Matelica, 08/07/2021

Spett.le
COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Alla c.a.
RAG. ENRICO GASPARRI

OGGETTO: Offerta n.427 del 08/07/2021 per Trasferimento procedure Halley in Cloud

Con riferimento alla Vs gentile richiesta, abbiamo il piacere di sottoporre alla Vostra attenzione la presente offerta economica, relativa all'uso delle licenze software in Cloud SaaS e dei relativi servizi.

Restando a Vostra disposizione per ulteriori informazioni cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri migliori saluti.

Halley Informatica s.r.l.
Matteo Parrini
Consulente tecnico – commerciale
cell. 335-6292450
www.halley.it

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

La soluzione software gestionale

In un Ente Pubblico il successo di un sistema informativo dipende in larga misura dal software applicativo. Vale la pena, quindi, di soffermarsi su alcune caratteristiche importanti che i programmi applicativi devono possedere al fine di ottenere la piena efficienza di un sistema informativo:

- completezza delle funzionalità richieste dai vari uffici;
- facilità d'uso per gli operatori;
- controllo degli accessi e riservatezza delle informazioni;
- manuali operativi e documentazione esaustiva;
- possibilità di comunicazione con Enti esterni (Tesoreria, ISTAT, Ministeri, INPS, M.C.T.C., etc...).

Fermo restando che la maggior parte dei programmi applicativi sul mercato aderisce egregiamente alle normative vigenti, intendiamo focalizzare la Vostra attenzione su quello che a nostro avviso è l'elemento qualificante e determinante per le scelte da farsi:

l'integrazione fra le procedure

In questo modo le informazioni vengono inserite una sola volta e sono automaticamente disponibili a tutti gli utenti.
Tale caratteristica nei programmi applicativi consente enormi vantaggi sia per i dipendenti comunali che per le Amministrazioni.
E` evidente che il maggior beneficiario di questo scambio di informazioni risulta essere proprio il CITTADINO, che non avrà più l'obbligo di rivolgersi a più uffici per avere parti di informazioni che lo riguardano.
Diventa altresì molto più facile eseguire controlli sul Cittadino, rafforzando le informazioni in possesso dal Comune ed appartenenti alle diverse banche dati (Controlli Incrociati).

Di seguito riepiloghiamo i programmi applicativi previsti che sono immediatamente disponibili, funzionanti e conformi alle più recenti disposizioni legislative.

Ambiente Halley
Anagrafe
Contabilità Finanziaria
E-Government
Elettorale
Gestione Atti Amministrativi
Gestione Economato
Gestione Inventario Beni
Gestione Presenze
Gestione Protocollo Informatico
Gestione Rifiuti
Gestione Servizi Cimiteriali
Gestione Stipendi

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

IMU
Messi Notificatori
Partita doppia - Iva
Stato Civile
Ufficio riscossioni

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

La soluzione in Cloud SaaS

L'evoluzione informatica segnata dall'avvento di internet e dalla diffusione dei web browser ci ha condotto al modello di vendita del Software as a service (SaaS), "Software come servizio".
Il software applicativo è fornito ed ospitato all'interno della nostra infrastruttura: il Datacenter. E' opportuno specificare come l'infrastruttura del Datacenter si trovi in Italia e non in altri paesi.

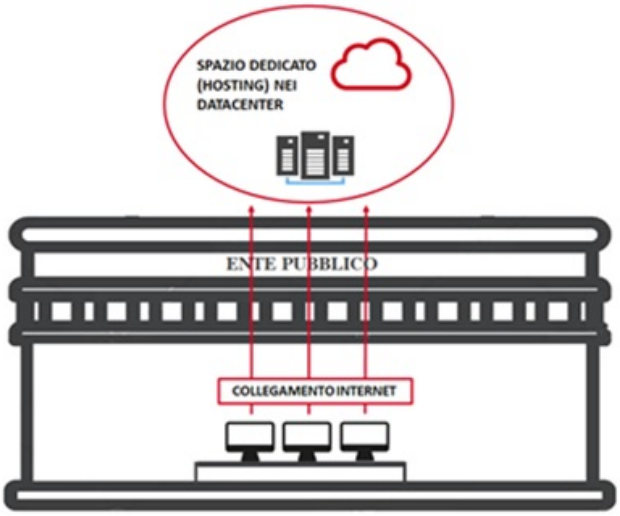
A fronte del pagamento di un canone, l'ente usufruisce dell'uso del software via internet.

