il presente atto nonché, per la parte compatibile, di quelle di cui al DM 04/04/2001 ed art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27. L'affidatario inoltre, sotto la loro esclusiva responsabilità, deve ottemperare a tutte le disposizioni legislative come pure devono osservare tutti i regolamenti, le norme, le prescrizioni delle competenti autorità in materia di progettazione dei lavori, Direzione lavori, Coordinamento sicurezza, le norme fiscali ed ogni e qualsiasi norma possa comunque interessare la prestazione. L'affidatario prende inoltre atto che il presente incarico non comporta il suo inserimento nell'apparato organizzativo del Committente.

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico dell'Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti di incarico. In particolare è fatto obbligo ed onere a carico all'Affidatario di quanto segue:

- partecipare, nelle diverse fasi di progettazione e di esecuzione dei lavori, ad incontri a scadenza da definirsi da parte del Committente, per una valutazione puntuale del lavoro e partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione;
- provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei progetti, fino all'approvazione degli stessi da parte degli organi competenti.

L'Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

ARTICOLO 3 - DOMICILIO DELLE PARTI

Resta stabilito tra le parti che il foro competente per le eventuali vertenze giudiziarie derivanti dal presente atto, sarà quello in cui ha sede legale il Committente. Il Committente, la cui denominazione anagrafico-tributaria è: Comune di Santa Vittoria in Matenano (AP), con domicilio fiscale in Corso Matteotti, 13 – 63854 Santa Vittoria in Matenano (FM) P, dichiara la Partita I.V.A. 00330500448.

ARTICOLO 4 - COMPENSO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni professionali di

- a) estensione del servizio di progettazione, in aggiunta a quelle affidate con det. n. 7 del 18/01/18 all'Ing. Marco Ramadori, sono pattuite in € _____ oltre cassa e iva , per l'importo complessivo di € _____;
- b) Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, sono pattuite in € _____ oltre cassa e iva , per l'importo complessivo di € _____;

ARTICOLO 5 - PROPRIETA' DEL PROGETTO

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Committente che a suo insindacabile giudizio potrà darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che sempre a suo insindacabile giudizio, saranno ritenute necessarie, senza che l'Affidatario possa sollevare eccezioni di sorta, sempreché non venga in definitiva modificato sostanzialmente il progetto stesso nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILITA' – GARANZIE

L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione o da terzi in conseguenza di errori, omissioni, inosservanza di leggi, regolamenti, normative vigenti all'atto della riconsegna del progetto esecutivo.

Per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente selezione, l'affidatario dovrà prestare apposita polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, ai sensi dell'art.83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

ARTICOLO 7 - CESSIONE DELLA PRESTAZIONE – SUBAPPALTO

Non è consentito all'Affidatario cedere il presente Contratto ad altro professionista, pena la nullità dell'atto stesso.

ARTICOLO 8 - PRESCRIZIONI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto del presente atto, dovranno essere eseguite in conformità alle regole e norme tecniche vigenti in materia oltreché alle disposizioni impartite dall'amministrazione.

Per quanto riguarda la formulazione dei computi metrici estimativi delle opere da progettare, dovrà essere utilizzato esclusivamente il Prezzario Unico Cratere Centro Italia 2016, approvato con ordinanza n. 7 del 14.12.2016 ed i criteri ivi contenuti; in mancanza di adeguata voce nel citato prezzario dovrà essere effettuata un'analisi dei prezzi.

Resta comunque salva la facoltà del COMMITTENTE, durante lo sviluppo delle varie fasi progettuali, ritenendo tali elaborati insufficiente o eccessivi, di richiedere integrazioni ovvero modificazioni all’AFFIDATARIO, sia accorpate diversi livelli di progettazione, senza che questi abbia nulla a pretendere.

Le attività di direzione lavori, di contabilità dei lavori, di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva e di tutte quelle attinenti al professionista e necessarie all’espletamento dei lavori, dovranno essere svolte in conformità a quanto previsto in materia dal DLgs 50/2016 e smi, dal DPR 207/2010 e smi, dal DLgs 81/2008 e smi.

Qualsiasi decisione che possa comportare una qualsivoglia conseguenza di tipo economico, qualitativo, temporale, ecc. sull’andamento dell’intervento, dovrà essere preventivamente acquisito il necessario benestare dal Committente.

