

SOGGETTI ESTERNI

- Nella piattaforma accedendo da www.ifo.it -> Eventi e formazione -> Portale della formazione -> Area personale -> Registrati
- Completata la registrazione ritornare -> Area personale
- -> Iscrizioni e curriculum formativo
- Scegli la categoria del corso- Formazione ecm
- Cliccare VISUALIZZA sul corso di interesse
- Cliccare su ISCRIVITI
- Una volta completata l'iscrizione il processo di accesso è il medesimo per i soggetti interni

- **Tutti i dipendenti sono già registrati** nella piattaforma con la propria email istituzionale, si deve solo scegliere la password per l'accesso.
- Tutti i dipendenti, solo al **primo accesso**, devono effettuare il [recupero della password](#).
- Dopo aver richiesto il recupero password verrà inviata un email nella propria casella di **posta elettronica**, (controllare anche la posta indesiderata!!(SPAM)). Il link proposto consentirà la scelta della password.
- La password deve essere composta da almeno 8 caratteri, almeno una Maiuscola, una minuscola, un numero ed un carattere speciale (!, \$, @, #, %, .)
- A seguito della scelta della password, sarà possibile, **accedere** all'Area personale

Accedi Al Tuo Account

Email *

Password *

Rimani Connesso

ACCEDI [Password Dimenticata?](#)

Non ti sei ancora registrato? [Registrati](#)

2

Clicca sul pulsante
"Accedi"

1

Inserisci la tua email istituzionale e
la "Password" con il valore che hai scelto
dopo il recupero password

ACCETTAZIONE PRIVACY PER PRIMO ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Al primo accesso sul portale, qualora la scheda anagrafica fosse già presente in archivio (ad esempio per un dipendente), solo dopo il primo accesso, verrà richiesto di accettare le condizioni di privacy per la gestione dei propri dati personali.

Accedi Al Tuo Account

Email *

Password *

Rimani Connesso

ACCEDEI [Password Dimenticata?](#)

Non ti sei ancora registrato? [Registrati](#)

inail

Presentazione standard di Power

inail.sailportal.it/privacysubscription/show

 ISG IRE

ISTITUTO ATTIVITÀ ATTI E DOCUMENTI COMUNICAZIONE SERVIZI PER TE SUPPORTO ACCEDI AI SERVIZI ONLINE

 ISG IRE

CORSI GUIDA IT Nome utente

Accettazione Privacy

Confermo di essere un umano *

Non sono un robot 

Ho letto ed approvo il [Regolamento Corsi](#) & l'[Informativa Privacy](#)

ACCETTA

Confermare al programma di non essere un robot

SCEGLI LA CATEGORIA DEL CORSO

La presenza del nome indica che sei stato riconosciuto nell' Area Personale

FORMAZIONE ECM (2)

E.C.M.

Esempio

La Categoria rappresenta il nome dell'AREA TEMATICA che contiene i diversi Corsi. Il numero indicato esprime quanti corsi sono presenti nella specifica Categoria

Contatti

Nuovi Corsi

Menu

 Archivio storico corsi

SCEGLI LA CATEGORIA DEL CORSO

FORMAZIONE ECM (2)

Esempio

Cliccando sul nome dell'utente si apre il menu a tendina per accedere a varie aree tematiche tra cui alla lista dei corsi cui si è stati iscritti (Iscrizioni e Curriculum Formativo)

- Profilo Anagrafico
- Iscrizioni e Curriculum formativo
- Area Docenti
- Modifica Password
- Esci

NUOVI CORSI



La prevenzione
CORSO DI

La prevenzione
CORSO DI

CORSO DI

CORSO DI

6

The screenshot shows the ISG IRE website interface. At the top left is the ISG IRE logo. The navigation bar includes 'CORSI', 'ARCHIVIO STORICO CORSI', and 'IT'. The user's name 'Nome utente' is displayed on the right. The main heading is 'Iscrizioni e Curriculum formativo'. Below this are two buttons: 'Curriculum formativo' and 'Fascicolo digitale'. A breadcrumb trail shows 'Home / Profilo Utente'. A light blue information box contains the text: 'Elenco delle proprie Iscrizioni attualmente attive. Gli Uffici Formazione, dopo la rendicontazione, archiviano...'. Below this is a red warning box: 'Se entri sul pulsante verde Faddy e viene una pagina con un errore, ricarica la pagina cliccando il pulsante F5 della tastiera'. The main content area is titled 'CORSI INTERNI' and contains a table with the following columns: 'Corso', 'Tipologia Corso', 'Ruolo', 'Data Inizio Corso', 'Materiale Didattico', and 'Stato Iscrizione'. A red box with the number '1' points to the 'Fascicolo digitale' button. A red box with the number '2' points to the 'Data Inizio Corso' column. A red box with the text 'Accesso al Corso online su Faddy oppure ai questionari online: gradimento e valutazione apprendimento' points to the 'FADDY' button in the table. A red box with the text 'Il corso è disponibile solo dopo la data inizio' points to the 'Data Inizio Corso' column. A large yellow text 'Esempio' is overlaid on the table. The table has one row with the following data: 'La Finanziaria: la scuola per il futuro (ISCR28523)', 'E-learning', 'Partecipante', '25/05/2021', and two buttons: 'Confermato' and 'FADDY'.