Non si paga per il possesso del software bensì per l'utilizzo dello stesso in Cloud, con evidenti vantaggi per il comune:

- costi di acquisto licenza azzerati;
- non ci sarà più bisogno di un server (e degli apparati che ne conseguono) all'interno dell'ente poiché il Cliente lavorerà collegandosi direttamente al Cloud;
- completo supporto per le esigenze di mobilità del personale dell'Ente, come ad esempio la gestione delle unioni in multiutenza o il lavoro in più comuni che spesso caratterizza il lavoro del Segretario;
- erogazione del servizio prossimo alle 24 ore su 24;
- facilità di erogazione dell'assistenza;
- scalabilità della soluzione proposta;
- le procedure sono ottimizzate per lavorare in Cloud SaaS: la sinergia tra progettisti, programmatori e sistemisti Halley offre una garanzia di affidabilità ed efficienza del servizio.

Tale soluzione consente di lavorare senza alcuna preoccupazione per l'ente, perché un team di esperti Halley del settore si occuperà della manutenzione e salvaguardia di tutta l'infrastruttura dedicata garantendo:

- continuità del servizio prossima al 100% su base annua;
- l'esecuzione di backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con un archivio storico di 60 giorni;
- aggiornamenti delle versioni in tempo reale;
- accesso tramite tablet o smartphone;
- servizio di backup remoto incluso ed illimitato (in datacenter in Italia).



Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Inoltre Halley Informatica ha ottenuto la qualificazione quale **Cloud Service Provider (CSP)** e ha qualificato il proprio **Sistema Informativo Comunale (S.I.C.) Halley erogabile in modalità Cloud SaaS al fine di consentire di perseguire gli obiettivi definiti nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019 – 2021, e nel "Cloud Enablement Program" di AgID.**

Infatti con il passaggio degli applicativi in ambiente Cloud, l'Ente potrà ottenere benefici sia di natura economica sia gestionale.

Benefici economici:

- Flessibilità ed ottimizzazione dei costi di infrastruttura: nel modello Cloud "si acquista solo quello che serve nella quantità che serve per il tempo che serve". Non è necessario acquistare risorse HW on-premise bensì si utilizza l'infrastruttura resa disponibile da Cloud Provider;
- Riduzione dei costi relativi alla manutenzione ed aggiornamento dell'infrastruttura HW e SW. Tali attività sono infatti a carico del Cloud Provider;
- Trasformazione della spesa di capitale fisso (CAPEX) in spesa operativa variabile di esercizio (OPEX): in questo modo si elimina / riduce l'investimento iniziale;
- Possibilità di preparare il proprio personale allo svolgimento di attività a maggiore valore aggiunto.

Benefici gestionali:

- Accesso più rapido e agevole a tecnologie di tipo cloud, software e servizi innovativi, unitamente al relativo continuo aggiornamento e con il supporto del fornitore dei servizi cloud;
- Migliore e più rapida capacità di risposta ad esigenze impreviste degli utenti, volumi, novità regolamentari;
- Aderenza alle normative di Sicurezza: il modello Cloud viene incontro alle esigenze delle PA sotto questo aspetto, facilitando la separazione delle problematiche di sicurezza per l'infrastruttura fisica, per il software e per la gestione logica delle applicazioni. Inoltre, le applicazioni cloud sono in grado di mettere a disposizione dell'amministratore strumenti di auditing e controllo delle informazioni che consentono interventi puntuali all'insorgere di eventuali problemi.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Prezzi di fornitura

PROSPETTO ECONOMICO

Licenze in uso in Cloud SaaS

Codice	Descrizione licenze in uso in Cloud SaaS	Quantità
C534	Ambiente Halley	1
C521	Anagrafe	1
C544	Contabilità Finanziaria	1
C529	E-Government	1
C543	Elettorale	1
C522	Gestione Atti Amministrativi	1
C528	Gestione Economato	1
C536	Gestione Inventario Beni	1
C547	Gestione Presenze	1
C545	Gestione Protocollo Informatico	1
C556	Gestione Rifiuti	1
C557	Gestione Servizi Cimiteriali	1
C542	Gestione Stipendi	1
C538	IMU	1
C539	Messi Notificatori	1
C525	Partita doppia - Iva	1
C548	Stato Civile	1
C558	Ufficio riscossioni	1

Costo attivazione del servizio

Codice	Descrizione servizio sistemistico	Quantità	Prezzo complessivo
A4441	Attivazione e trasferimento dati licenze in Cloud SaaS	1	426,00
		Totale servizi	**426,00**
		IVA*	**93,72**
		Totale	**519,72**

