

# COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

## Provincia di Fermo

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 53 del Reg. Data 27-06-18**

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2017
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di giugno alle ore 12:20, in S.VITTORIA IN MATENANO, nella sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

VERGARI FABRIZIO	SINDACO	P
SENZACQUA NAZZARENO	VICE SINDACO	A
TEMPESTILLI	ASSESSORE	P
AGOSTINO-ANTONIO		

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Dott.ssa Minardi Raffaella

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato premettendo che la presente proposta é stata adottata in conformità alla L.267/00.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli artt. 4, 7 e 10 del d. lgs. n. 150/2009, che disciplinano il ciclo di gestione della performance, il sistema di misurazione e valutazione della performance, il piano e la relazione sulla performance;

VISTO l'art. 16 comma 2 del d. lgs. n. 150/2009, che stabilisce che gli enti territoriali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli artt. 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15 comma 1 del medesimo d.lgs.;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, con le deliberazioni di Giunta n. 25 del 12/11/2015, è stato adeguato ai principi contenuti nelle disposizioni sopra richiamate;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 25 del 12/11/2015 con la quale, sempre in adeguamento alla normativa citata, è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale dell'Ente;

RILEVATO che il ciclo di gestione delle performance di questo Ente, di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 150/2009 si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- Le linee programmatiche di mandato, approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo;
- Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), approvato annualmente che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;
- Il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance (PEGP) approvato annualmente dalla Giunta, che contiene le risorse assegnate ai Responsabili di Area e il Piano dettagliato degli obiettivi;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 40 del 22/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione e della performance per l'esercizio 2017 e sono stati definiti gli obiettivi per i titolari di posizione organizzativa;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 29 del 4/5/2018 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto di gestione e la relazione illustrativa dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2017, dalla quale emergono le informazioni sul contesto generale del Comune, sulle missioni e sulla gestione dell'Ente;

ATTESO che, al termine di tutto il processo valutativo previsto dalle richiamate disposizioni normative e regolamentari, il Servizio Personale ha provveduto a redigere lo schema di relazione sulla performance riferita all'anno 2017, da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale;

VISTO l'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, nella parte che concerne la relazione sulla performance;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 8 agosto 2000;

Con votazione palese unanime favorevole, resa nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- 1) di richiamare e approvare la presente narrativa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare la relazione sulla performance del Comune di Santa Vittoria in Matenano per l'anno 2017, nel testo allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di trasmettere il presente atto all'Organismo monocratico di Valutazione per la validazione della relazione della performance anno 2017;
- 4) di pubblicare la suddetta relazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale;

on separata votazione palese, unanime favorevole, resa nei modi di legge,

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18. 08. 2000 n.267, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**  
**Provincia di Fermo**

<b>Oggetto:</b>	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE 2017
-----------------	--

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Parere di regolarità tecnica, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, li 27-06-2018

Il Responsabile del servizio  
F.to GASPARRI ENRICO

Parere di regolarità contabile, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, li 27-06-2018

Il Responsabile del servizio  
F.to GASPARRI ENRICO

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to VERGARI FABRIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Minardi Raffaella

L' ASSESSORE  
F.to TEMPESTILLI AGOSTINO-ANTONIO

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 07-08-18 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

E' stata comunicata con lettera n. 4302, in data 07-08-18, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, L. 267/00;

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla Residenza comunale, li 07-08-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MINARDI RAFFAELLA

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno: 27.06.18

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3);

E' stata affissa all'albo pretorio On line per quindici giorni

consecutivi dal 07-08-18 al 22-08-18 come prescritto dall'art.124, comma 1, L. 267/00, senza reclami;

Dalla Residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Minardi Raffaella

---

E' copia conforme da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 07-08-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Minardi Raffaella

---