



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 55 del Reg. Data 10-07-17

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE/DIREZIONE LAVORI/CONTABILITA'/LIQUIDAZIONE PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA IN SOMMA URGENZA DELL'ABITAZIONE CIVILE SITA IN VIA TACCARI

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci

del mese di luglio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che :

In data 24.08.2016 si è manifestato un forte evento sismico a cui sono seguite innumerevoli ulteriori manifestazioni la cui ultima di intensità maggiore delle precedenti in data 30 Ottobre, che hanno interessato vaste zone delle Regioni Marche, Umbria, Lazio, ed Abruzzo, causando danni ad immobili privati ed a strutture pubbliche del Comune di S. Vittoria in Matenano;

A seguito dei primi sopralluoghi e verifiche immediate con ordinanza n. 50/2017 dell'11.02.2017 Prot. n. 903 del 13.02.2017, si è provveduto a dichiarare inagibile il fabbricato di proprietà privata sito in via Vincenzo Taccari n. 70 censito al N.C.E.U. al foglio 14 part. 61;

In data 10.07.2017 è stato redatto il verbale di somma urgenza prot. n. 3815 del 10.07.2017, con sono stati individuati, per l'esecuzione dell'intervento:

- l'arch. Fernando De Santis, per la progettazione/direzione lavori/contabilità/liquidazione;
- l'impresa Monaldi edilizia s.a.s. di Monaldi Marco e C. per le opere di messa in sicurezza;

Considerato l'esigenza di dover eseguire le opere di messa in sicurezza di cui sopra e che il sottoscritto RUP visto l'attuale organico a disposizione dell'Ufficio Tecnico Comunale dichiara la difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori e delle ordinarie funzioni di istituto, e che pertanto ricorrono i presupposti per l'affidamento dell'incarico a soggetti esterni della stazione appaltante indicati alle lettere d), dell'art.24, del D.Lgs. 18/04/2016 n.50;

Evidenziato che le spese tecniche per il suddetto incarico professionale:

- non superano €40.000, oltre C.N.P.A.I.A. e I.V.A. e che, pertanto, la scelta dei professionisti cui affidare l'incarico possa avvenire mediante affidamento diretto disposto dal Responsabile del Procedimento conformemente a quanto stabilito dal combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) ed art. 37 comma 1, del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, afferente tra l'altro al *riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*, a professionista esterno di fiducia, dotato dell'esperienza e capacità professionale, con assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di scelta dettate dal "*Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni e la prestazione di servizi in economia*" in relazione al divieto di cumulo di incarichi e di rotazione degli stessi;

- ai fini della redazione degli elaborati tecnici da parte del progettista incaricato sarà applicato il Prezzario Unico Cratere Centro Italia 2016, approvato con ordinanza n. 7 del 14.12.2016 e, per le spese tecniche, il Protocollo d'Intesa firmato il 22 giugno 2016 di cui all'Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione n. 29 del 09.06.2017;

Evidenziato altresì che, in pendenza dell'approvazione del regolamento comunale di cui sopra adeguato alle disposizioni del D.Lgs n.50/2016 ed in riferimento alle seguenti disposizioni legislative, norme e provvedimenti amministrativi:

- l'Art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 (per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta);
- linee guida approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 973 del 14.09.2016, "*Linee guida n.1, di attuazione del D.lgs 18 Aprile 2016, n.50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria"* che all'art. 1.3 ribadisce: "*Gli incarichi di importo inferiore ai 40.000 Euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art.31, comma 8.... In questo caso il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, ciò di consentire al RUP di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, nel giusto temperamento dell'economicità, della prestazione resa*";

Il RUP possa procedere all'affidamento in via diretta;

Ricordato che si è quindi provveduto a negoziare la commessa di cui sopra con l'arch. Fernando De Santis, nato a S. Vittoria in Matenano il 14.09.1961 P.I. 01297200444 ed ivi residente in Corso Matteotti n. 23, anche nell'ottica della rotazione degli incarichi se pur diretti, che si è reso disponibile all'espletamento dell'incarico;