* si espone l'IVA attualmente vigente.
Eventuali variazioni dell'aliquota comporteranno conseguenti variazioni sul totale.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Al fine di garantire un ragionevole livello di sicurezza dei Vostri dati, Halley Informatica non autorizzerà a terze aziende di accedere al Cloud SaaS. A partire dall'anno successivo all'attivazione, il canone annuale per il servizio Cloud, per le procedure oggetto della presente offerta, sarà indicativamente di € 890,00 + iva.
Il canone per il servizio Cloud verrà sommato ai canoni di assistenza software e ne diventerà parte integrante. Il canone Cloud indicato è relativo all'attuale listino, al momento della stipula della convenzione saranno applicati i canoni relativi al listino in vigore a quella data.
Per il servizio attualmente in uso, verrà presentata apposita convenzione d'assistenza.

Per accettazione:

ESTREMI PER LA FATTURAZIONE (compilare tutti i campi)		
Ufficio ordinante:	Referente:	
N. impegno:	Data impegno:	Capitolo di spesa:
N. Determina:	Data determina:	
CIG (distinguere chiaramente le lettere dai numeri):		
Cod. univoco (distinguere chiaramente le lettere dai numeri):		

DATA .....

....

Halley Informatica s.r.l. **Il Cliente** (timbro e firma)

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Condizioni di fornitura

Di seguito elenchiamo le condizioni generali di fornitura rimanendo comunque a Vostra disposizione per soddisfare eventuali ulteriori necessità.

Condizioni di fornitura per la concessione in uso delle licenze software in Cloud SaaS

Art. 1 Servizi offerti

Art. 1.1 Oggetto dell'offerta

L'oggetto della presente offerta è costituito dalla fornitura delle procedure software Halley in Cloud SaaS. Le licenze software sono concesse in uso al Cliente per l'intera durata degli accordi contrattuali.
Le procedure software sono ottimizzate per lavorare in modalità Cloud SaaS e il cliente, a fronte del pagamento di un canone annuale, vedrà ricomprese tutte le spese di gestione e manutenzione delle procedure stesse (si rimanda al successivo art. 1.7).
Le prestazioni sono erogate alle condizioni e termini specificati di seguito.

Art. 1.2 Il Cloud SaaS specifico per le procedure software Halley

Halley garantisce uno spazio (hosting) dedicato solo ed esclusivamente alle procedure software Halley, concesse in uso nel Datacenter di Matelica con replica nel Datacenter di Roma.

Art. 1.3 Test di connettività

Per attivare il servizio Cloud SaaS è necessario aver superato preventivamente un test di connettività, al fine di verificare la qualità della linea internet dell'Ente. Il test verrà realizzato direttamente da Halley prima della presentazione dell'offerta. Soltanto dopo il riscontro positivo del test si potrà valutare il servizio Cloud SaaS altrimenti si valuteranno soluzioni alternative insieme al consulente commerciale.

Art. 1.4 Garanzia procedure software in Cloud SaaS

La Halley garantisce che le proprie procedure software in Cloud SaaS sono già funzionanti, collaudate, dimostrabili e conformi alla più recenti disposizioni legislative.

Art. 1.5 Canone annuale del servizio

Il Cliente per poter fruire delle procedure software in Cloud SaaS dovrà corrispondere ad Halley il relativo canone annuale del servizio indicato nell'apposita sezione inerente i canoni del servizio.

Art. 1.6 Tempi di consegna

La consegna delle procedure software in Cloud SaaS viene normalmente prevista **entro 60 giorni** dalla data di ricevimento della copia della determina di affidamento e del materiale necessario all'evasione dell'ordine. Si potranno protrarre i tempi nel periodo delle ferie estive (mese di agosto) in considerazione della normale chiusura dell'azienda.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 2 Procedure software in Cloud SaaS: aspetti del servizio

Art. 2.1 Spazio su Datacenter

Halley si impegna ad offrire uno spazio dedicato alle procedure software in Cloud SaaS in termini di CPU, RAM, Hard Disk e quant'altro necessario.

Art. 2.2 Copie dei dati

Halley si impegna ad eseguire backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con archivio storico di 60 giorni consultabile in modo retroattivo ogni giorno.
Halley si impegna a programmare, eseguire e controllare da remoto la corretta effettuazione e l'integrità delle copie; in caso di malfunzionamento, provvederà tempestivamente alla risoluzione del problema.

