

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

Provincia di Fermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del Reg. Data 10-06-20

Oggetto:	ADESIONE AL SISTEMA DEI PAGAMENTI A FAVORE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PAGO PA) ATTRAVERSO IL NODO DEI PAGAMENTI - SPC E L'UTILIZZO DEL SISTEMA REGIONALE DI PAGAMENTO MPAY. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA REGIONE MARCHE
-----------------	--

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di giugno alle ore 11:30, in S.VITTORIA IN MATENANO, nella sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

VERGARI FABRIZIO	SINDACO	P
SENZACQUA NAZZARENO	VICE SINDACO	P
TEMPESTILLI	ASSESSORE	A
AGOSTINO-ANTONIO		

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Comunale Sig.ra Dott.ssa NERLA GIULIANA

Il Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato premettendo che la presente proposta é stata adottata in conformità alla L.267/00.

PREMESSO CHE il comma 1 dell'art. 73 del D.L. 16 marzo 2020 n. 18 recante "Misure di potenziamento del sistema sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori, imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" recita: "al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri del 31/1/2020, i consigli di comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute di videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio ove previsto, o dal sindaco purchè siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 97 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo modalità individuate da ciascun ente".

PREMESSO ALTRESI' CHE a causa della situazione di eccezionalità determinata dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid 19 e delle circostanze di necessità e urgenza riguardanti la condizione di disagio che interessa tutta la popolazione residente, la presente seduta si svolge con i partecipanti collegati in videochiamata via Whatsapp il giorno 10.06.2020 alle ore 11:30 Il Segretario comunale provvede ad aprire il collegamento e ogni membro della giunta riesce a visualizzare in modo chiaro e distinto i volti degli altri interlocutori; la qualità del segnale permette di udire in modo chiaro e distinto la voce di ogni partecipante.

Il Sindaco in qualità di presidente della Giunta, constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del segretario illustra la proposta di deliberazione che in ogni caso era stata messa a disposizione nel gruppo dal quale è svolta la videochiamata dal segretario comunale con congruo anticipo.

Il Sindaco dichiara altresì aperta la discussione invitando gli assessori in collegamento ad illustrare eventuali proposte emendative.

Al termine della discussione viene approvata la seguente deliberazione:

RICHIAMATI:

- l'articolo 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale il quale prevede che i cittadini e le imprese possano effettuare qualsiasi pagamento verso le pubbliche amministrazioni ed i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica;
- l'art. 15 comma 5 -bis, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 il quale testualmente recita: "*Per il conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica in materia informatica ed al fine di garantire omogeneità di offerta ed elevati livelli di sicurezza, le amministrazioni pubbliche devono avvalersi per le attività di incasso e pagamento della piattaforma tecnologica di cui all'articolo 81, comma 2-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e delle piattaforme di incasso e pagamento dei prestatori di servizi di pagamento abilitati ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82.* ";
- le "*Linee guida per l'effettuazione di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori dei pubblici servizi* ", pubblicate in G.U, il 7 febbraio 2014 dall'Agenzia per l'Italia Digitale;

VISTA la comunicazione dell'Agenzia per l'Italia Digitale con la quale:

- si fa presente che nelle sopra citate “Linee Guida” sono specificate le procedure che ogni pubblica amministrazione è tenuta ad adottare per aderire al “Sistema PagoPA” attraverso l’invio della “lettera di adesione” ed il “piano di attivazione dei servizi di pagamento” che individui in dettaglio le attività da compiere ed i tempi di realizzazione, come indicato nelle “Linee guida”;
- si invita l’Amministrazione a formalizzare richiesta di adesione e ad avviare operativamente il relativo piano delle attività;
- si ricorda che l’interconnessione al sistema può essere effettuata direttamente oppure attraverso l’ausilio di un’amministrazione già aderente al Sistema che svolga il ruolo di intermediario tecnologico;

VISTE le note con le quali la Regione Marche comunica di essersi posta come intermediario tecnologico verso il sistema PagoPA (DGR 1498/2012 e DGR 164/2014) e a tal fine di aver già realizzato la piattaforma regionale per i pagamenti elettronici MPay per offrire agli enti locali marchigiani uno strumento per l'erogazione ai propri cittadini ed alle imprese dei servizi di pagamento online;

