



COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO
“ Città dei Farfensi ”
Provincia di Fermo

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

N. 1 del Reg. Data 02-01-19

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO GEOM. PACIARELLI FERDINANDO
PER PRESTAZIONE OCCASIONALE TUTORING IN PROGRESS
PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE. MESE DI DICEM=
BRE 2018.**

L'anno duemiladiciannove il giorno due

del mese di gennaio nella Residenza Municipale, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 11.05.2018 con la quale è stato approvato il progetto di affiancamento professionale “TUTORING IN PROGRESS” nell’area tecnica , in quanto il Comune di Santa Vittoria in Matenano presenta una struttura organizzativa particolarmente esigua e necessita di un affiancamento da parte del personale esterno esperto in lavori pubbliche e procedure informatiche Halley;

VISTA la determinazione dell’ Ufficio tecnico n. 74 del 16.05.2018 con la quale è stato approvato lo schema di disciplinare , mediante il quale il Comune di santa Vittoria in Matenano (FM) conferiva l’incarico di prestazione professionale autonoma al Geom. Paciarelli Ferdinando dipendente presso l’Ufficio Tecnico Serv. LL.PP. del Comune di Morrovalle, il quale si è dichiarato disponibile ad eseguire le prestazioni di “tutoring” richieste al di fuori del proprio orario di servizio;

VISTA la richiesta di liquidazione presentata dal Geom.. Paciarelli Ferdinando assunta al prot. n. 35 del 02/01/2019, per l’attività lavorativa prestata presso codesto Ente, più il rimborso spese chilometriche per n. 7 viaggi effettuati nel mese di Dicembre 2018, come da documentazione allegata al presente atto;

ACCERTATA la regolarità del procedimento seguito e della nota emessa;

ACCERTATO che il relativo importo è previsto al cap. 198 Imp. 136/2018;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 06/02/2018 di nomina del sottoscritto a Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTA la delibera di C.C. n. 16 del 07/04/2018 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020 ;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità ;

DETERMINA

- 1) Di liquidare al Geom. Paciarelli Ferdinando, per i motivi richiamati in premessa, per l'assolvimento della suddetta attività per il mese di Dicembre 2018 la somma di € 1.200,00 quale compenso concordato al lordo della ritenuta di acconto di € 240,00 oltre ad € **63,64** per rimborso spese chilometriche per n. 2 accessi, per un compenso netto di **Euro 63,64**;
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di Euro **1.263,64** con imputazione al CAP. 198 Imp. 136/18 gestione residui come stabilito con la propria Determinazione n. 74/2018 richiamata in premessa;
- 3) **Di attestare**, ai sensi del punto 6.1 del "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato A/2 al Dlgs n. 118/2011, che la spesa è liquidabile in conto anno 2018 in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento indicato;
- 4) **Di trasmettere** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento in quanto l'atto rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1 del T.U.E.L, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013 n.33.

**SCHEMI DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DA RENDERE
SULLE DETERMINAZIONI E SUGLI ALTRI ATTI AMMINISTRATIVI**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data

Il Responsabile del Servizio

Fabrizio Vergari

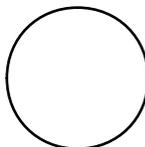
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:

.....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Enrico Gasparri.

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.