Art. 2.3 Aggiornamenti delle procedure software in Cloud SaaS

Halley si impegna ad avvisare il Cliente della pubblicazione dell'aggiornamento solo attraverso i banner della procedura software. Nei casi in cui Halley ne ravveda la necessità, avviserà il Cliente tramite PEC o indicando, con congruo anticipo, le procedure software che verranno aggiornate.
Halley si impegna ad aggiornare le procedure software entro 3 giorni dalla pubblicazione nel sito.
Il Cliente si impegna a scaricare la lettera di aggiornamento attraverso i banner della procedura software o dal sito www.halley.it e a leggerne ed accettarne intrinsecamente tutti i contenuti.

Art. 2.4 Information security policy

Halley si impegna ad attenersi ad eventuali information security policy che il Cliente applica ai propri fornitori.

Art. 2.5 Livelli di servizio garantiti (SLA) per l’infrastruttura Cloud SaaS

La percentuale di tempo, in cui il servizio di fruizione delle procedure software in Cloud SaaS risulta accessibile e usabile, è prossima al 100% su base annua.
Il servizio di supporto tecnico è operativo dal lunedì al venerdì 8.30 - 13.30 e 14.30 - 17.30 e il sabato 8.30 - 12.00 (solo assistenza telefonica).
In ogni caso è garantito 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 il monitoraggio del sistema ed eventuale intervento tecnico in caso di necessità.
Il tempo massimo che intercorre tra la segnalazione di un inconveniente da parte del Cliente e la risposta iniziale alla segnalazione da parte di Halley è di 1 ora.
Qualora successivamente all’avvio della fornitura si dovesse rendere necessaria una modifica ai livelli di servizio garantiti, questa sarà preventivamente notificata al Cliente.

Art. 3 Connettività

Il Cliente si impegna a munirsi di una connettività adeguata, preferibilmente dedicata ad Halley, con avvertenza che in difetto di una connettività dedicata, qualora si riscontrassero dei rallentamenti durante l'utilizzo delle procedure software Halley, nessuna responsabilità potrà essere attribuita ad Halley.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 4 Obblighi e limitazioni di responsabilità di Halley

Gli obblighi e le responsabilità di Halley verso il Cliente sono quelli definiti dal presente contratto, pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile ad Halley, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA restando espressamente escluso qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende atto ed accetta che in tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA, Halley risponderà esclusivamente nei limiti della somma corrisposta dal Cliente negli ultimi 12 mesi per il Servizio Cloud SaaS.

Art. 5 Richiesta estrazione dei dati

A fronte di una richiesta scritta del Cliente, Halley si impegna a rendere fruibili e leggibili i dati eseguendo il Dump del database su una struttura Hardware messa a disposizione dal Cliente (Nas, Server, PC). Il servizio di trasferimento dati è a pagamento. Il prezzo verrà quantificato al momento della richiesta.

Art. 6 Il Datacenter: caratteristiche e ottemperanza ai requisiti di legge

Art. 6.1 Datacenter e trattamento dei dati

Il servizio è erogato tramite il Datacenter di proprietà di Halley Informatica S.r.l. la quale, in conformità ai requisiti di cui alle circolari Agid n.2 e n.3 del 09/04/2018 è in possesso della certificazione secondo lo standard ISO/IEC 27001 estesa con i controlli degli standard ISO/IEC 27017 e ISO/IEC 27018.
In ottemperanza alla vigente normativa in materia di privacy Halley Informatica assicura che i dati saranno trattati esclusivamente per la finalità di erogazione del servizio.

Art. 6.2 Protezione dei dati, misure di sicurezza contro intrusioni ed accessi abusivi

In attuazione delle misure di sicurezza di cui al D.lgs 196/2003 e s.m.i. e al Regolamento UE 679/2016, i dati del Cliente contenuti nei Datacenter sono protetti contro il rischio di intrusione ed accessi abusivi mediante l'utilizzo di appositi firewall ridondati di nuova generazione di cui Halley si impegna ad aprire le porte in ingresso (WAN to LAN) esclusivamente agli indirizzi IP del Cliente.
Contro il rischio di intrusioni Halley si impegna altresì ad utilizzare strumenti ragionevolmente sicuri per accedere e svolgere attività sugli apparati, ovvero un collegamento criptato con protocolli internazionali di sicurezza, le cui credenziali di accesso sono in possesso e ad uso esclusivo degli operatori Halley che ne assicurano la custodia e la segretezza. Dette credenziali non contengono riferimenti agevolmente riconducibili agli operatori e sono modificate da questi ultimi almeno ogni sei mesi.
I trasferimenti dei dati tra i due Datacenter di Matelica e Roma avvengono mediante l'utilizzo di un canale dedicato e crittografato.
L'eventuale accesso da parte di tecnici od operatori Halley a dati contenuti nei Datacenter avviene esclusivamente per provvedere alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria da remoto e dunque unicamente per scopi di assistenza tecnica.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 6.3 Conservazione dei log

Halley garantisce la conservazione dei LOG (traccia degli accessi e delle attività svolte sull'apparato) per un periodo di 6 mesi. Tutti i LOG possono essere recapitati al Cliente a seguito di sua richiesta scritta, inviata tramite PEC alla scrivente Società.