PRESO ATTO che il sistema è dedicato a tutti i cittadini come utilizzatori finali e a tutte le amministrazioni pubbliche che intendono erogare detto servizio. Per quanto riguarda gli oneri per l’accesso al servizio si distinguono i due casi:

- nel caso in cui si utilizza il portale installato e gestito dalla Regione Marche gli oneri dell’ente sono quelli di redazione e gestione dei contenuti;
- nel caso in cui si vuole utilizzare in riuso il prodotto, si dovrà provvedere all’installazione e gestione del software, nonché all’architettura hardware;

RITENUTO di aderire, al fine di adempiere agli obblighi normativi già richiamati in materia di pagamenti elettronici, al sistema PagoPA utilizzando l’intermediazione tecnologica della Regione Marche utilizzando il portale installato e gestito dalla stessa e dando atto, pertanto, che gli oneri dell’ente sono quelli di redazione e gestione dei contenuti;

VISTI gli artt. 48, 49, 124, 125 ed il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che li contiene;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il parere tecnico di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

TUTTO ciò premesso si propone l'adozione della presente

D E L I B E R A Z I O N E

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito riportata integralmente.

2. dare atto che, ai sensi dell'art. 4 della Legge 07/08/1990, n. 241, l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro atto procedimentale compresa l'adozione del provvedimento finale è il Responsabile dell'ufficio tecnico che ha già gestito l'adesione al progetto Sys2 della Regione Marche (delibera di G.M. n. 45 del 19/6/2018;
3. Aderire, al fine di adempiere agli obblighi normativi già richiamati in materia di pagamenti elettronici, al sistema PagoPA utilizzando l'intermediazione tecnologica della Regione Marche utilizzando il portale installato e gestito dalla stessa e dando atto, pertanto, che gli oneri dell'ente sono quelli di redazione e gestione dei contenuti.
4. Demandare al responsabile del Servizio interessato gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto per il seguito dell'iter amministrativo di competenza.
5. Dare atto, infine, che la presente deliberazione :
 - a) é di esclusiva competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
 - b) verrà, comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.
- 6) in merito alla presente proposta di deliberazione i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, vengono espressi come segue:

LA GIUNTA COMUNALE

Vista e fatta propria la proposta di deliberazione sopra riportata;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale,

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di Legge;

DELIBERA

1. Fare propria in ogni sua parte la proposta di deliberazione sopra riportata e come tale si intende qui di seguito integralmente riportata.

Ed inoltre, stante l'urgenza, con separata unanime votazione:

DELIBERA

- 2) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4' dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

**CONVENZIONE PER SERVIZI DI INTERMEDIAZIONE TECNOLOGICA
DELLA REGIONE MARCHE PER I PAGAMENTI ELETTRONICI AGLI ENTI
STRUMENTALI, LOCALI E DEL COMPARTO SANITARIO, AI SENSI DEL
DECRETO LEGISLATIVO 7 MARZO 2005, N. 82**

Tra:

L'amministrazione REGIONE MARCHE (di seguito Amministrazione), con sede in Via Gentile da Fabriano, 9 - 60125 Ancona, codice fiscale / partita IVA 80008630420, codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.) "r_marche", nella persona di..... domiciliata presso la sede dell'Ente nella sua qualità di(ruolo)

e

L'Amministrazione comune di Santa Vittoria in Matenano, (di seguito "Ente") natura, con sede in Santa Vittoria in Matenano codice fiscale / partita iva 00330500448 codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.) <codice IPA> UFANJX, nella persona di Fabrizio Vergari domiciliata presso la sede dell'Ente nella sua qualità di Sindaco (ruolo)

Premesso che il presente Protocollo opera nel rispetto

- Legge 7/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.
- del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni e integrazioni, recante il «Codice dell'amministrazione digitale» (di seguito, il "Codice");
- del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, come convertito in legge;
- del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2008 "Regole tecniche e di sicurezza per il funzionamento del Sistema pubblico di connettività previste dall'articolo 71, comma 1-bis del Codice;
- del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11 recante "Attuazione della direttiva 2007/64/CE, relativa ai servizi di pagamento nel mercato interno, recante modifica delle direttive 97/7/CE, 2002/65/CE, 2005/60/CE,