1

Accesso al Corso online su Faddy oppure ai questionari online: gradimento e valutazione apprendimento

2

Il corso è disponibile solo dopo la data inizio

Esempio

Corso	Tipologia Corso	Ruolo	Data Inizio Corso	Materiale Didattico	Stato Iscrizione
La Finanziaria: la scuola per il futuro (ISCR28523)	E-learning	Partecipante	25/05/2021		<input type="button" value="Confermato"/> <input type="button" value="FADDY"/>

1

Ogni riga rappresenta un componente didattico. Le lezioni vanno fruite in ordine cronologico dalla prima all'ultima.

Non è possibile accedere ad un componente didattico «sbiadito» se non si è completato il modulo precedente, c'è un vincolo didattico.

Per accedere clicca sul titolo della singola lezione

The screenshot shows a course page for 'Crucciolto' with a list of lessons. Each lesson entry includes a title, a checkbox, and a status label. Lessons 1 through 7 are highlighted in yellow, indicating they are accessible. Lessons 8 through 10 are greyed out, indicating they are locked. Lesson 11 is a 'Questionario di verifica finale' (Final assessment questionnaire) and lesson 12 is a 'Test di verifica finale' (Final test). Below the lessons, there are sections for 'Soluzioni dei game' (Game solutions) and 'Fine Corso' (End of course).

2

Il corso è composto da diversi «oggetti didattici»:
- lezioni
- dispense PDF
- Giochi
- Test finale di verifica dell'apprendimento

3

Test finale di verifica dell'apprendimento



Home > I miei corsi > **Esempio**

Il tuo stato di avanzamento ?

	INFORMATIVA 13/11/2020	<input type="checkbox"/>
	MEETING	<input checked="" type="checkbox"/>
	QUESTIONARIO CUSTOMER	<input type="checkbox"/>

Esempio

Questa è l'aula virtuale.

Una volta Cliccato sulla risorsa «MEETING» entri nell'aula

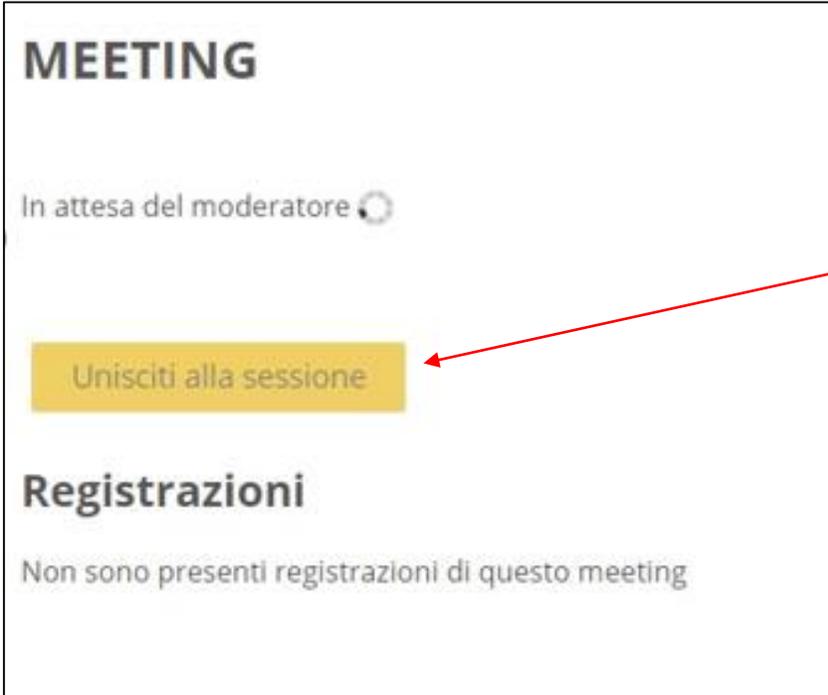
Navigazione

- Home
 - Cruscotto
 - Pagine del sito
- I miei corsi
 - Esempio**
 - Partecipanti
 - Valutazioni
 - Introduzione