Art. 6.4 Sicurezza Datacenter di Matelica

Il Datacenter di Matelica in cui sono ospitati i dati Halley è strutturato in modo tale da garantire un adeguato livello di sicurezza.
Il Datacenter è stato realizzato in una struttura edile in cemento armato e sviluppato secondo lo standard TIA-942 che consente di individuare aree funzionali in modo da organizzare al meglio la sistemazione delle apparecchiature seguendo modelli e schemi predefiniti. La sala dati si affaccia su un piazzale di pertinenza completamente recintato, e sorvegliato che ospita scambiatori di calore e gruppi elettrogeni.
Il cablaggio dati, per garantire la massima sicurezza e continuità operativa, per scongiurare interferenze elettromagnetiche e per facilitare l'ispezione visiva, è aereo e posizionato sopra gli armadi che contengono gli apparati.
Porte e finestre dell'infrastruttura interna sono realizzate con materiali certificati REI 60 per un'adeguata protezione passiva contro gli incendi.
Il Datacenter con infrastruttura Tier 3 è dotato di diversi percorsi ridondanti paralleli per alimentazione e raffreddamento e di più sistemi di aggiornamento e manutenzione senza necessità di interrompere il servizio. L'alimentazione dell'apparecchiatura UPS è dotata di protezione filtro. Il locale accumulatori che ospita le stringhe del sistema di UPS, per ragioni di sicurezza, è stato realizzato separato dalle sale quadri elettrici e dalle sale che ospitano gli apparati elettronici. Particolare attenzione è stata dedicata all'isolamento tramite contro-tubazione del cablaggio delle stringhe e all'isolamento addizionale dei pianali di supporto, degli accumulatori stessi, tramite l'inserimento di vassoi isolanti addizionali.
La sala del Datacenter è mantenuta a temperatura e umidità controllate mediante impianti di aria condizionata ridondati e monitorati da un sistema di controllo/allarme.
Gli impianti tecnologici per l'antincendio sono costituiti da rilevatori di fumo, posizionati in modo modulare sopra il pavimento, e collegati al sistema antincendio. Il sistema antincendio è stato realizzato con sistemi di spegnimento a gas inerte IG55, controllabile singolarmente tramite centralina esterna al locale stesso. Tale soluzione consente l'attivazione, in modo manuale o automatico del sistema, nel solo locale dove eventualmente si è registrata la necessità della scarica, potendo così contare su una soluzione puntuale per la risoluzione dell'eventuale problema.
L'Inert55 è una miscela di azoto e argon, la cui sinergia rende la miscela un ottimo agente estinguente. La miscela agisce sull'incendio diminuendo la concentrazione dell'ossigeno nell'area protetta ad un valore che impedisce la combustione.
L'area perimetrale e lo stesso Datacenter sono videosorvegliate h24.
Il Datacenter è dotato di porta di accesso blindata e sistema di controllo accessi centralizzato, con ingresso consentito esclusivamente alle persone autorizzate tramite lettore di badge, collegato a un sistema di videosorveglianza e monitoraggio che segnala ogni eventuale violazione.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 6.5 Sicurezza Datacenter di Roma

Il Datacenter di Roma in cui sono ospitati i dati Halley è strutturato in modo tale da garantire un adeguato livello di sicurezza.
Il Datacenter è stato realizzato in una struttura edile in cemento armato protetta e presidiata. La sala dati è costruita in un luogo seminterrato, con i lati non interrati che si affacciano su un piazzale di pertinenza completamente recintato, allarmato e sorvegliato che ospita scambiatori di calore e gruppi elettrogeni. La recinzione protegge il piazzale da possibili esondazioni in caso di allagamento della sede stradale attigua, e il cancello carrabile è predisposto con paratie elettriche stagne.
La sicurezza del Datacenter è altresì realizzata tramite:

- la presenza di sistemi elettronici per il controllo degli accessi;
- la presenza di personale di sorveglianza, 24 ore al giorno per 365 giorni l'anno;
- la presenza di telecamere all'interno del Datacenter;
- il controllo di materiale e bagagli in entrata e in uscita dal Datacenter;
- la protezione da scariche elettriche.