2006/48/CE, e che abroga la direttiva 97/5/CE”, nelle more dell’emanazione del decreto di cui all’articolo 37, comma 6, del decreto stesso;

- del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- di ogni provvedimento e/o documentazione predisposta dalla Commissione di coordinamento del Sistema pubblico di connettività, istituita ai sensi dell’articolo 79 del Codice;
- della determinazione commissariale n. 34/2013 DIG avente ad oggetto l’approvazione degli schemi di protocolli di sperimentazione per l’adesione delle pubbliche amministrazioni al nodo dei pagamenti-SPC;
- della determinazione commissariale n. 146/2013 DIG avente ad oggetto l’approvazione delle “Linee guida per l’effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi”;
- DDPF Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12/09/2016 “POR FESR 2014-2020 – Asse 2 – OS 6 – Azione 6.2.B e 6.3.B - “Azioni a supporto dell’integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione dei servizi di E_Government e per la pubblicazione dei dati aperti e la valorizzazione del patrimonio pubblico (Open Data) degli enti marchigiani” – Approvazione bando e prenotazione impegno di spesa € 2.800.000,00”

Visto che:

Con Legge Regionale n. 3 del 2015 “Legge di innovazione e semplificazione amministrativa” finalizzata a favorire il processo di innovazione organizzativa e tecnologica delle pubbliche amministrazioni del territorio regionale, la Regione Marche promuove l’utilizzo di infrastrutture tecnologiche abilitanti per l'erogazione a cittadini e imprese di servizi applicativi e telematici, compresi i servizi per la sicurezza, l'identità digitale e la cooperazione applicativa.

Con DGR n. 1498 del 23/10/2012, “Sistema Informativo regionale dei pagamenti elettronici (MPay) - Approvazione dell'accordo per il riuso del S.I. PayER della Regione Emilia Romagna”, la Regione Marche ha istituito la propria piattaforma

regionale di pagamenti on line, al fine di offrire agli enti locali marchigiani uno strumento per l'erogazione dei servizi di pagamento, attraverso il riuso del sistema PayER.

Con DGR n. 264 del 10/03/2014 la Regione Marche ha aderito al Nodo dei Pagamenti-SPC gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale e si è posta come intermediario tecnologico e soggetto facilitatore per gli enti locali nella la gestione dei servizi di pagamento on line.

In ottemperanza del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e nel rispetto delle Linee Guida di cui alla determinazione commissariale n. 146/2013 DIG , la Regione stipulava con AgID, in data 30/04/2014 apposito Protocollo per la sperimentazione del Nodo dei Pagamenti-SPC;

In detto Protocollo, all'art. 4, la Regione nella sua qualità di Intermediario tecnologico, si impegnava espressamente a:

realizzare e mantenere l'infrastruttura tecnologica per consentire il colloquio tra la stessa Amministrazione e i Soggetti aderenti, attraverso il Nodo dei Pagamenti-SPC, nonché per lo scambio dei flussi tra l'Amministrazione e i Prestatori Convenzionati attraverso il Nodo dei Pagamenti-SPC nel rispetto delle regole di cui alle Linee guida e a prescindere che tali flussi abbiano come beneficiario del pagamento l'Amministrazione e/o i Soggetti aderenti;

promuovere, incentivare e facilitare, anche attraverso campagne di comunicazioni e sensibilizzazione, l'adesione da parte di altre amministrazioni pubbliche e/o dei gestori di pubblici servizi ad essa facenti capo o comunque collegate, nonché ad ogni altro ente pubblico che possano assegnare all'Amministrazione il ruolo di operatore per l'intermediazione tecnologica nello scambio di flussi elettronici con determinate controparti;

inviare all'Agenzia, con le modalità concordate, ogni atto e/o lettera sottoscritta tra l'Amministrazione e i Soggetti aderenti, al fine di consentire all'Agenzia di avere piena contezza del numero delle amministrazioni pubbliche, dei gestori di pubblici servizi, nonché degli enti pubblici, anche non economici, che fanno capo o comunque risultano collegate all'Amministrazione per l'esecuzione di pagamenti telematici attraverso il Nodo dei Pagamenti-SPC.