Legenda

- Navigazione**

Per i pacchetti "SCORM", per ingrandire la visualizzazione del pacchetto premere << CTRL + >> e per rimpicciolire << CTRL - >>.
- Significato completamento attività**
 - Attività completata
 - Attività da completare
 - Attività non disponibile



2

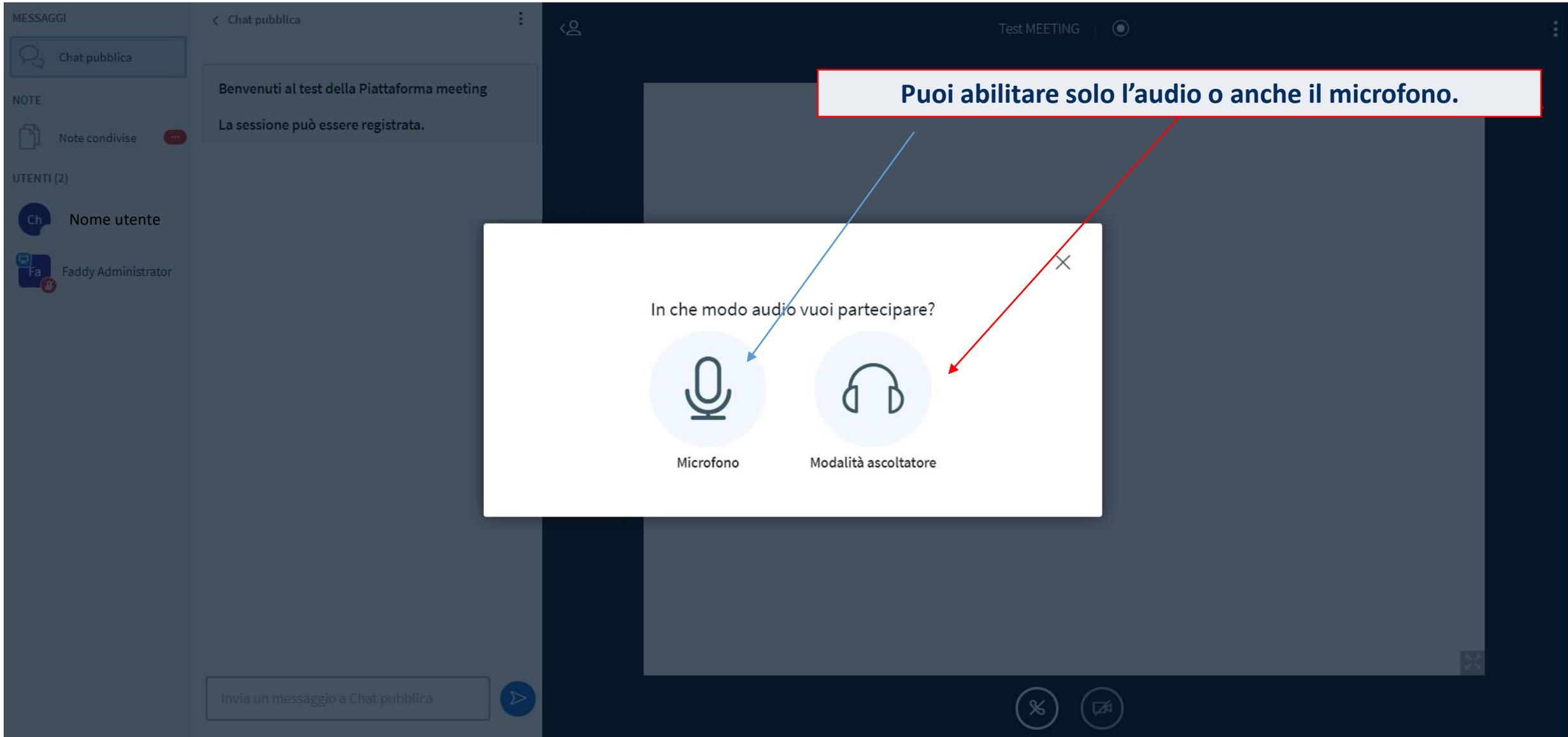
Appena il Moderatore ha avviato l'aula virtuale ed è possibile accedere.

