



**COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO**

*Città dei farfensi*

**PROVINCIA DI FERMO**

***DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO***

***Economico e finanziario***

N. 42 del Reg	Data 13-02-20
---------------	---------------

**Oggetto: SERVIZIO A SCAVALCO - DETERMINAZIONI**

L'anno duemilaventi il giorno tredici

del mese di febbraio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

\*\*\*\*\*

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione CC. N° 47/2015;
- Il Decreto Sindacale con cui è stata disposta la nomina del responsabile dell'area amm.va/contabile;

**Visti:**

- l'art. 97 del D.Lgs. 267 /2000 il quale prevede che nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente Comune opera e svolge le proprie funzioni un Segretario titolare dipendente dell'Agenzia Autonoma per la gestione

- dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 99 del medesimo Decreto riconosce in capo al Sindaco il compito di procedere alla nomina del Segretario Comunale, stabilendo che tale nomina può essere disposta non prima di sessanta giorni e non oltre centoventi giorni dalla data dell'insediamento del Sindaco, decorsi i quali il Segretario è confermato;

**Acquisiti** agli atti i decreti prefettizi indicate nell'allegato prospetto;

**Visto** l'1 dell'Accordo dal Contratto Collettivo Nazionale dei segretari comunali e provinciali del 13/01/2009 secondo cui "L'art. 3 del Contratto Collettivo Integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali - Accordo n. 2 del 22 dicembre 2003, recante "trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza o supplenza a scavalco" è così modificato: *"Le reggenze e supplenze a scavalco sono attribuite con provvedimento motivato dell'Agenzia ai Segretari titolari di sede, sentite le amministrazioni interessate, solo in via residuale rispetto all'affidamento di tali incarichi ai Segretari in disponibilità, eccezionalmente, e per un tempo limitato che non può eccedere i 120 giorni per le reggenze e un anno per le supplenze. Al Segretario cui vengano conferiti tali incarichi spetta un compenso stabilito in misura percentuale sulla retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL del 16.05.2001, raggugliata al periodo di incarico. Tale percentuale può essere fissata, con le modalità definite in sede di contrattazione decentrata regionale, in misura non superiore al 25%. In via transitoria, e nelle more degli accordi regionali, le percentuali applicate sono definite nella misura del 15% per gli incarichi fino a 60 giorni e nella misura del 25% per gli incarichi di durata superiore."*

**Visto** che nei decreti di autorizzazione pervenuti dalla prefettura di Ancona si dispone che al Segretario verrà riconosciuto un compenso pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento, così come disposto dal contratto collettivo decentrato integrativo di livello territorial sottoscritto in data 29/07/2009;

Quantificato l'importo delle competenze da corrispondere in favore della Dott.ssa Nerla Giuliana come indicato nel prospetto allegato;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Ritenuto pertanto di dover impegnare e liquidare la somma

dovuta a titolo di indennità di scavalco e rimborso spese come da prospetto allegato;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

### DETERMINA

- 1) Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 294,70 relativa all'anno 2019 e € 1444,00 relativa al 2020 a titolo di indennità di scavalco al cap. 40/1;
  
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000);
  
- 4) Di liquidare la somma di € 1.738,70 a titolo di indennità di scavalco in favore della Segretaria Dott.ssa Nerla Giuliana;
  
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
  
- 6) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line, per rimanervi affissa quindici giorni;

---

**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA  
RENDERE SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI  
AMMINISTRATIVI**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data .....

Il Responsabile del Servizio

Dott. Enrico Gasparri

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

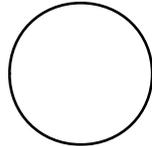
Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....  
.....

.



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.