Dato atto che la negoziazione con il citato professionista è avvenuta sulla base della valutazione delle riscontrabili esperienze professionali, nonché dell'idoneità operativa dello stesso rispetto al luogo d'esecuzione dei lavori e della immediata disponibilità alla progettazione e che comunque la proposta dell'arch. Fernando De Santis per un compenso di 5.135,00, oltre oneri accessori, risulta rispondente ai criteri dettati dal Protocollo d'Intesa firmato il 22 giugno 2016 di cui all'Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione n. 29 del 09.06.2017;

Dato atto che il presente affidamento è finanziato a valere sui fondi della contabilità speciale stanziati con l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 388/2016 e si procederà alla liquidazione del compenso in esito alla procedura di rendicontazione dell'intervento alla Regione Marche;

Visto:

- il D.Lgs n. 267/2000 T.U.E.L.;
- il D.Lgs n.50 del 18/04/2016;
- le "*Linee guida n.1, di attuazione del D.lgs 18 Aprile 2016, n.50*" approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 973 del 14.09.2016;
- l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione civile n. 388/2016;
- l'Ordinanza del Commissario Straordinario per la Ricostruzione n. 29 del 09.06.2017;

- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Riconosciuta la propria competenza in ordine al presente atto in virtù del decreto sindacale n. 11 del 30.06.2017;

D E T E R M I N A

1. Di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di incaricare l'arch. Fernando De Santis - nato a S. Vittoria in Matenano il 14.09.1961 ed ivi residente in Corso Matteotti n. 23 C.F. DSNFNN61P14I315L P.I. 01297200444 - dell' *"incarico professionale per la progettazione/direzione lavori/contabilità/liquidazione dei lavori di messa in sicurezza dell'abitazione civile, sita in via Taccari n. 70 e censita al N.C.E.U. di S. Vittoria in Matenano al foglio 14 part. 61"*, per l'importo di €. 6.515,29, oneri inclusi, calcolato in misura pari al 12,5%+0,5% in relazione all'importo delle opere provvisionali da eseguirsi pari ad € 39.500,00, CIG: Z201F6456A.
3. Di accertare la somma di €.6.515,29, oneri accessori inclusi, al capitolo 517 del bilancio finanziario 2017/2019, esercizio 2017;
4. Di impegnare la somma di €. 6.515,29 per le prestazioni del professionista sopra incaricato al capitolo 2506 del bilancio finanziario 2017/2019, esercizio 2017;
5. Di approvare l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Santa Vittoria in Matenano ed il professionista incaricato;

CONVENZIONE TRA L'ARCH. FERNANDO DE SANTIS ED IL COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEI LAVORI DI "MESSA IN SICUREZZA DELL'ABITAZIONE CIVILE, SITA IN VIA TACCARI N. 70 E CENSITA AL N.C.E.U. DI S. VITTORIA IN MATENANO AL FOGLIO 14 PART. 61"

L'anno duemiladiciasette il giorno DIECI del mese di LUGLIO, in Santa Vittoria in Matenano (FM) nella sede comunale,

T R A

Il Comune di Santa Vittoria in Matenano (C.F. 00330500448) in seguito, per brevità, indicato come "COMMITTENTE", per il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il sig. nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, il sig. Fabrizio Vergari

E

- L'arch. Fernando De Santis, iscritto all'Ordine degli Architetti PPC di Fermo al n. 84 sez. A, Codice Fiscale: DSNFNN61P14I315L, P.I. 01297200444, in seguito indicato come "AFFIDATARIO", il quale interviene nel presente atto in qualità di progettista per l'affidamento dell' *"incarico professionale per la progettazione/direzione lavori/contabilità/liquidazione dei lavori di messa in sicurezza dell'abitazione civile, sita in via Taccari n. 70 e censita al N.C.E.U. di S. Vittoria in Matenano al foglio 14 part. 61"*, per l'importo di €. 6.515,29, oneri inclusi, calcolato in misura pari al 12,5%+0,5% in relazione all'importo delle opere provvisionali da eseguirsi pari ad € 39.500,00,

PREMESSO:

- che il Comune di Santa Vittoria in Matenano intende procedere alla realizzazione dei lavori di *”messa in sicurezza dell’abitazione civile, sita in via Taccari n. 70 e censita al N.C.E.U. di S. Vittoria in Matenano al foglio 14 part. 61”*, per l’importo di € 39.500,00,” dell’importo totale di € 39.000,00;
- che con determina del Tecnico n. .. in data, esecutiva, è stato affidato al sopra elencato Professionista l’incarico per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, e direzione artistica;
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- Il Committente incarica l’Affidatario, e questi dichiara di accettare, l’incarico professionale per la progettazione/direzione lavori/contabilità/liquidazione dei lavori di messa in sicurezza dell’abitazione civile, sita in via Taccari n. 70 e censita al N.C.E.U. di S. Vittoria in Matenano al foglio 14 part. 61, per l’importo di €. 6.515,29, oneri inclusi, calcolato in misura pari al 12,5%+0,5% in relazione all’importo delle opere provvisoriale da eseguirsi pari ad € 39.500,00, a carico della contabilità speciale già stanziata nel bilancio comunale, ed in particolare:

L’incarico medesimo consiste nella redazione del progetto esecutivo, della direzione lavori, contabilità delle opere, liquidazione;

ARTICOLO 2 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

L’affidamento viene concesso sotto l’esatta osservanza di tutte le condizioni e norme stabilite con il presente atto nonché, per la parte compatibile, di quelle di cui al DM 04/04/2001 ed art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27. L’affidatario inoltre, sotto la loro esclusiva responsabilità, deve ottemperare a tutte le disposizioni legislative come pure devono osservare tutti i regolamenti, le norme, le prescrizioni delle competenti autorità in materia di progettazione dei lavori, le norme fiscali ed ogni e qualsiasi norma possa comunque interessare la prestazione. L’affidatario prende inoltre atto che il presente incarico non comporta il suo inserimento nell’apparato organizzativo del Committente.

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico dell’Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti di incarico. In particolare è fatto obbligo ed onere a carico all’Affidatario di quanto segue:

- partecipare, nelle diverse fasi di progettazione, ad incontri a scadenza da definirsi da parte del Committente, per una valutazione puntuale del lavoro e partecipare a riunioni collegiali, indette dall’Amministrazione affidante anche in orari serali, per l’illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell’Amministrazione;
- provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei progetti, fino all’approvazione degli stessi da parte degli organi competenti.

L’Affidatario è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell’Amministrazione comunale. E’ inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall’incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

ARTICOLO 3 - DOMICILIO DELLE PARTI

Resta stabilito tra le parti che il foro competente per le eventuali vertenze giudiziarie derivanti dal presente atto, sarà quello in cui ha sede legale il Committente. Il Committente, la cui denominazione anagrafico-tributaria è: Comune di Santa Vittoria in Matenano (AP), con domicilio fiscale in Corso Matteotti, 13 – 63854 Santa Vittoria in Matenano (FM) P, dichiara la Partita I.V.A. 00330500448.

ARTICOLO 4 - COMPENSO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni professionali per la redazione progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, e direzione lavori e contabilità, sono pattuite in di €. 5.135,00, oltre Cassa ed IVA, per l'importo complessivo di € 6.515,29.

ARTICOLO 5 - PROPRIETA' DEL PROGETTO

Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Committente che a suo insindacabile giudizio potrà darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che sempre a suo insindacabile giudizio, saranno ritenute necessarie, senza che l'Affidatario possa sollevare eccezioni di sorta, semprechè non venga in definitiva modificato sostanzialmente il progetto stesso nella parte artistica o architettonica, o nei criteri informativi essenziali.

ARTICOLO 6 - RESPONSABILITA' - GARANZIE

L'Affidatario è responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione o da terzi in conseguenza di errori, omissioni, inosservanza di leggi, regolamenti, normative vigenti all'atto della riconsegna del progetto esecutivo.

ARTICOLO 7 - CESSIONE DELLA PRESTAZIONE - SUBAPPALTO

Non è consentito all'Affidatario cedere il presente Contratto ad altro professionista, pena la nullità dell'atto stesso.

E' parimenti vietato affidare totalmente o parzialmente a terzi l'esecuzione della prestazione oggetto del presente Atto o parti di esso, fatta eccezione, previa autorizzazione del Committente, per le consulenze specialistiche, per le attività relative ad indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, nonché per la redazione grafica degli elaborati progettuali, la predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (esclusa la relazione geologica), per assistenza di cantiere e per le competenze relative alla sicurezza dei cantieri di cui al D.Lgs. 81/2008;

Resta comunque impregiudicata la responsabilità degli AFFIDATARI.