Il direttore dei lavori è personalmente responsabile delle eventuali conseguenze che derivino dall’aver ordinato o lasciato eseguire variazioni od addizioni al progetto, senza averne ottenuto regolare autorizzazione.

Si sottolinea che la presente elencazione è finalizzata ad evidenziare i principali compiti e responsabilità del Professionista, il quale è comunque tenuto a rispettare tutte le ulteriori disposizioni qui non richiamate e che discendono dall’applicazione della normativa vigente.

ARTICOLO 9 - APPROVAZIONE DEI PROGETTI

L’Affidatario, per l’espletamento dell’incarico oggetto del presente Atto, dovrà uniformarsi all’iter procedurale per l’approvazione dei progetti specificato nel presente articolo.

Tutte le fasi di seguito indicate saranno valide per tutti i livelli di progettazione che verranno richiesti all’Affidatario medesimo e come tali assogettabili.

1. Decorrenza delle prestazioni:

L’inizio della prestazione avrà decorrenza dalla data di comunicazione di esecutività dell’incarico, indipendentemente dalla formale stipulazione del presente atto.

2. Presentazione dei progetti:

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà consegnare all’amministrazione comunale, per ogni fase progettuale, copia degli elaborati su supporto informatico secondo le modalità di seguito riportate:

- Elenco degli elaborati in formato .doc;
- N° 2 copie di tutti gli elaborati, così come consegnati in forma cartacea, in formato pdf. Tali elaborati dovranno esattamente corrispondere, in ogni loro parte, alla corrispondente tavola cartacea consegnata all’Amministrazione Comunale per ogni fase progettuale;
- N° 1 copie dei file originali di lavoro. Gli elaborati grafici dovranno essere forniti in formato.dwg o .dxf, mentre gli elaborati alfanumerici dovranno essere forniti in formato compatibile con i programmi Office (estensioni .doc, .xls, etc....). I preventivi di spesa o le contabilità dovranno essere fornite nel formato originale o su richiesta del responsabile Unico del Procedimento in formato standard. pwe;

Per ogni fase di progettazione dovranno essere consegnate le copie cartacee necessarie al completamento dell’iter burocratico dei lavori, il numero di copie sarà pertanto concordato per ogni fase progettuale con il Responsabile Unico del procedimento.

Lo svolgimento delle prestazioni di direzione lavori, di contabilità dei lavori, di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva e di tutte quelle attinenti al professionista e necessarie all’espletamento dei lavori, si svolgeranno sincreticamente e per tutta la loro durata, dalla consegna alla ultimazione, sino al collaudo.

Il Professionista è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni del presente servizio non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione.

3.Revisione del progetto:

Per ogni stadio progettuale e prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente.

4. Approvazione:

L'approvazione del progetto consiste nell'ultimazione dell'iter approvativo di tutti gli elaborati che costituiscono il progetto medesimo, secondo l'ordinamento e l'organizzazione amministrativa del Committente e secondo quanto previsto nell'Ordinanza n. 37 del CSR e del D.Lgs.189/2016 e s.m.i..

Qualora il progetto venisse non accolto per difetto dello studio e per inattendibilità tecnica ed economica, all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso, né avrà il Committente obbligo di reincaricare gli Affidatari di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato.

Il prosieguo nelle varie fasi di progettazione, una volta approvato il progetto presentato, è comunque subordinato ad apposita comunicazione autorizzativa del committente.

ARTICOLO 11 – DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'

L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori. In particolare, ai sensi del capo I del Titolo VIII del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. n. 50/2016, l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali e delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento.

Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente e tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

Ricade altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario.

Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei materiali.

Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva.

La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

ARTICOLO 11 – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA (CSE)

L'incarico comprende le prestazioni professionali indicate all'art. 92 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 (attività di controllo periodico in cantiere con le imprese esecutrici e con la Direzione Lavori, ecc).

L'incaricato dovrà svolgere gli adempimenti connessi alla funzione di Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera in conformità a quanto precisato dal D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Durante la fase dell'esecuzione dell'opera il Coordinatore dovrà attenersi a quanto stabilito all'art. 92 comma 1 del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni nel rispetto degli indirizzi contenuti nella presente convenzione.