Clicca su «Unisciti alla sessione»

1

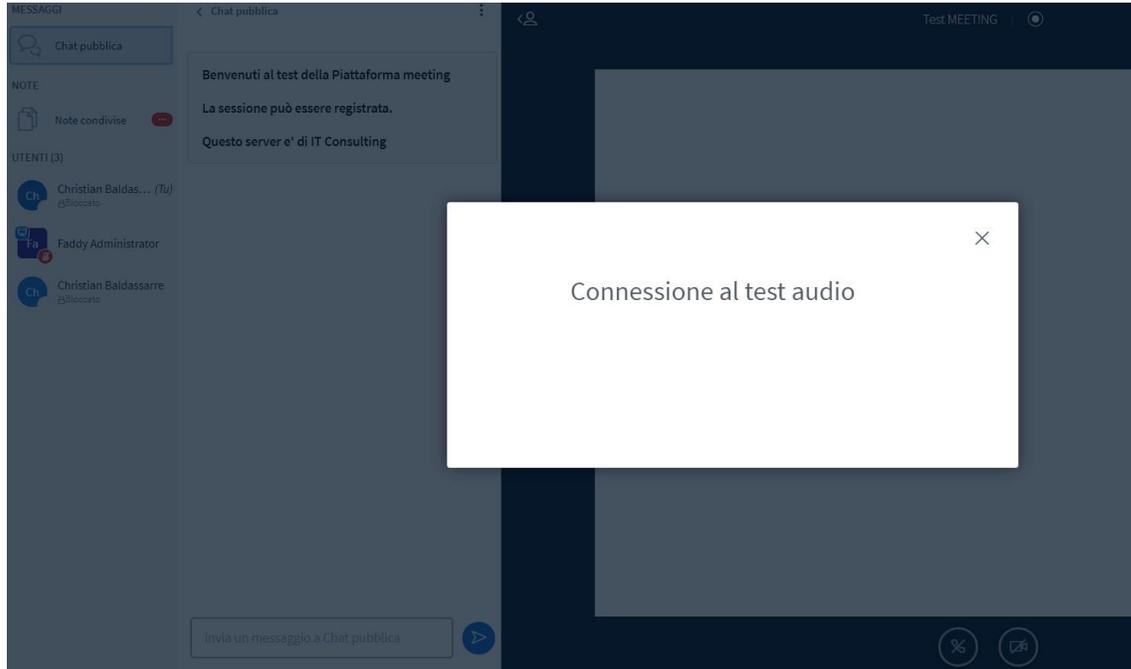
Il Moderatore non ha ancora avviato la sessione, dovrai attendere (effettuare il refresh della pagina)