ARTICOLO 8 - PRESCRIZIONI PER L'ESPLETAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni oggetto del presente atto, dovranno essere eseguite in conformità alle regole e norme tecniche vigenti in materia oltrechè alle disposizioni impartite dall'amministrazione.

Per quanto riguarda la formulazione dei computi metrici estimativi delle opere da progettare, dovrà essere utilizzato esclusivamente il Prezzario Unico Cratere Centro Italia 2016, approvato con ordinanza n. 7 del 14.12.2016 ed i criteri ivi contenuti; in mancanza di adeguata voce nel citato prezzario dovrà essere effettuata un'analisi dei prezzi.

Resta comunque salva la facoltà del COMMITTENTE, durante lo sviluppo delle varie fasi progettuali, ritenendo tali elaborati insufficiente o eccessivi, di richiedere integrazioni ovvero modificazioni all'AFFIDATARIO, sia accorpare diversi livelli di progettazione, senza che questi abbia nulla a pretendere.

ARTICOLO 9 - APPROVAZIONE DEI PROGETTI

L'Affidatario, per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente Atto, dovrà uniformarsi all'iter procedurale per l'approvazione dei progetti specificato nel presente articolo.

Tutte le fasi di seguito indicate saranno valide per tutti i livelli di progettazione che verranno richiesti agli Affidatari medesimo e come tali assoggettabili.

1. Decorrenza delle prestazioni:

L'inizio della prestazione avrà decorrenza dalla data di comunicazione di esecutività dell'incarico, indipendentemente dalla formale stipulazione del presente atto.

2. Presentazione dei progetti:

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà consegnare all'amministrazione comunale, per ogni fase progettuale, copia degli elaborati su supporto informatico secondo le modalità di seguito riportate:

- Elenco degli elaborati in formato .doc;
- N° 2 copie di tutti gli elaborati, così come consegnati in forma cartacea, in formato pdf. Tali elaborati dovranno esattamente corrispondere, in ogni loro parte, alla corrispondente tavola cartacea consegnata all'Amministrazione Comunale per ogni fase progettuale;
- N° 1 copie dei file originali di lavoro. Gli elaborati grafici dovranno essere forniti in formato.dwg o .dxf, mentre gli elaborati alfanumerici dovranno essere forniti in formato compatibile con i programmi Office (estensioni .doc, .xls, etc...). I preventivi di spesa o le contabilità dovranno essere fornite nel formato originale o su richiesta del responsabile Unico del Procedimento in formato standard .pwe;

Per ogni fase di progettazione dovranno essere consegnate le copie cartacee necessarie al completamento dell'iter burocratico dei lavori, il numero di copie sarà pertanto concordato per ogni fase progettuale con il Responsabile Unico del procedimento.

3.Revisione del progetto:

Per ogni stadio progettuale e prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente.

4. Approvazione:

L'approvazione del progetto consiste nell'ultimazione dell'iter approvativo di tutti gli elaborati che costituiscono il progetto medesimo, secondo l'ordinamento e l'organizzazione amministrativa del Committente.

Qualora il progetto venisse non accolto per difetto dello studio e per inattendibilità tecnica ed economica, all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso, né avrà il Committente obbligo di reincaricare gli Affidatari di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato.

Il prosieguo nelle varie fasi di progettazione, una volta approvato il progetto presentato, è comunque subordinato ad apposita comunicazione autorizzativa del committente.

ARTICOLO 10 - TEMPO UTILE - PENALITA'

Il tempo utile concesso all'Affidatario per la presentazione delle varie fasi progettuali viene qui di seguito stabilito ed avrà decorrenza dalle apposite comunicazioni del Committente previste al precedente articolo del presente contratto:

- 1- Progetto preliminare entro 30 giorni dall'incarico;
- 2- Progetto definitivo entro 20 giorni dalla richiesta da parte dell'Affidatario;
- 3- Progetto esecutivo entro 15 giorni dalla richiesta da parte dell'Affidatario.

