



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**  
**“ Città dei Farfensi ”**  
**Provincia di Fermo**

**DETERMINA DEL SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO**

**N. 214 del Reg. Data 28-12-18**

**Oggetto: PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE  
DIRETTIVO TECNICO - ARCH. ALFREDO DI MARTINO**

**L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto**

**del mese di dicembre nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Premesso:**

- che a causa degli eventi sismici succedutisi nell'Italia Centrale il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili, che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree tecnica, amministrativa e contabile;
- che l'art. 4, comma 2, del D.L. 205/2016, convertito nella Legge n. 229/2016, stabilisce che il Commissario Straordinario determina i profili professionali ed il numero massimo di unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere in deroga per le esigenze e le necessità di funzionamento dell'Ufficio Sisma;
- che il comma 4 del medesimo articolo 4 del D.L. 205/2016 stabilisce che *“le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili sul sito del dipartimento della funzione pubblica. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza ed imparzialità.”*;

**Dato atto:**

- che, come da indicazioni fornite dalla Regione Marche, il nostro Ente ha provveduto ad attivare una ricerca di personale in base alle graduatorie disponibili sul sito della Regione

Marche stessa, verificando presso gli Enti pubblici i Bandi compatibili con la figura professionale di interesse del nostro Ente ed i relativi candidati idonei;

Vista la propria determina n. 8 del 14/01/2017 con la quale è stata disposta l'assunzione della sig.ra Tatiana Venanzi dal 20/01/2017 fino al 19/01/2018 e n. 17 del 17/01/2018 con la quale viene prorogato il precedente contratto fino al 30/06/2018;

Vista la nota prot. 2169 del 27/4/2018 con la quale la sig.ra Tatiana Venanzia rassegna le proprie dimissioni dalle mansioni di Agente di Polizia Municipale a partire dal 5/5/2018;

Vista la delibera di Giunta municipale n.56 del 18/07/2018 avente ad oggetto la modifica del piano triennale del fabbisogno personale 2018/2020, con la quale si è deciso di sostituire la figura di istruttore di vigilanza con quella dell'istruttore tecnico direttivo;

Vista la delibera di Giunta municipale n. 92 del 28/11/2018 con la quale è stato aggiornato il programma triennale del fabbisogno del personale per il 2019-2021;

Dato atto che con avviso pubblico prot. 3964 del 20/07/2018 si è provveduto a richiedere manifestazione di interesse per un'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico entro e non oltre il giorno 5 agosto 2018;

Dato atto che:

- entro la suddetta scadenza è pervenuta la disponibilità all'assunzione, protocollo n. 5080 in data 26/9/2018, da parte dell'arch. Alfredo Di Martino;

- in data 16/8/2018 con nota prot. 4403 è stata chiesta al Comune di Mosciano S. Angelo (TE) l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria di istruttore tecnico;

in data 17-9-2018 prot. 4911 è stata acquisita da parte del Comune di Mosciano S. Angelo la delibera di G.M. n. 110 del 14/9/2018 con la quale si autorizza l'utilizzo della graduatoria finale di merito della procedura concorsuale pubblica relativa alla copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico categoria giuridica D posizione economica D1;

- con note prot. 5046 del 25-9-2018, n. 5072 del 25-9-2018 e n. 5081 del 26/9/2018 i signori Lisa di Carlantonio, Franco Giancamillo e Arnaldo Di Sante hanno comunicato di non essere disponibili all'assunzione;

Con determinazione del funzionario responsabile del Servizio Economico e Finanziario n. 175 del 20/10/2018 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato e pieno dell'arch. Alfredo Di Martino, nato a Ascoli Piceno il 23/10/1966 e residente a Maltignano in Viale Abruzzi n. 24/A C.F. DMR LRD 66R23 A462D, da impiegare presso l'ufficio Sisma del Comune di Santa Vittoria in Matenano con qualifica di istruttore direttivo area tecnica cat. D pos. econ. D1 con decorrenza dal 22/10/2018 al 31/12/2018;

Visto l'atto al Senato n. 981 relativo al disegno di legge "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", approvato con modificazioni il 23/12/2018, all'articolo 1, comma 593, il quale prevede che il termine della

gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto legge n. 189/2016, è prorogato fino al 31/12/2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50 bis del citato d.l. n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018;

Tutto ciò premesso;

### **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di prorogare l'assunzione dal 01/01/2019 al 30/06/2019, con rapporto di lavoro a tempo pieno, dell'arch. Alfredo Di Martino, nato a Ascoli Piceno il 23/10/1966 e residente a Maltignano in Viale Abruzzi n. 24/A C.F. DMR LRD 66R23 A462D, da impiegare presso l'ufficio Sisma del Comune di Santa Vittoria in Matenano con qualifica di istruttore direttivo area tecnica cat. D pos. econ. D1;

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale per la stipula del relativo contratto di assunzione.

Di precisare che la spesa sarà finanziata con fondi straordinari Sisma 2016, assegnati all'Ente e con imputazione ai seguenti codici di Bilancio all'uopo istituiti:

11.02-1.01.01.01.003 (ex Cap. 211) Retribuzione personale;

11.02-1.01.02.01.001(ex Cap. 212) Contributi previdenziali;

11.02-1.02.01.01.001 (ex Cap. 213) Irap personale

Di comunicare alla Regione Marche per i provvedimenti di competenza, all'indirizzo mail [supporto.sisma@regione.marche.it](mailto:supporto.sisma@regione.marche.it), la categoria contrattuale, il profilo professionale ed il costo annuo della presente unità assunta.