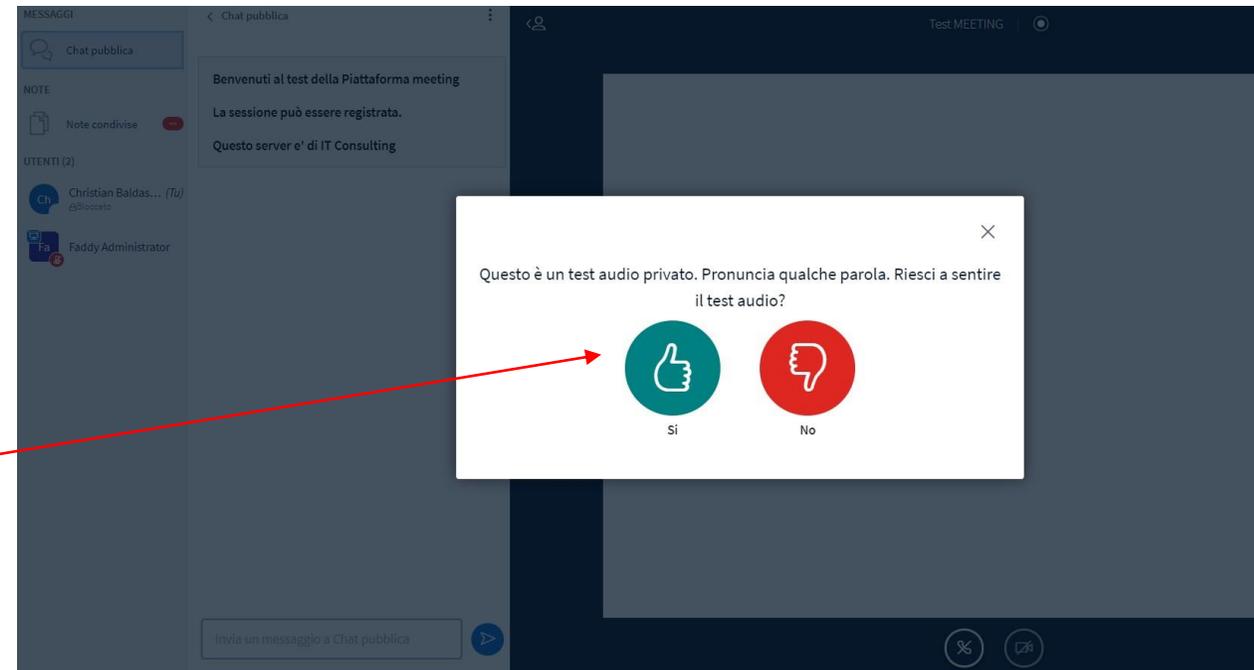


The screenshot shows a mobile application interface for a meeting. On the left, there is a sidebar with sections for 'MESSAGGI' (Chat pubblica), 'NOTE' (Note condivise), and 'UTENTI (2)' (Nome utente, Faddy Administrator). The main area displays a 'Chat pubblica' screen with a welcome message: 'Benvenuti al test della Piattaforma meeting' and 'La sessione può essere registrata.' A dialog box is centered on the screen, titled 'In che modo audio vuoi partecipare?'. It offers two options: 'Microfono' (represented by a microphone icon) and 'Modalità ascoltatore' (represented by a headset icon). A red box at the top of the dialog contains the text 'Puoi abilitare solo l'audio o anche il microfono.' with two arrows pointing to the 'Microfono' and 'Modalità ascoltatore' options respectively. The background shows a blurred meeting video feed and a bottom navigation bar with icons for mute, video, and chat.