Per ogni giorno di ritardo oltre i termini stabiliti dal precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune di Santa Vittoria in Matenano per giustificati motivi, verrà applicata una penale di € 100,00 (euro cento).

Per l'applicazione di tale penalità, viene stabilito che i giorni di ritardo vanno riferiti al singolo elaborato di progetto.

Nel caso in cui l'Affidatario accumuli, nell'ambito di ciascun livello di progettazione, un ritardo che ecceda i 10 (dieci) giorni, il Committente resterà libero da ogni impegno preso nei confronti degli affidatari inadempienti, senza che quest'ultimi possano pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per rimborso spese.

ARTICOLO 11 - PAGAMENTI

I pagamenti del compenso spettante all'Affidatario, per le prestazioni professionali di cui sopra verrà erogati in base agli stati di avanzamento lavori.

I suddetti pagamenti avverranno sulla base di fatture emesse dall'Affidatario. Il committente procederà al pagamento con le modalità sopra indicate.

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ARTICOLO 12 - RITARDI NEI PAGAMENTI

Qualora la liquidazione dei pagamenti avvenga con ritardo, rispetto a termini stabiliti al precedente articolo, l'Affidatario avrà diritto a pretendere un interesse sulle somme dovute pari al tasso legale.

Il pagamento si intende eseguito con l'emissione del relativo mandato da parte de Committente.

ARTICOLO 13 - RECUPERO CREDITI-COMPENSAZIONI

Le somme dovute dall'Affidatario al Committente in dipendenza del contratto vengono recuperate in sede di liquidazione delle fatture e, in caso di insufficienza, compensate a termini del 2° comma del presente articolo.

Qualunque somma dovuta dall'Affidatario al Committente, a qualsiasi titolo, viene compensata sui pagamenti spettanti all'Affidatario medesimo.

Se i crediti maturati dall'Affidatario sono insufficienti, l'Affidatario è tenuto a versare la differenza a saldo, salvo restando il diritto del Committente di esperire l'azione ritenuta più conveniente per il reintegro dell'intero avere.

ARTICOLO 14 - RESCISSIONE DAL CONTRATTO - CONTROVERSIE

Il Committente potrà disporre la rescissione dell'incarico, di cui al presente contratto, nel caso in cui l'Affidatario non ottemperi in tutto o in parte agli obblighi ivi contenuti o alle prescrizioni impartite dal Committente stesso per il suo espletamento.

In tal caso spetterà all'Affidatario i compensi in proporzione alle prestazioni correttamente svolte, fatto salvo il risarcimento degli oneri e delle maggiori spese che il Committente stesso dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico.

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia che dovesse insorgere, relativamente all'interpretazione della presente convenzione, ove non venga definita in via transattiva, sarà deferita all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Fermo.

ARTICOLO 15 - SPESE DI STIPULAZIONE E GESTIONE

Le spese di scritturazione dei contratto e delle copie occorrenti, nonché quelle per le tasse di bollo e di registro e postali e quelle relative agli atti che occorrono per la gestione dell'atto dal giorno dell'incarico formale della prestazione professionale fino quello di completa esecuzione, sono a totale carico dell'Affidatario.

Si stabilisce che i tributi fiscali, inerenti e conseguenti al presente atto, sono a carico delle parti contraenti secondo legge.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non danno luogo, in nessun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

Il presente atto, avente per oggetto prestazioni di servizi il cui corrispettivo è soggetto all'I.V.A., è esente da registrazione fiscale in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 dei D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, giusto l'articolo 40 del citato decreto.

ARTICOLO 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti rinviano al DM 04/04/2001 ed all'art. 9, comma 1 della Legge 24.03.2012, n. 27

Redatto in duplice originale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Santa Vittoria in Matenano, li

IL COMMITTENTE

Sig. Fabrizio Vergari _____

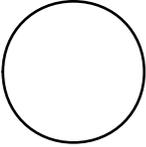
L'AFFIDATARIO

Arch. Fernando De Santis _____

SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	
Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.	
Data	Il Responsabile del Servizio Fabrizio Vergari

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE				
Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147- <i>bis</i> , comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:				
Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		

N.		€		
Note:				
.....				
.....				
.				
			Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Enrico Gasparri.	
Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.				