Il cablaggio dati, per garantire la massima sicurezza e continuità operativa e scongiurare interferenze elettromagnetiche, è aereo e posizionato sopra gli armadi che contengono gli apparati.
Pareti, porte e finestre dell'infrastruttura interna sono realizzati con materiali certificati REI 120 per un'ottimale protezione passiva contro gli incendi.
Il Datacenter ha un'architettura completamente ridondata a livello di impianti elettrici, di raffreddamento e di rete in fibra ottica che permette di mantenere l'integrità di servizio senza mai interrompere la disponibilità dei server e degli apparati di rete ospitati nel Datacenter.
La temperatura e l'umidità all'interno del Datacenter è rigidamente controllata per assicurare condizioni stabili alle apparecchiature installate, secondo i seguenti parametri:

- temperatura tra 23 e 27 gradi centigradi;
- umidità tra 30% e 70%.

Il Datacenter è dotato di un sistema di protezione/soppressione incendi, costituito da elementi passivi ed elementi attivi:

- elementi passivi: sono localizzati in aree e parti dell'edificio dove richiesto dalle norme costruttive vigenti;
- elementi attivi: consistono in un sistema elettronico di rilevamento situato all'interno dei pavimenti e/o nei controsoffitti. Il sistema è realizzato in conformità alle norme vigenti;
- sistema di soppressione incendi: il sistema è realizzato tramite un sistema di soppressione a gas, basato principalmente su FM 200 o Inert55 (miscela di azoto e argon), o altro componente a norma di legge.

Art. 6.6 Conformità alle misure minime di sicurezza ICT

Il servizio è conforme alla circolare AGID del 18 aprile 2017, n. 2/2017 contenente le "Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni", i Server e le Workstation che hanno attivo il servizio:

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

- mantengono un inventario del software installato tramite la Dashboard (ABSC 2.3.2 all.1 circolare Agid n.2/2017);
- registrano le versioni del sistema operativo e le applicazioni installate (ABSC 2.3.3 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- utilizzano configurazioni standard per la protezione dei sistemi operativi (ABSC 3.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- hanno implementato l'hardening per eliminazione dei servizi non necessari, configurazione di stack e heaps non eseguibili, applicazione di patch, chiusura di porte di rete aperte e non utilizzate (ABSC 3.1.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- hanno una configurazione standard definita (ABSC 3.2.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- trasmettono informazioni alle Dashboard in modo sicuro: per i server tramite tunnel crittografato ssh mentre per le workstation tramite protocollo https (ABSC 3.4.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- hanno gli accessi limitati ai soli utenti che abbiano le competenze adeguate e la necessità operativa di modificare la configurazione dei sistemi (ABSC 5.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- registrano gli accessi effettuati (ABSC 5.1.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- per assistenza e manutenzione vengono usate password amministrative complesse (ABSC 5.7.2 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- le password vengano sostituite con sufficiente frequenza (ABSC 5.7.3 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- effettuano una copia locale quotidiana mantenendo uno storico di 60 giorni e ove previsto la stessa copia viene ridondata su storage (ABSC 10.1.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017);
- viene verificata quotidianamente l'utilizzabilità delle copie (ABSC 10.2.1 all.1 circolare Agid n. 2/2017).

Art. 6.7 Misure di sicurezza in conformità al regolamento comunitario 679/2016 (GDPR)

Si rimanda a: *“Misure di sicurezza (regolamento UE 679/2016 – GDPR), art. 3 della sezione “Condizioni generali”.*
In particolare, contro i rischi di distruzione e perdita dei dati il Servizio Cloud SaaS (Software as a Service) garantisce:

- l'esecuzione di backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con un archivio storico di 60 giorni;
- l'accesso al server consentito solo alle persone autorizzate;
- il collegamento al Cloud da parte dei sistemisti tramite tunnel criptati con chiavi SSL;
- la trasmissione delle informazioni alle Dashboard in modo sicuro: per i server tramite tunnel crittografato ssh mentre per le workstation tramite protocollo https;
- l'utilizzo di configurazioni standard per la protezione dei sistemi operativi;
- la registrazione degli accessi effettuati;
- l'utilizzo di password amministrative complesse per assistenza e manutenzione;
- la sostituzione delle password con sufficiente frequenza;
- la verifica periodica dell'utilizzabilità delle copie mediante ripristino di prova.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 7 Fatturazione, pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 7.1 Procedure software in Cloud SaaS: modalità di pagamento

I prezzi sono validi per le seguenti modalità di pagamento: 30 giorni dalla data di attivazione del servizio.