TEST AUDIO



Per ogni accesso in aula e' obbligatoria la verifica dell'audio



**Se tutto funziona,
Premere «Si» per proseguire**

PIATTAFORMA MEETING/AULA VIRTUALE

Nome dell'aula virtuale

MESSAGGI

Chat pubblica

NOTE

Note condivise

UTENTI (2)

Nome utente

Faddy Administrator

Benvenuti al test della Piattaforma meeting

La sessione può essere registrata.

Invia un messaggio a Chat pubblica

Note condivise con tutti gli utenti

Info icona:

- Microfono attivo -> Verde, spento -> Rosso
- Iniziali nome utente
- Su questa icona si possono vedere le varie Emoticon selezionate
- Icona dello schermo, indica il presentatore

Chat pubblica con tutti gli utenti

MEETING

Stai partecipando al meeting audio

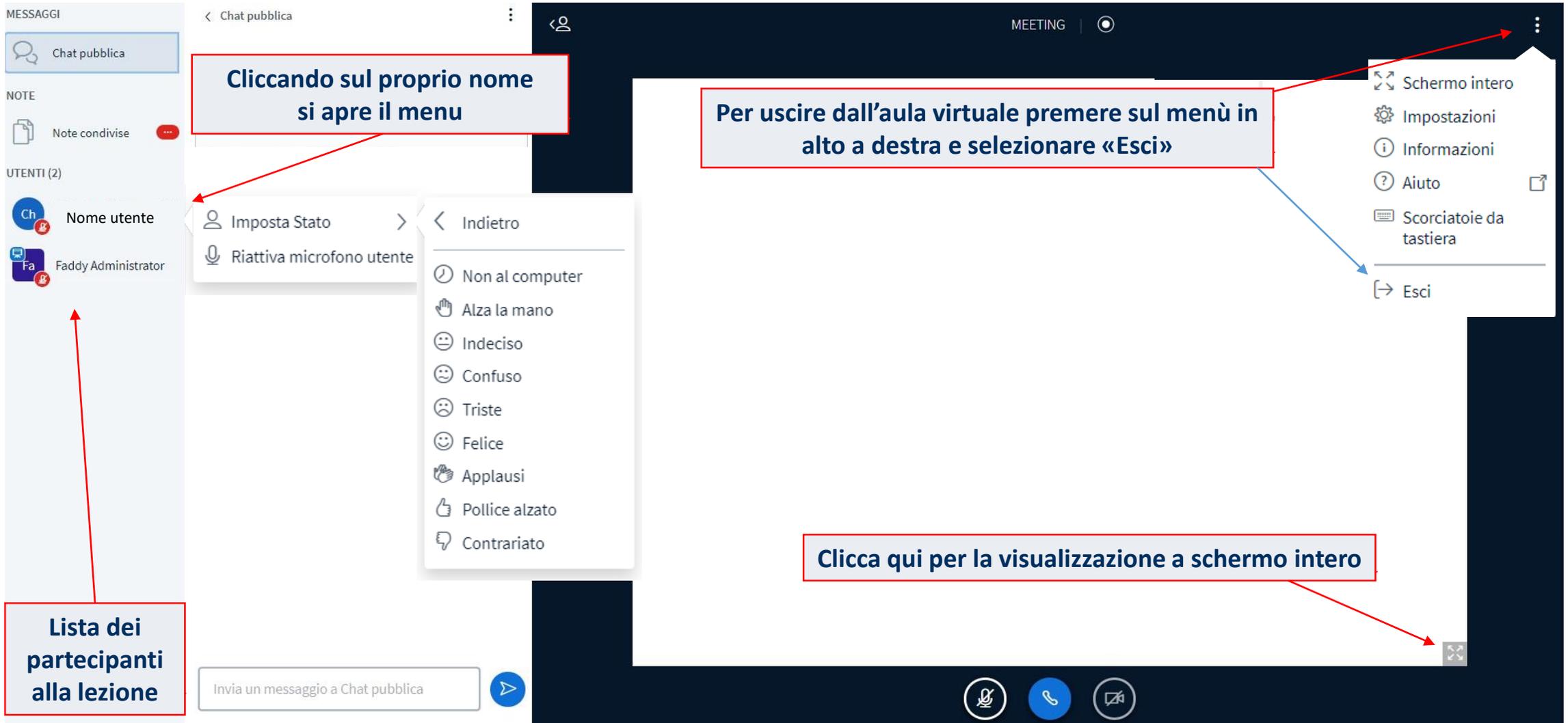
Questo è la Lavagna virtuale. Il docente può condividerla