La Regione ha istituito il "Sistema Informativo regionale dei pagamenti elettronici Mpay", al fine di offrire agli enti locali marchigiani uno strumento per l'erogazione ai propri cittadini ed alle imprese dei servizi di pagamento on line. Tale sistema informativo consente l'interoperabilità tra le amministrazioni e i Prestatori di Servizio di Pagamento che hanno aderito al nodo dei pagamenti Nazionale, rispettando le indicazioni normative sulla materia e garantendo a cittadini e alle imprese il pagamento di somme dovute alla Regione Marche e alle amministrazioni per le quali la Regione Marche funge da intermediario.

Diversi Enti hanno aderito al Sistema dei Pagamenti Informatici MPay con l'intermediazione della Regione Marche ed hanno trasmesso all'Agenzia per l'Italia Digitale la lettera di adesione e il Piano di Attivazione.

La Regione Marche ha adottato, in attuazione all'Asse 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione" del POR MARCHE FESR 2014-2020, un Bando per la concessione di contributi in favore di Comuni della Regione Marche, approvato con DDPF n. 68 del 12/09/2016, che prevede il finanziamento di diverse linee di interventi per l'integrazione dei sistemi della PA locale per la gestione di servizi di E-Government interoperanti con le infrastrutture applicative regionali, tra le quali il "Sistema Informativo regionale dei pagamenti elettronici Mpay" .

In ogni caso, AgID rimane unico soggetto titolare dei poteri di coordinamento, indirizzo e regolamentazione, sulle modalità di attuazione ed esecuzione del Nodo dei Pagamenti-SPC, che potrà esercitare nei confronti dell'Ente per il tramite della Regione;

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto e finalità dell'Accordo

Il presente Accordo disciplina il rapporto fra la Regione in qualità di intermediario tecnologico e l'Ente con riguardo all'adesione al sistema PagoPA da parte dell'Ente, tramite l'utilizzo dell'infrastruttura del Nodo dei Pagamenti-SPC messa a disposizione dall'Agenzia al fine di partecipare al Sistema dei pagamenti informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ai sensi del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e l'utilizzo del sistema regionale di pagamento MPay.

Art. 2 – Obblighi dell'Ente

L'Ente, riconosce il ruolo della Regione quale Intermediario Tecnologico per le attività in oggetto, e si obbliga a:

1. Comunicare l'adesione al Sistema PagoPA con l'intermediazione della Regione Marche all'Agenzia per l'Italia Digitale
2. Definire il Piano Attività contenente l'elenco dei servizi di pagamento da attivare e trasmetterlo, tramite PEC, a regione.marche.informatica@emarche.it.
3. Nel rispetto della pianificazione formalizzata nel piano di attività, inviare il file contenente i codici IBAN di accredito dei pagamenti e trasmettere i file, tramite PEC, a regione.marche.informatica@emarche.it, almeno 45 giorni prima dell'avvio dello specifico servizio.
4. Provvedere alle attività di adeguamento dei propri applicativi alle Linee guida di AGID e la gestione degli archivi dei pagamenti attesi, di quelli effettuati elettronicamente, nonché delle relative ricevute.

L'Ente si impegna:

1. ad accettare incondizionatamente quanto stabilito nelle **Linee guida** già richiamate - in particolare di quanto indicato nella Sezione IV dell'Allegato B "Ruoli e responsabilità degli aderenti" - impegnandosi, sin da ora, al completo rispetto delle disposizioni ivi contenute, nonché a rispettare quanto specificato nel regolamento inerente l'uso del marchio collettivo registrato "pagoPA", pubblicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale con Circolare n. 1 del 6 febbraio 2015.
2. al rispetto del **piano di attivazione del servizio**, concordato con Regione Marche in qualità di Intermediario tecnologico per la parte di sua competenza;
3. a sviluppare le componenti applicative necessarie per la fruizione dei servizi erogati dal Nodo dei Pagamenti-SPC, in conformità a quanto indicato nelle **Linee guida** già richiamate e nei suoi allegati;
4. a sviluppare a proprie spese l'integrazione con le funzioni di portale e con i propri back-office per la contabilizzazione e la riconciliazione degli incassi effettuati dall'Ente tramite Mpay secondo le specifiche tecniche delle interfacce messe a disposizione dalla piattaforma Mpay .