ALL. 1)

## **COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

**PROVINCIA DI FERMO**

**Servizio/Ufficio Personale**

**Contratto individuale**

**per la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato  
e pieno**

Il Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria/Amministrativa, Dott. Enrico Gasparri nato l'1/5/1961 a in applicazione della determinazione n. 214 in data 28/12/2018, che interviene nel presente atto in rappresentanza del Comune di S. Vittoria in Matenano, P.I./C.F. 00330500448, già autorizzato ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dello Statuto comunale;

e

il Sig. Alfredo Di Martino nato il 23/10/1966 a Ascoli Piceno e residente a Maltignano in viale Abruzzi n. 24 A - C.F. DMR LRD 66R23 A462D

Visto il D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES";

Visto il C.C.N.L. sottoscritto in data 14 settembre 2000, e, in particolare, l'art. 7;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente per oggetto "*Personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile*";

Visto l'avviso prot. 3964 del 20/07/2018 con la quale si è stabilita la scadenza del 5/8/2018 per far pervenire eventuali manifestazioni di interesse all'assunzione di un istruttore tecnico direttivo;

Dato atto che entro la suddetta scadenza è pervenuta una domanda da parte dell'arch. Alfredo Di Martino che è risultato idoneo in una graduatoria a tempo indeterminato di istruttore direttivo tecnico cat. D1 del comune di Mosciano S. Angelo;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 110 del 14/9/2018 con la quale il comune di Mosciano S. Angelo ha autorizzato il comune di S. Vittoria in Matenano all'utilizzo della suddetta graduatoria;

Vista la determinazione n. 175 in data 20/10/2018, con la quale si è stabilito di procedere all'assunzione, attraverso l'utilizzo della graduatoria a tempo indeterminato del comune di Mosciano S. Angelo approvata con determinazione n. 16 del 23/01/2018;

Vista la determinazione n. 214 del 28/12/2018, con la quale è stato prorogato il contratto di lavoro a tempo pieno e determinato con decorrenza 01/01/2019 fino al 30/06/2019;

Accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione presentata e acquisita agli atti;

Dato atto che la presente assunzione a tempo determinato è effettuata per l'ufficio sisma;

Vista la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità anche potenziale indicate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il codice di comportamento;

## **STIPULANO**

Il presente contratto individuale di lavoro, ai seguenti patti e condizioni:

### **1 - Rapporto di lavoro**

A tempo determinato e pieno presso l'ufficio sisma;

### **2 - Inquadramento**

Categoria D

Posizione economica D1

Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico

Il trattamento giuridico ed economico è regolato dalle normative, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili, anche con riferimento alle cause di risoluzione del rapporto di lavoro e relativi termini di preavviso.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate in modo generalizzato nell'allegato "A" del C.C.N.L. sottoscritto in data 1 aprile 1999.

### **3 - Decorrenza del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro iniziato in data 22/10/2018 e con cessazione prevista per il giorno 31/12/2018, si **intende prorogato al 30/06/2019 con decorrenza 01/01/2019**, primo giorno successivo alla data di scadenza del contratto di cui sopra.

### **4 - Orario di lavoro**

L'orario di lavoro è stabilito dal C.C.N.L. e attualmente è previsto in 36 ore settimanali per il tempo pieno articolato dal Responsabile in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti massimi giornalieri e del periodo minimo di interruzione tra un turno e l'altro.

### **5 - Assegnazione nell'organizzazione**

Ente Comune di S. Vittoria in Matenano;

Ufficio sisma

### **6 - Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro**

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare il dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo ufficio entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e l'Amministrazione procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

### **7 - Diritti e doveri del dipendente**

Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il dipendente è soggetto al codice di comportamento, allegato al C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto e assume quindi i comportamenti idonei.

### **8 - Periodo di prova**

Il dipendente è soggetto a un periodo di prova, previsto dall'art. 20 del CCNL 2016/2018 per le categorie D pari a sei mesi, che, se non superato, comporterà la rescissione del contratto di lavoro da parte dell'Amministrazione.

In caso di proroga del contratto non vi è l'obbligo di un ulteriore periodo di prova.

**9 - Requisiti per la costituzione del rapporto di lavoro**

Il presente contratto di lavoro, che è stipulato con riserva di verifica del possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego, in particolare dell'idoneità fisica all'impiego, è risolto di diritto, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'articolo 2126 del codice civile, in mancanza, anche parziale, degli stessi.

**10 - Tutela dei dati personali**

Si informa che i dati personali ed i dati sensibili sono trattati, per quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso il l'Ufficio personale;

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

S. Vittoria in Matenano , li 28/12/2018

p. il Comune il Responsabile dell'area Economico Finanziaria/Amministrativa

Dott. Enrico Gasparri

.....

p. accettazione il dipendente

Arch. Alfredo Di Martino

.....

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Dr. Enrico Gasparri

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Enrico Gasparri

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di

realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

Dr. Enrico Gasparri

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

.....

.....