Si può iconizzare con il trattino in alto a destra

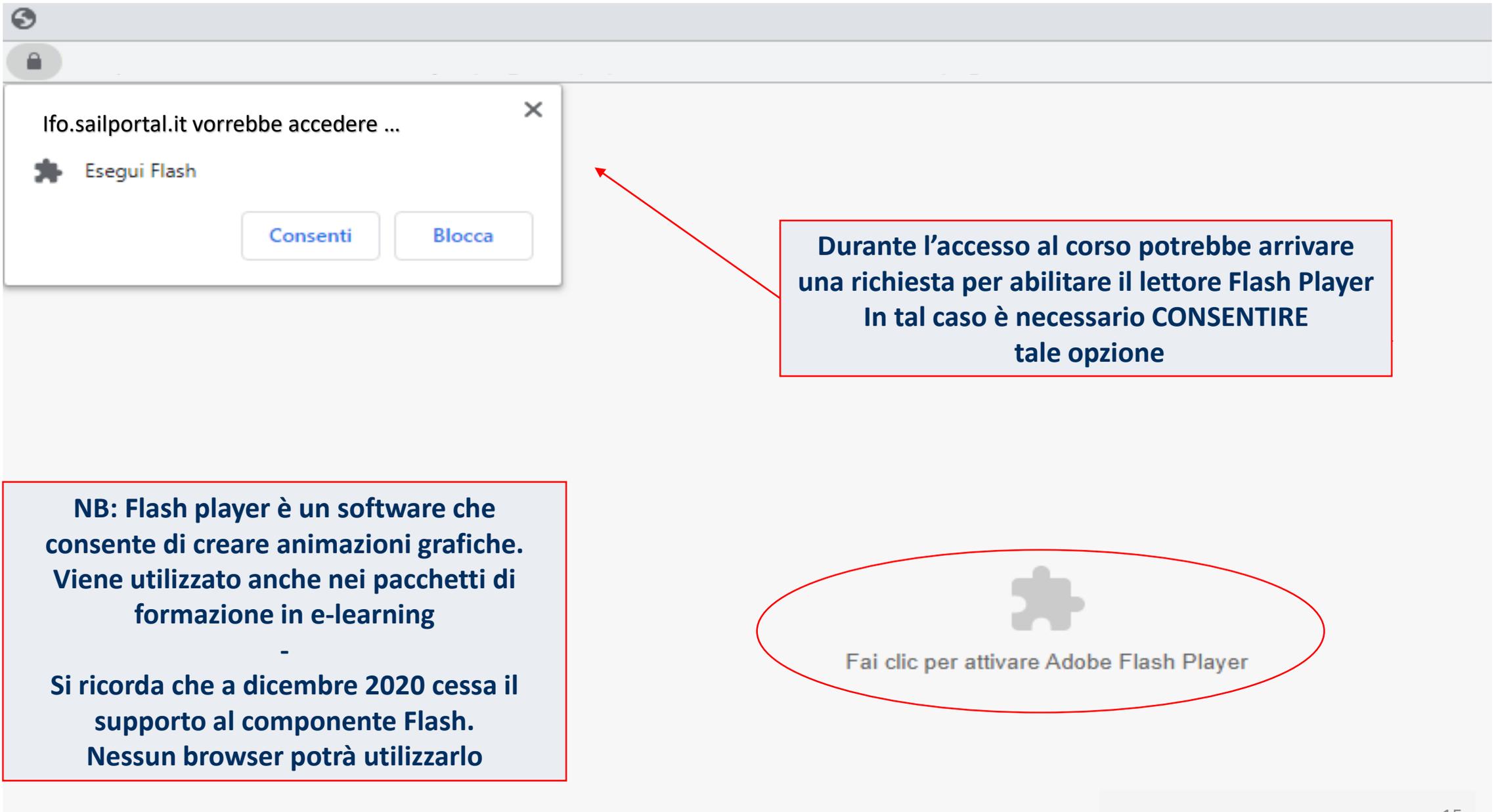
Attiva/Disattiva microfono

Attiva/Disattiva audio

Attiva/Disattiva Videocamera (ove permesso)



The image shows a mobile application interface for a meeting. On the left, there is a sidebar with sections for 'MESSAGGI', 'NOTE', and 'UTENTI (2)'. The 'UTENTI' section lists participants like 'Nome utente' and 'Faddy Administrator'. A red box highlights this list with the text 'Lista dei partecipanti alla lezione'. The main area shows a 'Chat pubblica' window with a user profile card for 'Nome utente' and a menu of actions like 'Imposta Stato', 'Riattiva microfono utente', and various status options. A red box points to the user's name with the text 'Cliccando sul proprio nome si apre il menu'. Below the chat is a text input field and a send button. On the right, a 'MEETING' control bar is visible. A red box points to the top-right menu icon with the text 'Per uscire dall'aula virtuale premere sul menù in alto a destra e selezionare «Esci»'. A blue box points to the 'Esci' option in the menu. Another red box points to a full-screen icon at the bottom right with the text 'Clicca qui per la visualizzazione a schermo intero'.



NB: Flash player è un software che consente di creare animazioni grafiche. Viene utilizzato anche nei pacchetti di formazione in e-learning

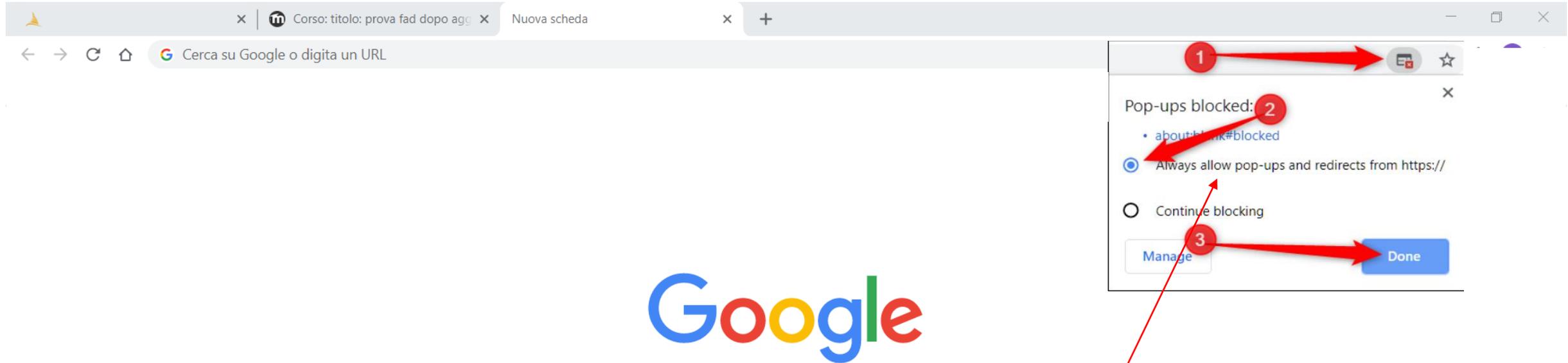
-

Si ricorda che a dicembre 2020 cessa il supporto al componente Flash. Nessun browser potrà utilizzarlo

Durante l'accesso al corso potrebbe arrivare una richiesta per abilitare il lettore Flash Player. In tal caso è necessario CONSENTIRE tale opzione