5. a sottoporsi a specifici test (connettività, funzionali e di integrazione) determinati dall’Agenzia per l’Italia Digitale e/o dalla Regione Marche al fine di valutare l’idoneità dell’interfacciamento realizzato con i servizi applicativi di base e con quelli opzionali prescelti, pena l’impossibilità di procedere all’attivazione dei servizi stessi.
6. a nominare “**Referente dei pagamenti**”, ossia quale persona responsabile nei confronti dell’Agenzia per l’Italia Digitale, il soggetto sotto specificato, unitamente ai relativi recapiti e riferimenti:

Dott.ssa Serenella Carota Dirigente C.F.: CRTSNL63P66C770Y, P.F. Sistemi Informativi e telematici della Regione Marche- Via Tiziano 44 Ancona – email serena.carota@regione.marche.it - tel: 071 8063915

L’Ente delega il Referente dei Pagamenti a:

- eseguire ogni comunicazione all’Agenzia per l’Italia Digitale tramite sistemi di Posta Elettronica Certificata (PEC), inerente tutti i dati tecnici e amministrativi, ivi inclusi quelli bancari, necessari all’attivazione e alla configurazione del servizio e le eventuali modifiche e/o aggiornamenti che dovessero intervenire.
- ricevere ogni comunicazione proveniente dall’Agenzia per l’Italia Digitale, anche nel caso che esse comportino la pronta attuazione delle indicazioni ivi contenute.
- porre in essere, in nome e per conto dell’Ente, ogni attività strumentale all’attivazione del servizio e connessa all’attività di intermediazione tecnologica;

Art. 3 – Obblighi della Regione

1. La Regione nel suo ruolo di Intermediario Tecnologico si impegna a:
 - a. svolgere il ruolo di intermediario tecnologico dell'amministrazione nei confronti di AGID riguardo il sistema PagoPA;
 - b. adattare l’infrastruttura secondo gli aggiornamenti normativi e tecnologici i tema delle infrastrutture utili all’attuazione dell’art 5 e 81 del CAD;

- c. offrire funzioni di Portale (front-office per cittadini e imprese) e funzioni di back-office per le PA attraverso la piattaforma MPay al fine di ridurre gli adeguamenti applicativi necessari per adempiere alle Linee guida e per fornire strumenti utili alla contabilizzazione e alla riconciliazione degli incassi agli Enti locali;
- d. garantire a tutte le amministrazioni l'utilizzo gratuito della piattaforma;
- e. offrire il supporto all'avvio dei servizi di pagamento, un servizio di helpdesk di secondo livello, il supporto alle transazioni, alla quadratura contabile e alla rendicontazione per gli operatori dell'ente;
- f. effettuare informazione sugli adempimenti tecnici relativi alla integrazione dei servizi nella infrastruttura agli enti richiedenti.

Art. 4 – Inadempimento e risoluzione dell'Accordo

1. Quando nell'attività di valutazione, controllo o vigilanza, vengano riscontrati inadempimenti dell'Ente degli obblighi assunti con il presente Accordo nonché degli altri obblighi in capo ai fornitori di servizi previsti nel Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e nelle Linee Guida , AgID invia – direttamente o per il tramite della Regione – una contestazione, prescrivendo ove necessario le attività che devono essere poste in essere al fine del ripristino della regolarità del servizio reso agli utenti.
2. Nei casi di violazione di particolare gravità oppure nel caso di mancato adeguamento dell'Ente alle prescrizioni richieste, AgID nel termine assegnato ha diritto di dichiarare risolta ipso jure la presente convenzione.
3. Nel caso in cui l'Ente cessi la propria attività di erogazione di servizi qualificati la presente convenzione è risolta ipso jure.

Art. 5 – Oneri a carico delle parti, garanzie

1. I servizi oggetto della presente convenzione sono forniti gratuitamente alla Regione per tutta la durata della Convenzione stessa, prevista e disciplinata all'articolo 6.

1Non sono previsti altri oneri a carico delle parti per il periodo di durata della presente convenzione.