ARTICOLO 12 - TEMPO UTILE - PENALITA'

Il tempo utile concesso all'Affidatario per la presentazione del Progetto definitivo/esecutivo viene qui stabilito in massimo 40 giorni dalla sottoscrizione del presente.

Per ogni giorno di ritardo oltre i termini stabiliti dal precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune di Santa Vittoria in Matenano per giustificati motivi, verrà applicata una penale di € 100,00 (euro cento).

Per l'applicazione di tale penalità, viene stabilito che i giorni di ritardo vanno riferiti al singolo elaborato di progetto.

Nel caso in cui l'Affidatario accumuli, nell'ambito di ciascun livello di progettazione, un ritardo che ecceda i 10 (dieci) giorni, il Committente resterà libero da ogni impegno preso nei confronti degli affidatari inadempienti, senza che quest'ultimi possano pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

ARTICOLO 13 – PAGAMENTI

I pagamenti del compenso spettante all'Affidatario, per le prestazioni professionali di cui sopra, verranno erogati secondo le disposizioni di cui all'Art. dell'Ordinanza del C.S.R. n. 37 del 08/09/2017.

I suddetti pagamenti avverranno sulla base di fatture emesse dall'Affidatario. Il committente procederà al pagamento con le modalità sopra indicate.

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ARTICOLO 14 - RITARDI NEI PAGAMENTI

Qualora la liquidazione dei pagamenti avvenga con ritardo, rispetto a termini stabiliti al precedente articolo, l'Affidatario avrà diritto a pretendere un interesse sulle somme dovute pari al tasso legale.

Il professionista non potrà vantare interessi, rivalutazione monetaria e quant'altro in caso di ritardata erogazione delle Somme da parte della Regione Marche ed eventuali vincoli di finanza pubblica.

Il pagamento si intende eseguito con l'emissione del relativo mandato da parte de Committente.

ARTICOLO 15 - RECUPERO CREDITI-COMPENSAZIONI

Le somme dovute dall'Affidatario al Committente in dipendenza del contratto vengono recuperate in sede di liquidazione delle fatture e, in caso di insufficienza, compensate a termini del 2° comma del presente articolo. Qualunque somma dovuta dall'Affidatario al Committente, a qualsiasi titolo, viene compensata sui pagamenti spettanti all'Affidatario medesimo.

Se i crediti maturati dall'Affidatario sono insufficienti, l'Affidatario è tenuto a versare la differenza a saldo, salvo restando il diritto del Committente di esperire l'azione ritenuta più conveniente per il reintegro dell'intero avere.

ARTICOLO 16 - RESCISSIONE DAL CONTRATTO – CONTROVERSIE

Il Committente potrà disporre la rescissione dell'incarico, di cui al presente contratto, nel caso in cui l'Affidatario non ottemperi in tutto o in parte agli obblighi ivi contenuti o alle prescrizioni impartite dal Committente stesso per il suo espletamento.

In tal caso spetterà all'Affidatario i compensi in proporzione alle prestazioni correttamente svolte, fatto salvo il risarcimento degli oneri e delle maggiori spese che il Committente stesso dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico.

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia che dovesse insorgere, relativamente all'interpretazione della presente convenzione, ove non venga definita in via transattiva, sarà deferita all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Fermo.

ARTICOLO 17 - SPESE DI STIPULAZIONE E GESTIONE

Le spese di scritturazione del contratto e delle copie occorrenti, nonché quelle per le tasse di bollo e di registro e postali e quelle relative agli atti che occorrono per la gestione dell'atto dal giorno dell'incarico

formale della prestazione professionale fino quello di completa esecuzione, sono a totale carico dell’Affidatario.

Si stabilisce che i tributi fiscali, inerenti e conseguenti al presente atto, sono a carico delle parti contraenti secondo legge.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti. Il presente atto, avente per oggetto prestazioni di servizi il cui corrispettivo è soggetto all'I.V.A., è esente da registrazione fiscale in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, giusta l'articolo 40 del citato decreto.

ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti rinviano al DM 04/04/2001 ed all'art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27.

Redatto in duplice originale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Santa Vittoria in Matenano, li _____

IL COMMITTENTE

Sig. Fabrizio Vergari _____

L’AFFIDATARIO

Ing. /Arch. _____