



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**  
**“ Città dei Farfensi ”**  
**Provincia di Fermo**

**DETERMINAZIONE AREA TECNICA**

**N. 77 del Reg. Data 14-03-19**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE QUOTA PARTE CONTRIBUTI PER L'ELIMINAZIONE ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI L. 13/1989, L. 232/2016, D.L. 67/2018 E DGR 1341/2018 ALLA SIG. RA**

**L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici**

**del mese di marzo nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 03 in data 06.02.2018, con è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Area Tecnica – Manutentiva;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 in data del 07.04.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per gli anni 2018/2020 ed i suoi allegati;

VISTA la Legge n. 13 del 9 gennaio 1989 per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche;

VISTO l'art. 9 della citata L. 13/89 che regola l'erogazione dei contributi per la realizzazione di opere atte al superamento di ed all'eliminazione di barriere architettoniche in edifici già esistenti;

Ricordato che dal 2006 al 2018 sono state inviate alla Regione Marche domande per l'attribuzione dei contributi di che trattasi e in attesa di liquidazione per la parte di contributo riconosciuto;

VISTA la nota della Regione Marche, protocollata all'Ente al n. 5999 del 08.11.2018, con la quale viene comunicato che con Decreto Dirigente Della P.F. Edilizia, Espropriazione E Gestione Del Patrimonio n. 149 del 31 ottobre 2018 è stato assegnato per l'anno 2018-2019-2020 un contributo di 16.263,90 di cui 7.227,48 euro per l'annualità 2018, 3.614,57 euro per l'annualità 2019 e 5.421,85 euro per l'annualità 2020;

PRESO ATTO che il contributo erogato non è sufficiente a coprire l'intero fabbisogno richiesto dal Comune in base alle domande pervenute e valutate dall'Ufficio Tecnico fino all'annualità 2018;

VISTO il comma 4, art. 10 della L. 13/89 che regola la ripartizione delle somme attribuite al comune;

ACCERTATO, a seguito di valutazione della pratica da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, che in base al contributo erogato dalla Regione Marche al Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM) per l'anno 2018 debba essere liquidato un contributo in acconto di Euro 2.884,50 alla Sig.ra Vitali Elena nata a Santa Vittoria in Matenano (FM) il 24/02/1938 ed ivi residente in via delle Macine n. 20 – C.F.: VTLLNE38B64I315X;

Vista la propria Determinazione n. 313 del 21/12/2018 con cui veniva accertata l'erogazione del contributo di Euro 7.227,48 per l'anno 2018 al Comune di Santa Vittoria in Matenano (FM) da parte della Regione Marche con il Decreto Dirigente della P.F. Edilizia, Espropriazione E Gestione Del Patrimonio n. 149 del 31 ottobre 2018 ed assunto il relativo impegno di spesa al CAP. 2550 Imp. 392/18;

Visto :

- il D.Lgs. 267/2000 e la Legge 7 agosto, n. 241;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e servizi;
- VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

#### DETERMINA

**1)- Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**2)-Di liquidare** alla Sig.ra Vitali Elena nata a Santa Vittoria in Matenano (FM) il 24/02/1938 ed ivi residente in via delle Macine n. 20 – C.F.: VTLLNE38B64I315X l'importo di Euro 2.884,50 in acconto anno 2018, in base al contributo erogato dalla Regione Marche con Decreto Dirigente Della P.F. Edilizia, Espropriazione E Gestione Del Patrimonio n. 149 del 31 ottobre 2018, ai sensi della Legge n. 13 del 9 gennaio 1989 per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche;

**3) Di dare atto** che il pagamento avverrà tramite mandato sul c/c intestato a Vitali Elena – IBAN IT81S0306969711100000000086;

**3)-Di far fronte** alla spesa complessiva di **Euro 2.884,50** con i fondi di cui al CAP. 2550 Imp. 392/18 gestione residui come stabilito con la Determinazione n. 313/2018 richiamata in premessa.

**4)- Di attestare**, ai sensi del punto 6.1 del "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato A/2 al Dlgs n. 118/2011, che la spesa è liquidabile in conto anno 2018.

**5)-Di trasmettere** il presente atto, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento in quanto l'atto rispetta i vincoli di finanza pubblica.

**6)-Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.

**7)-Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n.33.

**8)-Di rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica e Manutentiva sig. Fabrizio Vergari;

### SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Fabrizio Vergari

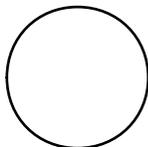
#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....  
.....  
.



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.