Art. 6 – Decorrenza, durata e rinnovo della convenzione

1. La presente convenzione ha durata fino al 31/12/2020 e dovrà essere espressamente rinnovata dalle parti alla sua naturale conclusione.
2. Alla scadenza naturale della presente Convenzione così come disciplinata al comma 1 del presente articolo, gli Enti sottoscrittori si impegnano a ridefinire la disciplina dell'art. 2 (obblighi dell'Ente) e 3 (Obblighi della Regione).

Articolo 7 – Soggetti

Responsabile della presente convenzione per la Regione Marche è la dott.ssa Serenella Carota, C.F.: CRTSNL63P66C770Y, Via Tiziano 44 Ancona, tel: 071 8063915– email serena.carota@regione.marche.it - .

Responsabile dell'esecuzione della convenzione per la Regione Marche è la dott.ssa Cinzia Amici, via Tiziano, 44, tel. 071.8063942, e-mail: cinzia.amici@regione.marche.it

Responsabile della presente convenzione per l'Ente è Fabrizio Vergari corso Matteotti n. 13 Santa Vittoria in Matenano tel. 0734 780111, e-mail comunesvmlibero.it

Responsabile dell'esecuzione della convenzione per l'Ente e REFERENTE incaricato per il Sistema di IntermediaMarche è Fabrizio Vergari corso Matteotti n. 13 Santa Vittoria in Matenano tel. 0734 780111, e-mail comunesvmlibero.it

Articolo 8 - Trattamento dei dati, Consenso al trattamento

1. Le Parti si impegnano a rispettare quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. A tal fine, ai sensi di quanto previsto da detto decreto in tema di trattamento di dati personali, le Parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione della Convenzione circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dello stesso.
2. Le Parti dichiarano espressamente di acconsentire al trattamento, l'una in favore dell'altra, dei propri dati per le finalità connesse all'esecuzione della Convenzione. Ai fini della suddetta normativa, le Parti dichiarano che i dati personali forniti con la Convenzione sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Con la sottoscrizione della Convenzione, le parti

dichiarano altresì di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dalla citata normativa, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile del trattamento e del titolare del trattamento, nonché le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

3. Tutto quanto non previsto dal Protocollo, si rinvia alla normativa vigente in materia di dati sensibili.

Articolo 9 - Disposizioni generali

1. Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1419 del codice civile, qualora una o più clausole della Convenzione dovessero risultare nulle in tutto o in parte, la Convenzione resterà comunque valida per il restante e le clausole nulle verranno sostituite, sempre previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

Articolo 10 - Clausola fiscale

1. La Convenzione è soggetta ad imposta di registro e ad imposta di bollo ai sensi del DPR 131/86 e del DPR 642/72 solo in caso d'uso.

Letto, Confermato e Sottoscritto.

**Firmato digitalmente da <Ente>
Marche**

FABRIZIO VERGARI

.....

Firmato digitalmente da Regione

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
Provincia di Fermo

Oggetto:	ADESIONE AL SISTEMA DEI PAGAMENTI A FAVORE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (PAGO PA) ATTRAVERSO IL NODO DEI PAGAMENTI - SPC E L'UTILIZZO DEL SISTEMA REGIONALE DI PAGAMENTO MPAY. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA REGIONE MARCHE
-----------------	--

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Parere di regolarità tecnica, esprime parere: Favorevole

S. Vittoria in Matenano, li 09-06-2020

Il Responsabile del servizio
F.to VERGARI FABRIZIO

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to VERGARI FABRIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NERLA GIULIANA

L' ASSESSORE
F.to SENZACQUA NAZZARENO

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 26-06-20 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

E' stata comunicata con lettera n. , in data , ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, comma 1, L. 267/00;

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Dalla Residenza comunale, li 26-06-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
NERLA GIULIANA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva il giorno:

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3);

E' stata affissa all'albo pretorio On line per quindici giorni

consecutivi dal 26-06-20 al 11-07-20 come prescritto dall'art.124, comma 1, L. 267/00, senza reclami;

Dalla Residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to NERLA GIULIANA

E' copia conforme da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 26-06-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
NERLA GIULIANA