Art. 7.2 Flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 7.3 Tracciabilità

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 8 Validità dell’offerta

La presente offerta è valida 60 giorni , l'azienda si riserva di verificare l'accettazione ricevuta oltre i termini.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Condizioni generali

Art. 1 Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata nel sito www.halley.it – sezione Privacy – Informativa nei confronti dei Clienti, e si considera qui integralmente riportata.

Art. 2 Nomina a responsabile del trattamento

Il Cliente, accettando la presente offerta, nomina Halley Informatica S.r.l quale Responsabile per il trattamento dei dati.
Per effetto della presente nomina, che annulla e sostituisce ogni altra eventuale precedente nomina, Halley è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito anche "Cliente") nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad essa assegnate.
Halley ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicati dal Cliente ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto della presente offerta.
In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy e dal Regolamento n. 679/2016 relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che Halley è tenuta a:

a) svolgere le attività oggetto del contratto in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 679/2016 e, nello specifico, ai principi enunciati dall'art. 5 GDPR, del cui rispetto il Responsabile dev'essere competente, nonché in conformità ai provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali e, in generale, alla normativa europea o statale;
b) attenersi al divieto di comunicazione dei dati personali salvo il caso in cui ciò si renda necessario per l'adempimento dell'incarico affidato dal Cliente al Responsabile. In tal caso il Cliente autorizza l'eventuale comunicazione dei dati personali a terzi, che dovranno a loro volta essere regolarmente nominati Responsabili del trattamento, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi contrattuali o al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile;
c) rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, qualora ricorra ad altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Cliente, è consapevole che l'altro Responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi previsti nella presente nomina;
d) attenersi al divieto di diffusione nonché al divieto di utilizzo autonomo dei dati personali per finalità diverse rispetto a quelle specificate nella presente nomina;
e) garantire che, all'interno della sua organizzazione e sotto la sua autorità, i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati;
f) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR;
g) coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

offerta, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR;

h) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 GDPR, ed in particolare:
   a. nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati;
   b. nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine il Responsabile si impegna a comunicare, per iscritto, nel momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;
   c. nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);
   d. restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando qualunque copia – in formato cartaceo e/o elettronico – sia stata fatta dagli stessi, salvo diverso obbligo di legge. E' fatto salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione del rapporto al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata da questi previsti;
   e. mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR e ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'Autorità di controllo;
   f. redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art. 30 GDPR;
   g. non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Sotto il profilo della responsabilità per i danni cagionati dal Responsabile, si richiamano gli artt. 82, 83 e 84 GDPR.

Sono a carico del Cliente tutti gli obblighi stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, compresi, a titolo meramente esemplificativo, gli obblighi di informazione, gli obblighi relativi al conferimento del consenso, gli obblighi relativi all'esercizio dei diritti degli interessati.

Nessun corrispettivo è dovuto dal Cliente al Responsabile per l'espletamento della funzione.

L'atto di nomina avrà durata pari a quella del rapporto che si instaurerà a seguito dell'accettazione della presente offerta e la sua efficacia cesserà alla data in cui il predetto rapporto verrà meno per qualsivoglia motivo.

Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata autonomamente rispetto alla presente nomina e, se possibile, sostituita da una disposizione legittima e, ove consentito, non influenza la validità o l'applicabilità di alcuna altra disposizione della presente nomina.

Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, dal Codice Privacy e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

Art. 3 Misure di sicurezza (Regolamento UE 679/2016 - GDPR)

Il Regolamento Europeo 679/2016 (meglio noto come GDPR) ha introdotto il principio dell'accountability (responsabilizzazione nella traduzione italiana), individuando nel Titolare del trattamento dei dati, il soggetto competente a garantire il rispetto dei principi posti dalla nuova disciplina in tema di trattamento dei dati personali.
In particolare l'art. 24 del Regolamento prevede che tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento debba mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento.
Halley garantisce, già da tempo, procedure e interventi "privacy compliance" e supporta il Cliente nell'adeguamento alla normativa comunitaria offrendo servizi in grado di assicurare un livello di sicurezza adeguato contro i rischi di accesso in modo abusivo o illegale a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
In particolare, Halley Informatica sviluppa software che prevedono il trattamento di dati personali, considerando ab origine i requisiti di conformità al GDPR e li mantengono nel corso della vita del software.
Nello specifico le procedure:

- assicurano un ambiente operativo dotato di tutti i dispositivi necessari a garantire la riservatezza dei dati e l'accesso alle informazioni e ai programmi, in conformità con la normativa in materia di privacy. A ogni operatore sono assegnate una password e un profilo che definiscono le abilitazioni autorizzate. Esse sono gestite a livello di singola funzione;
- il riconoscimento dell'operatore abilitato può avvenire anche tramite una Smart Card;
- i profili sono impostati dall'operatore comunale, con qualifica di Amministratore di sistema, che dispone delle autorizzazioni necessarie;
- consentono l'accesso ai dati attraverso una procedura di autenticazione abbinata ad una di autorizzazione;
- sono configurabili in modo da restringere il trattamento ai soli dati necessari all'operatore nell'esecuzione delle sue funzioni, attraverso opportuni profili di accesso;
- consentono di aggiornare i dati, quando necessario al titolare del trattamento, sempre attraverso opportuni profili di accesso;
- assicurano l'utilizzo di password complesse;
- garantiscono la sostituzione delle password con sufficiente frequenza: il sistema automaticamente avvisa l'operatore se le password sono scadute e obbliga a cambiarle. La stesse possono essere sostituite autonomamente da ogni operatore;
- consentono al tecnico del Gruppo Halley Informatica di accedere da remoto al pc del Cliente per finalità di assistenza, tuttavia l'intervento deve essere attivato/disattivato dall'utilizzatore del pc stesso;
- ove l'interessato eserciti fondatamente il diritto di cancellazione, permettono al titolare del trattamento di cancellare i dati;
- prima di attivare la cancellazione prevedono un warning per evitare cancellazioni accidentali;

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia

- consentono al titolare del trattamento di rendere immodificabili i dati pubblicati;
- ove l'interessato eserciti fondatamente il diritto di rettifica, permettono al titolare del trattamento di rettificare i dati, tracciando la modifica;
- ove l'interessato eserciti fondatamente il diritto di limitazione, permettono al titolare del trattamento di limitare i dati sino alla cessazione delle cause di limitazione;
- consentono di proteggere i dati di log in modo da garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità;
- consentono di secretare i dati identificativi o i dati critici in relazione a specifiche attività di trattamento o specifiche categorie di utenti (ad esempio in caso di dati particolari);
- assicurano la registrazione degli accessi effettuati, inclusi quelli effettuati dal responsabile di sistema;
- assicurano la tracciabilità dei log di tentativi di accesso e la loro registrazione nel database;
- prevedono l'individuazione dell'operatore che esegue eventuali variazioni.

L'accesso alle procedure, alle loro funzioni e alla configurazione è quindi profiliabile secondo le possibili necessità del Cliente.
Quanto al sito istituzionale (ove previsto) per la consultazione dei dati anagrafici online, la procedura software assicura che:

- ad ogni utente sono assegnate una password e un profilo che definiscono le abilitazioni autorizzate;
- ad ogni profilo è possibile attribuire un set di dati da far visualizzare all'utente;
- per ciascun utente è possibile definire:
  - la data di scadenza dell'accesso al servizio;
  - l'indirizzo IP dal quale l'utente può esclusivamente collegarsi al servizio;
  - l'orario in cui l'utente può accedere al servizio;
  - l'utilizzo di password complesse;
- per effettuare l'accesso l'utente, oltre alle credenziali, deve obbligatoriamente indicare il riferimento della pratica nell'ambito della quale viene effettuata la consultazione;
- ad ogni nuovo accesso, all'utente vengono notificate le informazioni circa gli ultimi due accessi eseguiti precedentemente (data, ora, indirizzo IP);
- siano registrate tutte le operazioni svolte da ciascun utente.

VERIFICA	CONVALIDA
(Direzione)	(Responsabile Sistema Gestione Qualità)
data: 15/12/2020 firma: Brugnola Laura	data: 15/12/2020 firma: Crescentini Romina

Halley Informatica s.r.l. 62024 Matelica (MC) - Via Circonvallazione, 131 - Tel. 0737.781211 (r.a.) - E-mail: halley@halley.it
PEC: halleyinformatica@legalmail.it - R.E.A. MC n. 87594 - P.IVA Cod. Fisc. Iscrizione Registro Imprese Macerata 00384350435
Azienda con Sistema Qualità Certificato secondo UNI EN ISO 9001:2015 REG. N. 1216-A da Kiwa Cermet Italia