Fai clic per attivare Adobe Flash Player

GESTIRE IL BLOCCO DEI POP UP CON GOOGLE CHROME

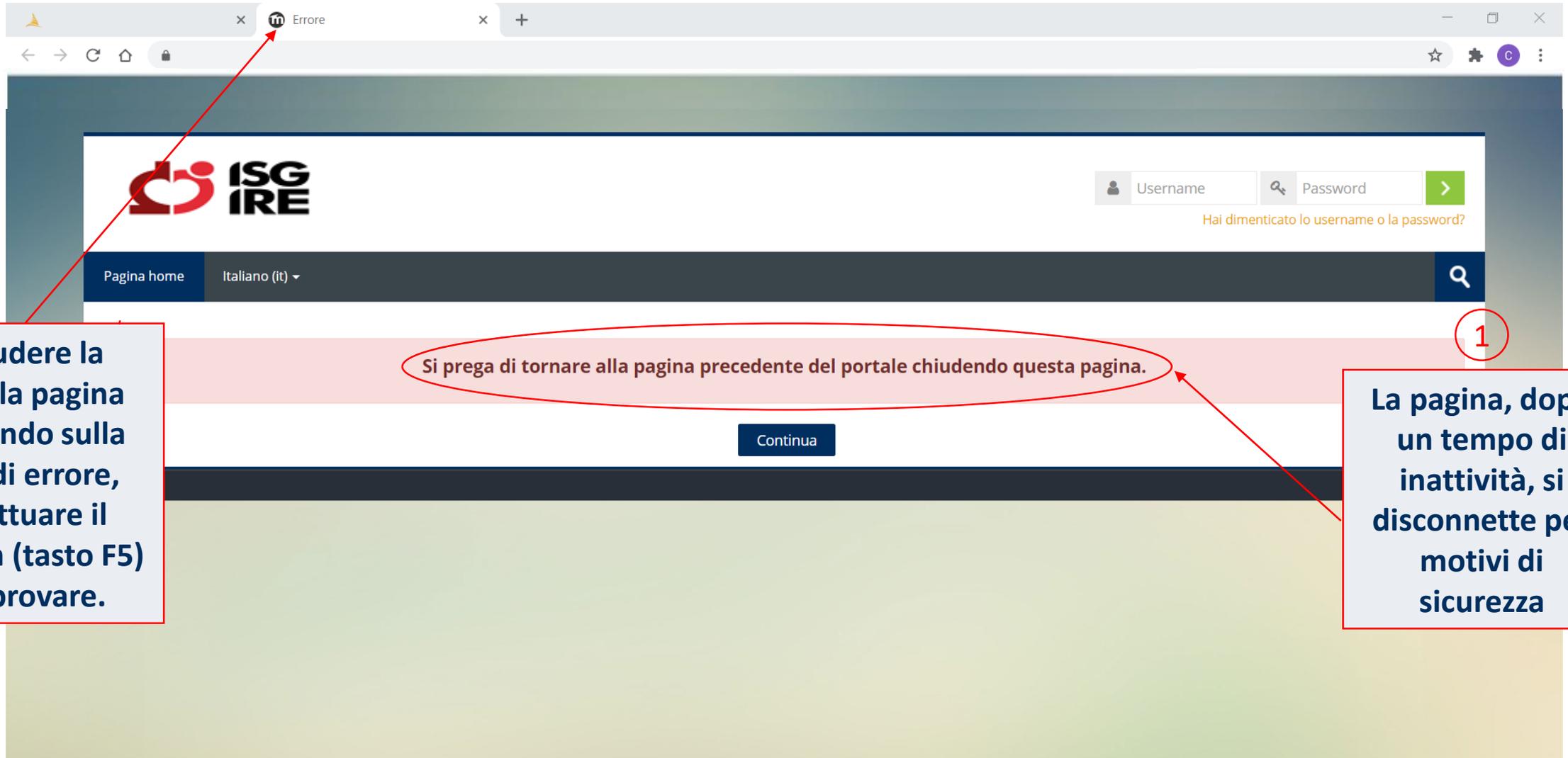


**Se stai utilizzando un browser come Google Chrome scegli
“Consenti sempre popup”
e clicca poi sul pulsante “Fine”**



**In particolare se stai utilizzando Internet Explorer devi scegliere
“Opzioni per il sito” -> “Consenti sempre”**

PAGINA SCADUTA PER MANCATO UTILIZZO. CHIUDERE E RIPROVARE



2

Chiudere la singola pagina cliccando sulla «x» di errore, effettuare il refresh (tasto F5) e riprovare.

1

La pagina, dopo un tempo di inattività, si disconnette per motivi di sicurezza